

REGULAMENT

De licitație / atribuire a locurilor de parcare, pentru folosință, în parcarile de domiciliu/resedinta/sediu din Municipiul Călărași

Cap. I Dispoziții generale

Art.1 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic pentru administrarea parcărilor publice de domiciliu și modul de licitație/atribuire a locurilor de parcare către persoanele fizice și juridice cu domiciliul/reședința/sediul în imobilele arondate parcerii din Municipiul Calarasi, în conformitate cu reglementările, modificările și completările ulterioare, prevăzute în:

- **O.G.nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice;
- **O.G.nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin **Legea nr.180/2002**;
- **Legea nr. 227/2015** privind Codul Fiscal;
- **H.G.nr. 1/2016** pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a **Legii 227/2015**;
- **Legea nr. 207/2015** privind Codul de procedura fiscala;
- **Legea nr. 273/2006** privind Legea finantelor publice locale;
- **O.U.G.nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice;
- **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- **Decretului-Lege nr.118/1990** privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la **6 martie 1945**, precum și celor deportate ori constituite în prizonieri;
- **O.U.G nr. 57/2019** privind Codul administrativ;
- **Legea nr. 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2 (1) Parcarile de domiciliu/resedinta/sediu sunt parcarile din curtile interioare ale blocurilor, situate la maxim **30 m** de imobil, între cele mai apropiate puncte perimetrice ale blocului (locuinței) și ale parcerii, precum și parcarile situate pe partea carosabila a drumului public din apropierea imobilelor cu destinația de locuințe.

(2) Parcarile de domiciliu de pe partea carosabila a drumului public din apropierea imobilelor cu destinația de locuințe se stabilesc cu Avizul favorabil al Biroului Rutier din cadrul Poliției municipiului Calarasi.

(3) În parcarile de domiciliu se atribuie contra cost, cu excepția persoanelor prevăzute la **Art. 12**, pentru folosință, câte un loc de parcare pentru fiecare familie/apartament între orele **16,00 – 07,00** a zilei următoare, de luni până vineri, de vineri de la ora **14,00** până luni la ora **07,00** și pe perioada sărbătorilor legale, pentru parcare a autovehiculelor aflate în proprietate/utilizare/folosință a căror masă maximă autorizată nu depășește **3,5 tone** inclusiv și autovehiculelor de până la **8+1** locuri.

(4) Nu se vor atribui locuri de parcare de domiciliu pentru autovehiculele care nu sunt declarate în evidențele fiscale ale Primăriei municipiului Calarasi si/sau ale caror dimensiuni sunt mai mari de **2,5x5m**.

(5) În intervalul orar **07,00 – 16,00** de luni până joi, vineri de la ora **07.00** pana la ora **14.00**, cu exceptia sarbatorilor legale, în parcările de domiciliu este permisă staționarea autovehiculelor aflate ocazional în interes personal sau de serviciu, fără plata taxei de parcare.

(6) Directia de Urbanism si Amenajarea Teritoriului, cu consultarea Compartimentului Transport Public Local, va stabili locatia parcarii, numarul de locuri, imobilele arondate acesteia, va intocmi schita amplasamentului parcarii de domiciliu si va comunica serviciilor responsabile, in vederea demararii procedurii de marcare, semnalizare si licitare/atribuire a locurilor de parcare de domiciliu, *fara aprobarea Consiliului Local*.

(7) Pentru organizarea procedurilor de licitare/atribuire a locurilor de parcare, Compartimentul Transport Public Local din cadrul Primăriei municipiului Calarasi, va analiza lista cu parcări amenajate ca parcări de domiciliu si va stabili ordinea in care acestea vor fi date in exploatare.

(8) Locurile de parcare din parcările de domiciliu vor fi atribuite/licitate numai după marcarea și numerotarea lor de către serviciile de specialitate din cadrul administrației publice locale sau de către un operator autorizat să efectueze această activitate.

(9) Licitarea/atribuirea locurilor de parcare din parcările de domiciliu se va face numai persoanelor care au domiciliul/reședința/sediul într-un imobil arondat parcarii de domiciliu si care dețin un autovehicul în proprietate/utilizare/folosință, conform prezentului regulament.

(10) Licitarea/atribuirea locurilor de parcare pentru folosință în parcare de domiciliu, nu presupune transferul dreptului de folosinta asupra locurilor respective.

(11) Deținerea unui autovehicul în proprietate/utilizare/folosință este condiție obligatorie pentru a participa la procedura de licitare/atribuire a locurilor de parcare din parcările de domiciliu.

(12) Nu vor fi admise la procedura de licitare/atribuire persoanele care nu pot dovedi domiciliul/rezidența/sediul **(BI/CI/CUI)** în imobilele arondate parcarii de domiciliu, care nu detin un autovehicul in proprietate/utilizare/folosinta si care detin garaj pe domeniul public al Municipiului Calarasi, chiar daca contractul de ocupare temporara a domeniului public este detinut de o alta persoana care locuiește la aceeași adresa cu solicitantul.

