



ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI



510058; Călărași, str. București, nr. 140A; Tel.: 0242-31.10.05; Fax: 0242/31.85.74
web: www.primariacalarasi.ro; email: office@primariacalarasi.ro

COMISIA DE ANALIZĂ /REPARTIZARE A CERERILOR DE LOCUINȚE SOCIALE

Nr. 40461 din 06.06.2022

ÎN ATENȚIA SOLICITANȚILOR DE LOCUINȚĂ SOCIALĂ DIN MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI

Având în vedere dispozițiile art. 21 din HOTĂRÂREA nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996 și prevederile art. 42 și 43 din LEGEA nr. 114/1996 - Legea locuinței.

și

Prevederile Hotărârii de Consiliul Local nr.144 din 26.05.2022, Anexa nr. 5, privind Actele justificative pentru obținerea unei locuințe sociale.

Comisia de analiză a cererilor de locuințe, aduce la cunoștință solicitanților de locuință socială, că pentru includerea pe Lista de priorități întocmită anual conform prevederilor legale în vigoare, **termenul de completare/actualizare a dosarelor este până la data de 16 SEPTEMBRIE 2022.**

Dosarele care nu vor fi completate/actualizate, până la data menționată, vor fi înscrise în categoria dosarelor incomplete și nu vor fi punctate.

Relații suplimentare puteți obține la Compartimentul de Fond locativ din cadrul Primăriei Municipiului Călărași sau pe site-ul www.primariacalarasi.ro/ Direcțiile Primăriei/Direcția Juridică și Administrație Locală/Compartimentul Fond locativ/ANUNȚURI.

PREȘEDINTE,

COMISIA DE ANALIZĂ ȘI REPARTIZARE A
CERERILOR DE LOCUINȚE SOCIALE

Nicolae DRAGU

ACTE JUSTIFICATIVE

pentru obținerea unei locuințe sociale în municipiul Călărași

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

Actele pentru obținerea unei locuințe sociale vor fi cuprinse într-un dosar, după cum urmează:

1. Copie xerox – B.I/C.I – solicitant, soție și copiii – (familia solicitantului);
 - Copie - certificate de naștere pentru copiii minori ai solicitantului;
 - Copie - act de stare civilă - certificat de căsătorie,
 - Copie BI/CI - actele de identitate persoanele care conviețuiesc și au domiciliul stabil la adresa solicitantului;

- Condiții de locuit ale solicitantului – solicitantul și familia acestuia să aibă domiciliul stabil, în municipiul Călărași.

- După caz - copie alte acte de stare civilă - (certificat/e de deces - pentru unul dintre membrii familiei sau persoanele care conviețuiesc cu solicitantul) , sentință de divorț – solicitant/ă.

2. Adeverință eliberată de Serviciul Public Centrale Termice – din care să rezulte, dacă dețin da/nu în calitate de chiriaș – o altă locuință din fondul locativ de stat și nu figurează în evidență cu debite restante – se transmite direct de către SPCTAFL la solicitarea Comisiei de analiză a cererilor de locuințe.

3. Declarație notarială – (NOTAR PUBLIC) dată atât de solicitant de soț/soție și de membrii majori ai familiei solicitantului, care locuiesc și gospodăresc împreună, din care să reiasă faptul că:

Eu – titularul/ titulara cererii pentru obținerea unei locuințe sociale:

- nu am deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o locuință proprietate pe teritoriul României după 01.01.1990;
- nu am beneficiat și nu beneficiaz de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat.
- nu realizez alte venituri decât cele declarate și depuse la dosarul pentru obținerea unei locuințe sociale;
- realizez venituri conform adeverinței depuse la dosarul de locuință socială – valabil pentru persoanele cu dizabilități – după caz
- realizez venituri în afara țării de natură salarială în condițiile legii sau din alte surse – venit lunar pe membru de familie în sumă de (este menționat venitul lunar /membru de familie – valabil pentru solicitant, soție și copiii majori ai acestora) – după caz
- realizez alte venituri realizate ca urmare a desfășurării unei activități generatoare de venituri, legal constituite (convenții civile, PFA; drept de autor, dividende, participații) sau alte asemenea – (valabil pentru solicitant/ă , soț/soție și copiii majori ai acestora) – unde este cazul.

