

LISTA
documentelor de interes public produse și/sau
gestionate de Consiliul Local Călărași/Primarul Municipiului Călărași/aparatul de specialitate al
primarului, altele decât cele puse la dispoziție din oficiu și care se
comunică în condițiile art. 7 din Legea nr. 544/2001

1. Hotărârile cu caracter normativ ale Consiliului Local Călărași și procesele-verbale ale ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Local Călărași (hotărârile Consiliului local care au caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau organelor/instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații);
2. Minutele dezbaterii publice;
3. Dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul mun. Călărași (dispozițiile primarului cu caracter individual se comunică numai persoanelor interesate sau organelor/ instituțiilor care potrivit competențelor au dreptul să solicite astfel de informații);
4. Expunerile de motive, rapoartele de specialitate, referatele care stau la baza emiterii/adoptării actelor administrative cu caracter normativ;
5. Rapoartele anuale întocmite conform Legii 52/2003 privind transparența decizională și Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
6. Componența nominală a Consiliului local Călărași, inclusiv apartenența politică și a comisiilor de specialitate;
7. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului, regulamentul de organizare și funcționare al serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Local, regulamentul de ordine interioară;
8. Rapoartele anuale de activitate întocmite de către consilierii locali;
9. Documente care conțin date statistice la nivelul unității administrativ-teritoriale;
10. Raportul primarului privind starea economico-socială și de mediu a municipiului Călărași;
11. Bugetul local de venituri și cheltuieli;
12. Bilanțul contabil;
13. Contul de execuție bugetară;
14. Situații privind stadiul lucrărilor de investiții;
15. Publicațiile de vânzare în cadrul procedurii de executare silită;
16. Citațiile trimise de instanțele judecătorești în cadrul procedurii de citare prin afișare;
17. Declarațiile de avere și interese depuse conform Legii nr. 176/2010;
18. Lista actelor normative potrivit cărora primarul poate constata contravenții și aplică sancțiuni;
19. Criteriile pentru stabilirea ordinii de prioritate la repartizarea locuințelor construite din fonduri ANL/locuințe sociale;
20. Lista de priorități la repartizarea locuințelor ANL/sociale;
21. Planul urbanistic general, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situație;

22. Documentațiile cu caracter tehnic, documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și celelalte reglementări urbanistice care au stat la baza autorizațiilor de construire/desființare (se pot consulta exclusiv la sediul Primăriei, numai de cei care pot face dovada că sunt direcți interesați sau potențial afectați de prevederile acestora);
23. Lista certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare eliberate;
24. Nomenclatorul stradal;
25. Situația statistică privind activitatea de stare civilă: numărul nașterilor, căsătoriilor, deceselor și alte asemenea;
26. Documente privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
27. Nivelul impozitelor și taxelor locale stabilite conform hotărârilor Consiliului local, facilitățile fiscale de care beneficiază anumite categorii de cetățeni, informații care privesc aplicarea Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
28. Relații de colaborare sau parteneriat cu autoritățile publice din țară și din străinătate, înfrățirea cu alte comunități din străinătate, programul vizitelor bilaterale;
29. Lista achizițiilor publice, servicii și lucrări;
30. Informații privind finanțările nerambursabile din bugetul local din fonduri europene.

PRIMAR
DRĂGULIN ȘTEFAN DANIEL