(13) In situatia in care, intr-o parcare de domiciliu, dupa prima procedura de licitatie raman locuri libere, acestea pot fi atribuite si posesorilor de autovehicule care locuiesc la blocurile imediat invecinate, la mai mult de **30** de metri de frontul perimetral al parcarii.

(14) In situatia in care, intr-o parcare de domiciliu, dupa prima procedura de licitatie raman locuri libere, acestea pot fi atribuite si posesorilor de autovehicule care locuiesc in imobilele (case de locuit) din imediata apropiere, prioritatea acestora fiind dupa cei prevazuti la **Art.2, alin. (13)**.

Art.3 În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1. Autovehicul – orice vehicul ce se deplasează cu mijloace proprii de propulsie mecanica, care circulă frecvent pe drumurile publice și care servește la transportul de persoane sau bunuri;

- 2. Autovehicul parcat** – autovehicul oprit/staționat într-un loc special rezervat acestui scop și amenajat ca atare;
- 3. Contract de atribuire** - act în temeiul căruia o persoană numită proprietar se obligă să asigure altei persoane numită beneficiar, folosința integrală sau parțială a unui loc de parcare de domiciliu/resedința/sediu pe o durată de timp determinată, în schimbul unui preț corespunzător;
- 4. Domiciliu** – adresa la care o persoană fizică declară că are locuință principală - locul în care locuiește cineva în permanență și în mod legal – dovada domiciliului se face cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate;
- 5. Domeniu public** – totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite, potrivit legii, aflate în proprietate publică a unităților administrative teritoriale, care potrivit legii, sau prin natura lor, sunt de folosință sau de interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâri ale consiliilor locale sau consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
- 6. Exploatarea parcarii** – efectuarea unor operațiuni ce vor duce la obținerea unor venituri din perceperea unor taxe sau tarife pentru folosirea pe o anumită perioadă de timp a unui spațiu special destinat parcarii autovehiculelor;
- 7. Familie** - Formă socială de bază, întemeiată prin căsătorie, și care constă din soț, soție și din descendenții acestora (copii necăsătoriti);
- 8. Folosință** – întrebuințare a unui autovehicul aparținând unei persoane juridice la care solicitantul este angajat sau administrator, conform adeverinței eliberată în acest sens. Solicitantul trebuie să facă dovada domiciliului/resedinței în imobilul arondat parcarii de domiciliu;
- 9. Loc de parcare** – suprafață de **12,5 mp (2,5x5m)** semnalizată și/sau marcată special pentru parcarile marcate perpendicular și în spic, sau **15 mp (2,5x6m)** pentru parcarile marcate longitudinal;
- 10. Locuința** – loc, casă, construcție în care locuiește sau poate locui cineva - domiciliu;
- 11. Marcaj rutier** – este un mijloc care servește la organizarea circulației, avertizarea sau îndrumarea participanților la trafic, acesta poate fi folosit singur sau împreună cu alte mijloace de semnalizare rutieră, care îl completează sau îi precizează semnificația;
- 12. Panou de semnalizare** – panou utilizat pentru direcționarea circulației către locul de parcare;
- 13. Panou de afișaj** – panou informativ cuprinzând toate elementele de identificare și de utilizare a parcarii;
- 14. Parcare** – spațiu destinat în mod special staționării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare și/sau marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public și privat;
- 15. Parcări publice de domiciliu** – parcări situate la maxim **30 m** de frontul imobilelor cu destinație de locuință, între cele mai apropiate puncte perimetrice ale blocului (locuinței) și ale parcarii, amenajate de serviciile de specialitate din cadrul administrației publice locale în scopul utilizării contra cost de locatari între orele **16.00 – 07.00** a zilei următoare de luni până vineri, de vineri de la ora **14.00** până luni la ora **07.00** și pe perioada sărbătorilor legale, pentru parcare autovehiculelor aflate în proprietate/utilizare/folosință;
- 16. Partea carosabilă** – porțiune din platforma drumului destinată circulației autovehiculelor, drum care poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printr-o zonă despărțitoare sau prin diferență de nivel;
- 17. Reșident** – persoană fizică care are reședința în imobilele arondate parcarii de domiciliu;
- 18. Reședința** – adresa la care o persoană fizică declară și dovedește cu acte că are locuință secundară, alta decât cea de domiciliu și locuiește temporar în acea locuință, având viza de flotant valabilă;
- 19. Sediul social** - locația unde o societate comercială, întreprindere individuală, întreprindere familială și persoana fizică autorizată, își stabilește sediul – dovada sediului social se face cu mențiunile cuprinse în Certificatul de Înregistrare;

20. Trotuar – spațiu longitudinal situat în partea laterala a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor;

21. Utilizare – întrebuințare a autovehiculelor achiziționate în sistem leasing, dovedită cu un contract de leasing încheiat între persoană fizică sau juridică și societatea de leasing, sau întrebuințare a unui autovehicul în baza unui contract de comodat autentificat;

22. Prima procedura de atribuire – procedura aplicată într-o parcare de domiciliu după amenajare, marcarea și semnalizare, atribuirea având loc prin licitație, după anunțarea tuturor locatarilor arondați acesteia, conform **Cap.III** și **Cap IV** din prezentul Regulament.

