

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SERVICIULUI DE GESTIUNE A DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

CUPRINS

CAPITOLUL I: Dispoziții generale.....	3
SECȚIUNEA I: Domeniul de aplicare	3
SECȚIUNEA II: Accesul la serviciul de gestiune a deșeurilor	6
SECȚIUNEA III: Documentația tehnică	7
SECȚIUNEA IV: Îndatoririle personalului operativ.....	9
CAPITOLUL II: Asigurarea serviciului de gestiune a deșeurilor și condiții de funcționare	9
SECȚIUNEA I: colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere	9
SECȚIUNEA II: Sortarea deșeurilor municipale.....	15
SECȚIUNEA III: Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor....	15
SECȚIUNEA IV: Depozitarea controlată a deșeurilor municipale	16
SECȚIUNEA V: Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)	19
SECȚIUNEA VI: Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări	20
CAPITOLUL III: Drepturi și obligații.....	21
SECȚIUNEA I: Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de gestiune a deșeurilor	21
SECȚIUNEA II: Drepturile și obligațiile utilizatorilor	23
CAPITOLUL IV: Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate	25
CAPITOLUL V: Indicatorii de performanță și de evaluare a serviciului de gestiune a deșeurilor	26
CAPITOLUL VI: Infrațiuni, contravenții și sancțiuni	27
CAPITOLUL VII: Dispoziții tranzitorii și finale	28

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

SECȚIUNEA I: Domeniul de aplicare

Art. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de gestiune a deșeurilor a localităților din județul Călărași, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic privind desfășurarea serviciului de gestiune a deșeurilor, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de gestiune a deșeurilor, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de gestiune a deșeurilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul delegat, conform legii, să gestioneze serviciul de gestiune a deșeurilor se va conforma prevederilor prezentului regulament.

Art. 2

(1) Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de gestiune a deșeurilor:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de transfer și stația de sortare de la CMID Ciocănești;
- f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- g) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

(2) Activitățile prevăzute la alin. (1) lit. b) și f), cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, se prestează de către operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare și transport al deșeurilor și se efectuează la solicitarea producătorilor/deținătorilor de deșeuri, în baza tarifelor aprobate de către [autoritatea

deliberativă a administrației publice locale sau de către asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz].

- (3) Operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, au obligația să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către [autoritatea administrației publice locale]. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

Art. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de gestiune a deșeurilor trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
2. compost - produs rezultat din procesul de fermentare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;
3. colectare - strângerea, cu sau fără sortare, a deșeurilor în vederea transportării lor;
4. colectare selectivă - colectarea deșeurilor de diferite categorii la sursa de producere, separat pe tipuri de materiale, în saci de plastic, recipiente, containere compartimentate;
5. depozit - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;
6. deșeu - orice substanță sau obiect din categoriile stabilite de legislația specifică privind regimul deșeurilor, de care deținătorul se debarasează, are intenția sau obligația de a se debarasa;
7. deșeuri similare - deșeurile care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere.
8. deșeu biodegradabil - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe;
9. deșeu cu regim special - deșeu a cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supune unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

10. deșeu din construcții și demolări - deșeu rezultat în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri de obiective industriale ori civile, care nu este încadrat ca deșeu periculos conform prevederilor legale în vigoare;
11. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu;
12. deșeu menajer- deșeurile provenite din gospodării/locuințe;
13. deșeu municipal - deșeurile menajere și similare ;
14. deșeuri periculoase - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeuri și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase;
15. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
16. deșeuri solide - componente rezultate din activitățile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de întrebuințare sau nu mai fac folosință utilizatorului și care sunt pre colectate de către acesta pentru a fi predate operatorului de gestiune a deșeurilor;
17. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
18. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
19. deținător - producătorul de deșeuri ori persoana fizică sau juridică ce are deșeuri în posesie; unitățile administrativ teritoriale au calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipiente amplasate în aria lor teritorială;
20. gestionare - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operații și îngrijirea zonelor de depozitare după închiderea acestora;
21. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de gestiune a deșeurilor, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
22. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C, prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
23. pre colectare - activitatea utilizatorului serviciului de strângere și depozitare temporară a deșeurilor municipale sau a deșeurilor solide asimilabile cu deșeurile municipale în recipiente, containere ori puncte gospodărești, amplasate în spații special amenajate;
24. preselectare - activitatea de selectare prealabilă a deșeurilor la sursa de producere, pe tipuri de materiale;
25. producător - orice persoană din a cărei activitate rezultă deșeuri și/sau care efectuează operațiuni de pretratare, de amestecare sau alte operațiuni care generează schimbarea naturii ori a compoziției acestor deșeuri;
26. reciclare - operațiunea de prelucrare a unui deșeu în vederea re folosirii;
27. sistem public de gestiune a deșeurilor - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de gestiune a deșeurilor;