Persoanele care au dublă cetățenie, vor completa dosarul și cu înscrisuri eliberate de instituțiile abilitate din țara în care are o altă cetățenie decât cea română care să ateste că nu se încadrează într-una din condițiile anterioare prevăzute mai sus.

4. Certificat fiscal - eliberat de Taxe și Impozite Locale din cadrul Primăriei Municipiului Călărași, se transmite direct la solicitarea Comisiei de analiză a cererilor de locuințe.



5. Contractul de închiriere - înregistrat la Direcția Generală a Finanțelor Publice Călărași - după caz;

6. Acte doveditoare privind veniturile obținute.

Venitul mediu NET lunar pe membru de familie pentru ultimele 12 luni:

- adeverință cu venitul net defalcat realizat pe ultimele 12 luni (venit realizat în fiecare lună, venituri de natură salarială din programul de contabilitate –SAGA sau REVISAL);
- adeverință de venit ANAF privind confirmarea veniturilor realizate, se transmite direct la solicitarea Comisiei de analiză a cererilor de locuințe;
- copie contract de muncă pentru cei care realizează venituri în străinătate;

7. Certificat de încadrare într-o categorie în grad de handicap – valabilă pentru solicitant, cât și pentru persoane în întreținere din familie – (pentru Certificatele de invaliditate grd. I, II / handicap grd. I, II sau III din familie (sot, soție și copii), afecțiunea pentru care bolnavul respectiv are dreptul la o cameră separată conf. Legii 448/2006 și OUG 40/1999 se dovedește cu certificat medical eliberat de instituția medicală competentă, semnat de medicul de specialitate și de conducătorul acestei instituții. - dacă este cazul.

8. Acte doveditoare privind evacuarea dintr-un imobil retrocedat foștilor proprietari, din care să rezulte că au avut calitatea de chiriaș pe baza unui contract de închiriere, încheiat cu SPCTAFL Călărași.

- Copie hotărâre definitivă de revendicare imobil/adresă emisă de SPCTAFL Călărași / Dispoziție de restituire. Dovada evacuării din locuința retrocedată în baza Legii nr. 112/1995, a Legii nr. 10/2001, sau a Legii nr. 501/2002- dacă este cazul (proces-verbal de evacuare întocmit de un executor judecătoresc sau orice alt document care să ateste faptul că ați părăsit locuința) - după caz;

9. Copie după actele doveditoare pentru solicitanții proveniți din instituții de ocrotire socială. Adeverință care să rezulte că solicitantul a beneficiat de tip rezidențiat (provine din instituții de ocrotire socială și a împlinit vârsta de 18 ani) – după caz;

10. Copie după documente din care să rezulte că au calitatea de:

- veterani și văduve de război, beneficiari ai prevederilor Legii nr 341/2004 (urmașii eroilor martiri, răniți și luptătorii în Revoluția din decembrie 1989) și a Decretului - lege nr 118/1990 (persoane persecutate pe motive politice de dictatura instaurată cu începere din 06.03.1945, precum și persoanele deportate în străinătate și prizonierii – după caz;

11. Copie după sentința definitivă de adopție - Copie după hotărârea de încredințare sau tutelă - după caz;

12. Copii acte de studii (copie diplomă) - ultima școală absolvită cu diplomă (școală gimnazială, liceu, facultate) – pentru solicitant;

13. Copie după - Actul de proprietate al imobilului unde solicitantul locuiește împreună cu proprietarul.

13/1 Pentru solicitanții cu act de identitate provizoriu să prezintă un contract de comodat încheiat cu proprietarul locuinței de domiciliu.

14. Schiță cu evidențierea suprafețelor de la domiciliul stabil al solicitantului și familiei acestuia, întocmită de o persoană autorizată.

15. Acte doveditoare privind evacuarea dintr-un imobil al persoanelor sau familiilor care urmează a fi evacuate sau au fost evacuate prin proceduri de executare silită din locuințe, în urma neachitării obligațiilor derivate din contractele de credit ipotecar - conf. prevederile Legii nr. 143/2017 pentru completarea Legii locuinței nr. 114/1996 – (să prezinte sentința de evacuare sau alte acte doveditoare ale evacuării).