Art.4 Stabilirea zonelor de parcare de domiciliu se va face în conformitate cu **Art.2, pc.6**.

Cap.II Constituirea comisiilor de licitație/atribuire

Art.5 (1) Prin Dispoziția primarului Municipiului Calarasi, se va constitui o comisie de licitație/atribuire formată din 5 membri cu următoarea componență:

Presedinte: Reprezentant Compartiment Transport Public Local
Membri: Reprezentant Compartiment Transport Public Local
Reprezentant Directia Urbanism si Amenajarea Teritoriului
Reprezentant Directia Juridica si Administratie Locala
Reprezentant Compartiment Contracte si Autorizari

Rezerve:

Presedinte: Reprezentant Compartiment Transport Public Local
Membri: Reprezentant Compartiment Transport Public Local
Reprezentant Directia Urbanism si Amenajarea Teritoriului
Reprezentant Directia Juridica si Administratie Locala
Reprezentant Compartiment Contracte si Autorizari

(2) Din cadrul comisiei se va alege un secretar, cu drept de vot.

(3) Deciziile comisiei se vor lua cu majoritate de voturi.

Cap.III Conditii pentru participarea la prima etapa de licitație/atribuire într-o parcare de domiciliu

Art.6 (1) În vederea participării la procedura de licitație/atribuire, solicitanții vor depune la registratura primăriei următoarele documente:

a) **Pentru persoane fizice:**

- Cerere conform modelului, cu documentele incluse în **Anexa nr. 1.3**.

a) **Pentru persoane juridice:**

- Cerere conform modelului, cu documentele incluse în **Anexa nr. 1.4**.

(2) Prima procedura de licitație/atribuire a locurilor de parcare de domiciliu se va face eșalonat pe zone și numai în parcurile amenajate (**Cap.IV, Art. 8–17**).

(3) Nu pot participa la procedura de licitare/atribuire persoanele fizice care nu pot dovedi că au domiciliul/reședința/sediul în imobilul arondat parcerii de domiciliu și persoanele juridice care nu pot dovedi că au sediul social într-un apartament situat în imobilele arondate parcerii de domiciliu respective (**B.I./C.I.** pentru personae fizice **C.U.I.** pentru personale juridice).

(4) Persoanele fizice care participa la procedura de licitare/atribuire, trebuie sa dovedeasca că *nu* au datorii la bugetul local cu Certificatul fiscal eliberat de Primaria municipiului Calarasi.

(5) Licitarea/atribuirea locurilor de parcare de domiciliu se va face numai dacă persoana face dovada ca autovehiculul este intregistrat in evidentele fiscale ale Primariei municipiului Calarasi si are Inspecția Tehnica Periodica (**I.T.P.**), *valabila la data depunerii cererii*.

(6) Dreptul de folosinta/utilizare au unui vehicul se face in baza unui contract de comodat in forma autentificata, sau adeverința din care sa rezulte ca persoana juridică ce are calitatea de proprietar al autovehiculului, este de acord ca persoană fizică angajata a societatii, sau administratorul acesteia, are dreptul să utilizeze vehiculul, inclusiv să parcheze la domiciliu.

(7) Pentru prima etapa de licitatie/atribuire, nu se vor accepta cererile depuse în afara perioadei de depunere anunțate pentru fiecare parcare de domiciliu.

Art.7 (1) În conformitate cu prevederile prezentului regulament, la prima faza a de licitatie/atribuire se licitează/atribuie un singur loc de parcare pentru un apartament, indiferent de numărul de persoane care locuiesc în acesta sau de numărul de autovehicule pe care le dețin persoanele respective, *cu excepția cazului în care într-un apartament au domiciliul două sau mai multe familii*.

(2) În situația în care în același apartament sunt solicitări ale unei persoane fizice și ale unei persoane juridice, prioritate pentru licitarea unui loc de parcare de domiciliu va avea persoana fizică.

(3) În cazul în care o persoană fizică face dovada ca are domiciliul sau reședința în imobile arondate aceleiași parcuri de domiciliu, sau în parcuri diferite, acesta poate face solicitarea/solicitarile doar pentru apartamentul în care are domiciliul sau reședința.