28. sortare - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;
29. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate din zona delegată, în vederea transportării centralizate a acestora la depozitul de deșeuri de la Ciocănești.
30. tratare - totalitatea proceselor fizice, chimice și biologice care schimbă caracteristicile deșeurilor, în scopul reducerii volumului și caracterului periculos al acestora, facilitând manipularea sau valorificarea lor;
31. utilizator - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

Art. 5

(1) Serviciul de gestiune a deșeurilor se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de gestiune a deșeurilor a localităților.

(2) Sistemul de gestiune a deșeurilor este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de gestiune a deșeurilor, precum:

- a) puncte teritoriale de colectare separată deșeurilor;
- b) stații de producere a compostului;
- c) stațiile de transfer pentru zona I Lehliu-Gară; zona II Oltenița; zona III Călărași;
- d) Centrul Management Integrat al Deșeurilor de la Ciocănești;
- e) Containerele și alte recipiente, după caz.

(3) Colectarea selectivă de la punctele de colectare a deșeurilor se realizează folosind următoarele containere:

- a) In mediul urban:
 - 1 container pentru colectare sticlă
 - 1 container pentru colectare hârtie/carton
 - 2 containere pentru colectare plastic & metal
- b) In mediul rural :
 - 1 container pentru colectare sticlă
 - 1 container pentru colectare plastic/metal

Art. 6. - Serviciul de gestiune a deșeurilor se evaluează în baza indicatorilor de performanță din prezentul regulament.

SECȚIUNEA II: Accesul la serviciul de gestiune a deșeurilor

Art. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de gestiune a deșeurilor au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de gestiune a deșeurilor, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră menționate în contractul de delegare.

SECȚIUNEA III: Documentația tehnică

Art. 8 - Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Art. 9

(1) Operatorul va avea și va actualiza, cu acceptul ADI, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la „Cartea tehnică a construcției”.

Art. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren, în cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art. 11

(1) Consiliul județean Călărași, proprietarul stației de transfer care face parte din sistemul public de gestiune a deșeurilor, precum și operatorul/operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de gestiune a deșeurilor, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitară, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;

- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA IV: Îndatoririle personalului operativ

Art. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de gestiune a deșeurilor având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 13 - În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

CAPITOLUL II: Asigurarea serviciului de gestiune a deșeurilor și condiții de funcționare

SECȚIUNEA I: colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere

Art. 14

Operatorul care colectează, transportă, tratează, stochează sau depozitează deșeuri trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Art. 15

Prestarea serviciului de gestiune a deșeurilor privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora.

Art. 16

(1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale trebuie să realizeze activitatea de precolectare, potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate.

(2) Precolectarea se va realiza selectiv, pe tipuri de deșeuri municipale, în recipiente de culori diferite, aferente fiecărui tip de deșeu sau de amestec de deșeuri, puse la dispoziție operatorului de gestiune a deșeurilor. La gospodăriile individuale precolectarea se va face în recipiente care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(3) Deșeurile specifice predominant vegetale, precolectate din parcuri, curți și grădini, se transportă în vederea reciclării prin compostare la CMID.

(4) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

(5) Deșeurile agricole, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare la domiciliu, acolo unde există unități de compostare. Se interzice transportul deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorului serviciului de gestiune a deșeurilor.

(6) Unitățile de compostare se amplasează la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

Art. 17

(1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipientele care fac parte din sistemul de gestiune a deșeurilor și se va realiza separat pe tipuri de deșeuri.

(2) Frațiunea biodegradabilă din deșeurile municipale și asimilabile acestora va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate la CMID.

(3) Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale și celor similare acestora vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori astfel:

- Gri pentru deșeuri reziduale
- Maro pentru deșeuri biodegradabile
- Albastru pentru deșeuri din hartie/carton

- Verde pentru deșeuri din sticlă
- Galben pentru deșeuri din metal/plastic.

Art. 18

(1) Operatorul împreună cu asociația de dezvoltare intercomunitară are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de colectare.