Cap.IV Prima etapa de atribuire a locurilor de parcare în parcerile de domiciliu

Art.8 (1) Etapele privind **prima** procedura de licitare/atribuire a locurilor de parcare de domiciliu sunt după cum urmează:

- a) Stabilirea perioadei de depunere a cererilor pentru obținerea unui loc de parcare de domiciliu, Proces-Verbal - **Anexa 1.1**;
- b) Afisarea anunțului la intrările blocurilor arondate parcerii și pe site-ul și pe contul de facebook al Primariei municipiului Calarasi, **Anexa 1.2**;
- c) Depunerea cererilor însoțite de documentele necesare - **15 zile** de la afisarea anunțului (**Anexa 1.3** – persoane fizice, sau **Anexa 1.4** – persoane juridice);
- d) Analiza documentelor depuse – **5 zile** lucratoare de la data încheierii perioadei de depunere a cererilor, Proces-Verbal - **Anexa 1.5**;
- e) Publicarea listei pe site-ul și pe contul de facebook al Primariei municipiului Calarasi, cu dosarele neeligibile – după data încheierii analizei dosarelor - **Anexa 1.6**;

- f) Stabilirea locatiei, datei si orei de organizare a procedurii de licitare/atribuire a locurilor de parcare de domiciliu, Proces-Verbal - **Anexa 1.7**;
- g) Afisarea informatiilor referitoare la procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare – 5 zile lucratoare, **Anexa 1.8**;
- h) Licitatia/atribuirea locurilor de parcare de domiciliu - Proces-verbal - **Anexa 1.9**;
- i) Plata taxei, incheierea contractului – termen **30** de zile de la data licitatiei/atribuirii - **Anexa 1.11**..

(2) Reprezentantul Compartimentului Transport Public Local consiliaza solicitantul si vizeaza dosarul, in vederea depunerii acestuia la registratura Primariei municipiului Calarasi.

(3) Analiza dosarelor se face la Compartimentul Transport Public Local. În procesul de analiza a dosarelor, pot fi consultati reprezentanti de la Directia Juridica, Directia Urbanism si Amenajarea Teritoriului, Compartimentul Contracte si Autorizari, Directia Taxe si Impozite si/sau alte compartimente/servicii/directii din cadrul Primariei municipiului Calarasi.

(4) Analiza dosarelor se finalizeaza cu intocmirea Procesului Verbal (**Anexa 1.5**) si redactarea tabelului (**Anexa 1.6**), care vor fi transmise membrilor Comisiei de licitatie/atribuire.

Art. 9 Dupa expirarea termenului prevazut la **Art.8, alin.(1), lit.c)** si **lit.d)**, Compartimentul Transport Public Local va intocmi si va afisa, la intrarile blocurilor arondate parcarii si pe site-ul Primariei municipiului Calarasi, tabelul cu dosarele neeligibile (**Anexa 1.6**).

Art.10 Membrii comisiei de licitare/atribuire precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora vor fi prezenți la locul, data si ora stabilite, pentru a participa la procedura de licitare/atribuire.

Art.11 Persoanele care nu s-au prezentat la procedura de licitare/atribuire, pierd dreptul de a participa la această procedura, ulterior putând solicita un loc, conform procedurii prevazuta de **Capitolul V** din prezentul Regulament.

Art.12 Cu prioritate, in parcările publice de domiciliu se va atribui gratuit, la alegere, câte un loc de parcare pentru persoanele posesoare de autovehicule, care sunt beneficiare ale prevederilor **Legii nr.448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, veteranilor de război, **Decretului-Lege nr.118/1990** privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la **6 martie 1945**, precum și celor deportate ori constituite în prizonieri, dacă dovedesc cu documente acestea.

Art.13 (1) Comisia de licitatie/atribuire, constituita prin dispozitia primarului Municipiului Calarasi, va proceda la licitarea/atribuirea cu strigare pentru fiecare loc, in ordinea crescatoare a numerotarii locurilor de parcare.

(2) Licitarea/atribuirea se va organiza pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de domiciliu, conform **Art.7** din prezentul Regulament.

Art.14 Taxa de pornire a licitației este cea stabilita prin hotărârea Consiliului local privind stabilirea impozitelor si taxelor locale.

Art.15 Pasul de licitare este la valoarea de minim **10** lei.

Art.16 Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de pas anunțate de președintele comisiei. Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se oferă o suma mai mare, comisia anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima suma.

Art.17 După citirea de către unul din membrii comisiei de licitare/atribuire a listei care cuprinde toți solicitanții care au obținut locuri de parcare în urma procedurii de licitare/atribuire, se declară închisă procedura și se întocmește procesul-verbal care se semnează de către membrii comisiei de licitare/atribuire (**Anexa 1.9**).

Cap.V Procedura de atribuire a locurilor de parcare în parcările de domiciliu pentru locurile vacante

Art.18 (1) În cazul în care, după prima procedura de licitație/atribuire, în parcarile de domiciliu se constată că unul sau mai multe locuri rămân neatribuite, sau în cursul derulării perioadei contractuale, din anumite motive apar locuri vacante, acestea pot fi atribuite în urma depunerii cererii (**Anexa 1.3** sau **Anexa 1.4**).

(2) Compartimentul Transport Public Local, aduce la cunoștința publică locurile vacante, pe site-ul Primăriei municipiului Calarasi, urmând ca acestea să fie atribuite/licitate conform prezentului capitol.

(3) Locurile rămase libere pot fi atribuite și solicitanților de la blocurile *imediat învecinate*, la mai mult de **30** de metri de frontul perimetric al parcarii, prioritate având solicitanții ce nu dețin un loc de parcare, apoi de solicitanții ce dețin un loc de parcare de la blocul arondat, urmați de solicitanții de la blocurile imediat învecinate și de cei prevăzuți la **Art.2, alin.(14)**.

(4) Etapele privind procedura de licitare/atribuire a locurilor de parcare de domiciliu pentru locurile vacante sunt după cum urmează:

- a) Stabilirea perioadei de depunere a cererilor pentru obținerea unui loc de parcare de domiciliu, Proces-Verbal - **Anexa 1.1**;
- b) Afisarea anunțului la intrările blocurilor arondate parcarii și pe site-ul și pe contul de facebook al Primăriei municipiului Calarasi, **Anexa 1.2**;
- c) Depunerea cererilor însoțite de documentele necesare între data de **01 –15** a lunii în care are loc licitația/atribuirea (**Anexa 1.3** – persoane fizice, sau **Anexa 1.4** – persoane juridice);
- d) Analiza documentelor depuse – după data încheierii perioadei de depunere a cererilor, Proces-Verbal - **Anexa 1.5**;
- e) Publicarea listei pe site-ul și pe contul de facebook al Primăriei municipiului Calarasi, cu dosarele neeligibile – după data încheierii analizei dosarelor - **Anexa 1.6**;
- f) Stabilirea locației, datei și orei de organizare a procedurii de licitare/atribuire a locurilor de parcare de domiciliu, Proces-Verbal - **Anexa 1.7** (dacă este cazul);
- g) Publicarea pe site-ul și pe contul de facebook al Primăriei municipiului Calarasi, a locației, datei și orei de organizare a procedurii de licitare/atribuire a locurilor de parcare, **Anexa 1.8** (dacă este cazul);
- h) Licitația/atribuirea locurilor de parcare de domiciliu - Proces-verbal - **Anexa 1.10** (dacă este cazul);
- i) Plata taxei, încheierea contractului – termen **30** de zile de la data licitației/atribuirii - **Anexa 1.11**.

(5) În vederea participării la procedura de licitare/atribuire, conform prezentului capitol, solicitanții vor depune la registratura primăriei, în perioada **1 – 15** a lunii când se hotărăște declansarea procedurilor, următoarele documente:

a) Pentru persoane fizice:

- Cerere conform modelului, cu documentele incluse în **Anexă nr. 1.3**.

b) Pentru persoane juridice:

- Cerere conform modelului, cu documentele incluse in **Anexă nr. 1.4.**
- (6) Nu se vor accepta cererile depuse în afara perioadei de depunere anunțate, conform **Art.18, alin. (5).**
- (7) După expirarea termenului de depunere a documentelor prevazut la **Art.18, alin. (5)** urmeaza analiza documentelor depuse si procedurile de licitatie sau atribuire directa prin intocmirea unui Proces-verbal (**Anexa 1.10**).
- (8) Solicitantii carora li s-a atribuit direct un loc de parcare vor fi informati telefonic si pe site-ul primariei privind termenul limita in vederea platii taxei.
- (9) În situatia in care un loc vacant de parcare este solicitat de doua sau mai multe persoane, Compartimentul Transport Public Local va organiza licitatie in conditiile prevazute de prezentul Regulament.
- (10) Licitatia prevazuta la **Art.18, alin.(5)** va fi organizata de o comisie constituita din reprezentanti ai Compartimentului Transport Public Local condusa de presedintele prevazut la **Art.5, alin. (1).**
- (11) Procesul verbal (**Anexa 1.10**) semnat de reprezentantii Compartimentului Transport Public Local si de presedintele comisiei va fi transmis in copie la Compartimentul Contracte si Autorizari, in vederea intocmirii contractelor de atribuire pentru locurile de parcare de domiciliu/reședință/sediu.

Cap.VI Taxa de parcare de domiciliu

Art.19 (1) Taxa initiala pentru un loc de parcare de domiciliu este de **240 lei/an** si se actualizeaza prin Hotararea Consiliului Local privind stabilirea impozitelor si taxelor locale.

(2) Taxa de parcare de domiciliu se achită înainte de incheierea contractului pentru o perioada de **un an**.

(3) Taxa stabilita la **Art.19, alin. (1)** se va aplica si beneficiarilor contractelor atribuite/licitate anterior care **nu** au depasit suma minima stabilita prin Hotararea Consiliului Local.