(2) Operatorul de colectare-transport va încheia un contract de prestare a Serviciului cu toți operatorii economici din zona delegată, precum și cu persoanele fizice din zonele pentru care municipalitatea a optat pentru plata sub formă de tarif.

(3) Operatorul stațiilor de transfer/CMID încheie contracte cu operatori autorizați pentru transportul deșeurilor periculoase colectate și depozitate temporar la CMID.

(4) Operatorii sunt autorizați să furnizeze generatorilor Serviciul la parametri tehnici care să asigure o calitate adecvată. Pentru prestarea Serviciului, Operatorul de colectare-transport este îndreptățit să încaseze tarife de la generatorii cu care a încheiat contracte și de la consiliile locale pentru generatorii plătesc taxe la autoritățile locale.

(5) Operatorul stațiilor de transfer/CMID va plăti proprietarului infrastructurii o redevență pentru furnizarea în numele acestuia a Serviciului. Aceasta redevență se va calcula ca o sumă anuală necesară înlocuirii activelor concesionate și puse la dispoziția operatorului, la expirarea duratei de viață normală a acestora.

(6) Operatorul colectare-transport și operatorul stațiilor de transfer/CMID derulează coordonat activitățile prin încheierea unui contract de prestări servicii în interesul menținerii unui sistem de management integrat.

Art. 19

(1) Punctele de colectare vor fi dotate de către Consiliul Județean cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu ritmicitatea de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(3) Operatorul va suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor.

(4) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorului, în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(5) Pentru grupuri de gospodării individuale sau condominii care nu sunt prevăzute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de depozitare, corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite, acoperite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deșeurilor municipale pe

domeniul public se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 5 m.

(6) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și, în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații sau a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare sau la cămine de colectare etanșe, care vor fi golite periodic prin grija operatorului.

(7) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

(8) Pentru deșeurile voluminoase și periculoase colectarea se va face astfel:

- a) Mediul urban: prin unități mobile care deserveșc o anumită zonă (de circa 5.000 locuitori) la un interval de 4-6 ori pe an. Activitățile de colectare vor fi anunțate dinainte, se vor desfășura în locuri publice, cum ar fi parcurile și se vor desfășura pe parcursul a câtorva ore. Deșeurile periculoase vor fi transportate direct la destinația finală. Această acțiune va fi în responsabilitatea operatorului.
- b) Mediul rural: În incinta fiecărei stații de transfer și a depozitului de la Ciocănești, se vor organiza centre de utilitate publică. Fiecare centru de utilitate publică este echipat cu 2-4 containere pentru deșeurile voluminoase și 1-2 containere pentru deșeurile periculoase.

Art. 20

(1) Colectarea va fi diferențiată în funcție de anotimp.

(2) Colectarea se va face în intervalul 6:00-18:00. Colectarea nu se va face în afara acestui interval decat în cazuri excepționale.

(3) Colectarea se va face în zilele lucrătoare și cele de sâmbătă, dar nu și duminica sau în timpul sărbătorilor legale. Containerele care, prin natura deșeurilor conținute, trebuie golite în fiecare zi în sezonul cald, trebuie de asemenea golite și în timpul sărbătorilor naționale. ADI poate solicita – în cazuri speciale – colectarea deșeurilor și în zilele de duminică.

(4) Frecvența colectării este următoarea:

- i. Deșeuri reziduale
 - Mediul urban – 1 golire la 2 zile ;
 - Mediul rural – 1 golire pe săptămână.
- ii. Deșeuri reciclabile
 - Hartie și carton – o dată la două săptămâni sau ori de câte ori este necesar;
 - Sticla – o dată la două săptămâni sau ori de câte ori este necesar.
 - Plastic și metal – o dată pe săptămână, sau ori de câte ori este necesar.
- iii. Deșeuri biodegradabile – de 2-3 ori pe săptămână sau ori de câte ori este necesar.

(5) Intervalul între două colectări poate fi mărit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

(6) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale este cel prevăzut în caietul de sarcini pentru delegare.

Art. 21

Colectarea deșeurilor municipale și stradale se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehiculele compactoare;

- b) colectarea în containere închise;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;
- d) colectarea realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- e) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

Art. 22

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(7) Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Art. 23

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale, prin ADI.

(7) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate rezultate din stația de spălare auto vor fi colectate printr-o gură de scurgere și transportate prin tuburi PVC (Dn150mm) într-un separator de hidrocarburi cu capacitatea de 2l/s și apoi gravitațional într-un bazin de stocare levigat, cu capacitatea de 50 mc, de unde vor fi vidanțate și transportate la stația de epurare a CMID Ciocănești.