(4) Contractul de licitare/atribuire incheiat anterior pentru sume mai mari decat suma minima aferenta locului de parcare se va prelungi cu suma adjudecata/licitata, indexata cu indicele de inflatie comunicat de Institutul National de Statistica.

(5) Pentru persoanele posesoare de autovehicule, beneficiare ale **Legii nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, veteranilor de război, **Decretului-Lege nr. 118/1990** privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatură instaurată cu începere de la **6 martie 1945**, precum și celor deportate constituite în prizonieri, se va acorda cu prioritate un loc de parcare gratuit.

(6) Sumele încasate de Primăria municipiului Călărași se fac venit la bugetul local.

(7) Din bugetul activității de administrare a parcărilor de domiciliu se finanțează toate cheltuielile curente și de capital necesare asigurării funcționării acestora.

Art.20 (1) Perioada pentru care se atribuie locurile de parcare este de **un an**, cu posibilitatea prelungirii anuale a contractului, prețul fiind cel stabilit la licitatie, dar nu mai puțin decat taxa stabilita prin hotarare a consiliului local.

(2) Contravaloarea taxei de parcare de domiciliu, nu poate fi restituita.

(3) Beneficiarii locurilor de parcare care solicita oricare dintre modificarile prevazute la **Art.34** si **Art.35, alin.(1)** vor achita, inainte de incheierea contractului, o taxa de **100 lei**.

Art.21 Persoana care a obtinut un loc de parcare de domiciliu si nu se prezinta pentru incheierea contractului in maxim **30** de zile de la data licitatie/atribuirii, pierde dreptul asupra locului de parcare licitat/atribuit si dreptul de a mai participa la o alta procedura de licitare/atribuire, pentru o perioada de **doi ani**.

Cap.VII Întreținerea și exploatarea locurilor de parcare

Art.22 Parcările amenajate de serviciile de specialitate din cadrul administrației publice locale, ca parcări de domiciliu, dotate cu indicatoare, marcaje și locuri numerotate, vor fi luate în administrare de Compartimentul Transport Public Local din cadrul Primăriei municipiului Călărași, care va avea următoarele obligații:

- a) Să asigure în parcările primite spre administrare, întreținerea dotărilor: indicatoare, marcaje și numerotarea locurilor de parcare;
- b) Să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a spațiilor de parcare respective;
- c) Să nu permită parcare a vehiculelor din altă categorie decât cea care corespunde destinației parcării;
- d) Să nu permită accesul în parcare a unui număr de autovehicule peste limita locurilor existente;

Art.23 (1) În parcările de domiciliu, beneficiarii locurilor de parcare au următoarele obligații:

- a) Să respecte indicatoarele, marcajele și normele de utilizare specifice spațiului de parcare;
- b) Să asigure securitatea interioară a autovehiculului parcat prin închiderea geamurilor, încuierea ușilor, a portbagajului, a capotei motorului precum și punerea în stare de funcționare a sistemului antifurt;
- c) Să păstreze curățenia și ordinea la locul de parcare;
- d) Să răspundă pentru toate daunele cauzate dotărilor ce aparțin parcării de domiciliu ca urmare a nerespectării regulilor de parcare, a indicatoarelor, a marcajelor sau din cauza unor manevre greșite;
- e) Să nu execute la autovehicule lucrări de reparații și întreținere în parcare de domiciliu;
- f) Să elibereze necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau, dacă locului i s-a repartizat o altă destinație publică, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea locului;
- g) Să respecte semnalizarea rutieră verticală și/sau orizontală;
- h) Să respecte indicațiile înscrise pe panourile adiționale ale indicatoarelor de parcare;
- i) Să nu ocupe în mod ilegal locurile de parcare cu autovehicule defecte sau cu alte obiecte;

(2) Pentru a permite efectuarea întreținerii dotărilor și salubrității parcărilor de domiciliu, beneficiarii locurilor de parcare de domiciliu au obligația de a elibera spațiile de parcare în anumite zile și intervale orare comunicate de Compartimentul Transport Public Local din cadrul Primăriei municipiului Călărași.

Art.24 În cazul în care beneficiarii locurilor de parcare nu respectă prevederile prezentului regulament, agenții constatori împuterniciți de primar și agenții Poliției Locale din cadrul Primăriei municipiului Călărași pot aplica

sanctiuni contravenționale, ori pot dispune ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculului respectiv, conform regulamentului aprobat de Consiliul Local al Municipiului Calarasi, cu aceasta destinatie.

Art.25 Salubritatea parcarilor de domiciliu va fi efectuată de operatorul căruia i-a fost atribuit serviciul de salubritate a municipiului Călărași.

Art.26 (1) Autoritatea publica locala nu răspunde de securitatea vehiculelor și a bunurilor aflate în acestea, în zona de acțiune a parcarilor de domiciliu.

(2) În caz de producere de daune, furturi, incendii la vehiculele din parcarile de domiciliu, autoritatea publica locala **nu** se face responsabila de producerea acestora.

Cap.VIII Contravenții și sancțiuni

Art.27 (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională de la **300 lei** pana la **500 lei**, următoarele fapte, dacă au fost săvârșite în altfel de condiții încât să nu fie considerate infracțiuni, astfel:

a) Ocuparea fara drept a unui loc de parcare de domiciliu licitat/atribuit, in intervalul de timp prevazut la

Art.2, alin. (3);

b) Ocuparea locului de parcare de domiciliu atribuit, cu diferite obiecte în scopul rezervarii, sau montarea ilegală a unor însemne/plăcute pentru rezervarea locului de parcare sau a unor dispozitive de blocare acces;

c) Provocarea de daune si realizarea de constructii/amenajari in parcarile de domiciliu;

d) Executarea lucrarilor de reparații și întreținere la autovehicule pe locurile de parcare;

e) Nerespectarea semnificației indicatoarelor de parcare si a marcajelor din parcare de domiciliu;

f) Ocuparea unui loc de parcare de domiciliu cu autovehicule abandonate si/sau fără stapan;

g) Obstructionarea accesului din/catre locurile de parcare atribuite;

h) Împiedicarea operatorilor autorizati, desemnati de autoritatea publica locala sa execute lucrari de intretinere si lucrări edilitare, etc, care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare,;

i) Neeliberarea locurilor de parcare, dacă parcarii de domiciliu i s-a repartizat o altă destinație publică, cu restituirea sumei aferente perioadei ramase pana la expirarea contractului de atribuire.

(2) Pentru savarsirea contravențiilor prevazute la **Art.27, alin. (1), lit. a), g), h), si i)**, agentii constatatori pot dispune aplicarea sanctiunii complementare de ridicare, transport si depozitare a autovehiculelor.

(3) Recuperarea autovehiculelor ridicate conform **Art.27, alin. 2**, se va face dupa intocmirea procesului verbal de contravenție si a achitarea contravalorii cheltuielilor de ridicare, transport si depozitare, de catre proprietarul/detinatorul legal al acestuia, sau de catre o persoana imputernicita legal de acesta.

Art.28 În situatia in care cei ce savarsesc fapte de natura celor prevăzute la **Art.27** din prezentul Regulament nu pot fi identificați pe loc, agentul constator va aplica prevederile legale de ridicare, transport si depozitare.

Art.29 Constatarea contravențiilor în parcarile de domiciliu se face, pe baza procesului verbal de constatare de către agenți ai Poliției Locale din Municipiul Călărași sau de către agenții constatatori ai Compartimentului Transport Public Local, împuterniciți de primar.

Art.30 Contravenientul poate achita în termen de **15 zile**, de la data inmanarii, sau comunicării procesului verbal de constatare a contravențiilor, jumătate din minimul amenzii contravenționale prevăzute în prezentul regulament.

Art. 31 Contravenientul poate contesta in instanta judecatoreasca procesul verbal de constatare a contravenției in termen de **15 zile** de la data inmanarii sau comunicarii acestuia.

Art.32 Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile **O.G. nr.2/2001** cu modificările si completările ulterioare, privind regimul juridic al contravențiilor.

Cap.IX Dispoziții finale

Art.33 (1) Prolungirea contractului se va face la cererea persoanei fizice/juridice, inregistrata la Primaria Municipiului Calarasi, in decurs de **30** de zile inainte de data expirării contractului in curs, cu exceptia cazului in care solicitantul transmite prin e-mail o cerere de *prelungire a termenului* insotita de documente din care sa reiasa caracterul obiectiv al situatiei care impiedica prezenta sa fizica.

(2) Obligația și responsabilitatea de a prelungi contractul pentru utilizarea locului de parcare atribuit în parcare de domiciliu, revine în *exclusivitate* beneficiarului.

(3) În cazul în care nu se solicită prelungirea contractului, locul de parcare devine vacant si va fi atribuit/licitat cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(4) Documentele necesare pentru prelungirea contractului de atribuire sunt:

a) pentru persoane fizice: **B.I./C.I.**, Certificatul de inmatriculare auto cu **I.T.P.** valabil, documente privind dreptul de utilizare auto, dupa caz;

b) pentru persoane juridice: **C.U.I.**, Certificatul de inmatriculare auto cu **I.T.P.** valabil, documente privind dreptul de utilizare auto, dupa caz.

(5) Municipiul Călărași **nu** are obligația de a atenționa beneficiarii locurilor de parcare referitor la prelungirea contractului.

(6) Documentele necesare pentru prelungirea contractului, inclusiv cererea de prelungire, pot fi transmise si prin e-mail, in conditiile impuse de **Art.33, alin.(1)**.

(7) Nu se vor licita/atribui locuri de parcare de domiciliu in lunile noiembrie, decembrie, ianuarie si februarie, precum si in perioadele in care din motive intemeiate se hotaraste aceasta.

Art.34 Beneficiarii locurilor de parcare de domiciliu care își vând autovehiculul și își cumpără altul, se vor prezenta la Compartimentul Autorizari si Contracte din cadrul Primăriei municipiului Călărași pentru intocmirea unui act aditional la contractul de atribuire, in baza documentelor de inmatriculare a noii masini.

Art.35 (1) Beneficiarii locurilor de parcare de domiciliu, cu acte doveditoare, pot solicita la Compartimentul Contracte si Autorizari din cadrul Primăriei municipiului Călărași inlocuirea/schimbarea locului licitat/atribuit, sau al titularului de contract, in urmatoarele situatii:

- a) Dacă doi beneficiari de contract de atribuire pentru un loc de parcare de domiciliu/reședință/sediu fac schimb de locuința între ei;
- b) Dreptul de preluare a noului locatar, daca fostul proprietar este beneficiar de contract de atribuire pentru un loc de parcare de domiciliu/reședință/sediu;
- c) Dreptul de a schimba titularul unui contract de atribuire pentru un loc de parcare de domiciliu/reședință între sot/sotie, in situatia in care actuala sau noua masina este inmatriculata pe numele celui alt sot/sotie;

- d) Daca un beneficiar de contract de atribuire pentru un loc de parcare de domiciliu/reședință/sediu solicita sa schimbe locul de parcare in aceeasi parcare de domiciliu, in situatia cand locul solicitat este vacant;
- e) Daca doi beneficiari de Contract de atribuire pentru un loc de parcare de domiciliu/reședință/sediu solicita sa schimbe intre ei locurile licitate/atribuite, in aceleasi conditii contractuale;
- f) Dreptul mostenitorului, care locuieste la aceeasi adresa, a unui defunct posesor de contract de atribuire a unui loc de parcare de domiciliu, dovedit cu Certificat de deces, Cartea de identitate a solicitantului si documentele autovehiculului.

(2) Compartimentul Contracte si Autorizari va comunica Compartimentului Transport Public Local modificarile efectuate, conform **Art.35 alin.(1)**.

Art.36 Cesiunea sau instrainarea locurilor de parcare de către un beneficiar este interzisă, iar nerespectarea acestei prevederi conduce la rezilierea contractului.

Art.37 În cazul în care se înregistrează o sesizare în scris că un beneficiar nu mai îndeplinește criteriile de utilizare a unui loc de parcare, Compartimentul Transport Public Local din cadrul Primăriei municipiului Călărași si Politia Locala a Municipiului Calarasi, vor face verificări în acest sens și vor comunica rezultatul verificării persoanelor interesate.

Art.38 Pe locurile de parcare de domiciliu nu este permisă amplasarea/construirea nici unui obiectiv/construcție. In cazul constatarii existenței acesteia se aplica prevederile **Legii nr.50/1991**, cu modificarile si completarile ulterioare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Art.39 Procesul-verbal privind rezultatele procedurii de licitare/atribuire a locurilor de parcare din parcare de domiciliu, împreună cu toate documentele care au stat la baza organizării procedurii de repartizare/licitare, se arhivează la Compartimentul Transport Public Local din cadrul Primăriei municipiului Călărași.

Art.40 Prezentul regulament se va aplica tuturor beneficiarilor detinatori ai contractelor de atribuire in vigoare.

Art.41 Fac parte integranta din prezentul regulament:

- **Anexa 1.1** Proces verbal privind stabilirea perioadei de depunere a cererilor pentru obtinerea unui loc de parcare de domiciliu;
- **Anexa 1.2** ANUNT la domiciliu privind depunerea cererii pentru obtinerea unui loc de parcare;
- **Anexa 1.3** Cerere pentru atribuirea unui loc parcare de domiciliu pentru persoane fizice;
- **Anexa 1.4** Cerere pentru atribuirea unui loc parcare de domiciliu pentru persoane juridice;
- **Anexa 1.5** Proces verbal analiza dosare (eligibile - neeligibile);
- **Anexa 1.6** Tabel nominal cu persoanele declarate neeligibile;
- **Anexa 1.7** Proces verbal privind stabilirea locatiei, data si orei de organizare a procedurii de licitatie/atribuire;
- **Anexa 1.8** ANUNT la domiciliu atribuire loc parcare;
- **Anexa 1.9** Proces-verbal de atribuire/licitare locuri parcare de domiciliu/resedinta - prima atribuire;
- **Anexa 1.10** Proces-verbal de atribuire/licitare locuri parcare de domiciliu/resedinta – locuri vacante;
- **Anexa 1.11** CONTRACT DE ATRIBUIRE;
- **Anexa 1.12** Act aditional prelungire contract
- **Anexa 1.13 Anexa 2.1 si Anexa 2.2**