Art. 24

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale sau ADI, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precolectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Art. 25

Operatorii economici producători de deșuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Art. 26

Operatorul care asigură activitatea de colectare și transport al deșeurilor are și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- c) să proceseze, conform prezentului regulament și actelor normative în vigoare, deșeurile din construcții colectate ca urmare a abandonării acestora pe domeniul public;
- d) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale.

SECȚIUNEA II: Sortarea deșeurilor municipale

Art. 27

(1) Pentru reducerea volumului, a cantității și pentru creșterea gradului de recuperare, deșeurile destinate depozitării trebuie sortate manual. La CMID Ciocănești deșeurile vor fi introduse în stația de sortare.

(2) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie să fie autorizate de către autoritățile care gestionează problemele de protecție a mediului și de sănătate publică.

Art. 28 - Operatorul împreună cu autoritățile administrației publice locale vor stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate, inclusiv facilitățile acordate utilizatorilor care aplică precolectarea selectivă.

Art. 29 - Operatorul împreună cu autoritățile administrației publice locale și/sau ADI vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

Art. 30

(1) În cazul sistemelor de precolectare separată a deșeurilor majoritar organice, biodegradabile sau în urma unei acțiuni de selectare și separare a deșeurilor organice de alte deșeuri provenite din activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în stații speciale de compostare.

(2) Deșeurile specifice, predominant vegetale, care provin din gospodăriile individuale ale populației, din parcuri și din piețe vor fi colectate separat și vor fi transportate la stațiile de compostare. Gospodăriile dotate cu stații de compostare au obligația de a composta deșeurile verzi rezultate în urma derulării activităților din gospodărie.

Art. 31 - Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă caracteristicile impuse de operatorul de alimentare cu apă și de canalizare în emisari sau în rețeaua de canalizare a localității.

SECȚIUNEA III: Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

Art. 32

- (1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.
- (2) Operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor trebuie să organizeze activitatea de prelucrare și neutralizare a deșeurilor în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități.
- (3) Metodele și tehnologiile de neutralizare a deșeurilor trebuie să fie avizate din punct de vedere sanitar.

Art. 33

- (1) La neutralizarea prin compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri.
- (2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art. 34

- (1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.
- (2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.
- (3) Trebuie cunoscute:
 - a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
 - b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
 - c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

Art. 35 - Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile să acopere cheltuielile aferente.

SECȚIUNEA IV: Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

Art. 36

Depozitarea deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora este permisă numai în locuri speciale, amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor și avizelor prevăzute de legislația privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea populației.

Art. 37

Operatorul care tratează, stochează sau depozitează deșeuri în depozite trebuie să dețină autorizație eliberată de autoritatea competentă, care să prevadă cel puțin:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie eliminate;

- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri.

Art. 38

Următoarele deșeuri nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșeuri lichide;
- b) deșeuri care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
- c) deșeurile provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;
- e) orice alt tip de deșeuri care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele normative în vigoare.

Art. 39

(1) Deșeurile municipale pot fi depozitate temporar în următoarele spații:

- a) în punctele de colectare;
- b) în stațiile de transfer.

(2) Depozitarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile poate fi de maximum 24 ore.

(3) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

(4) Operatorul de gestiune a deșeurilor care prestează activități de precollectare, colectare și transport al deșeurilor municipale va consimți depunerea acestor deșeuri numai la CMID Ciocănești și stațiile de transfer, în vederea menținerii unui sistem integrat, conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de gestiune a deșeurilor. Clauzele încheiate între operatorul de colectare-transport zonal și stațiilor de transfer și CMID trebuie să asigure menținerea unui sistem integrat funcțional pe întreg teritoriul județului Călărași.

Art. 40

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare, cuprinzând:

- a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;
- b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
- c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;
- d) limitări ale cantității de componente specificați, posibil dăunători/periculoși;
- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

Art. 41

- (1) În vederea depozitării deșeurilor CMID Ciocănești, operatorul care prestează activitatea de transport al deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.
- (2) Operatorii care realizează activitatea de sortare a deșeurilor trebuie să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor sortate ce urmează să fie depozitate.
- (3) Operatorii care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează de la utilizatori și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportate ce urmează să fie sortate.
- (4) La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:
 - a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
 - b) În cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale CMID. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din CMID;
 - c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
 - d) organizarea CMID va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmirii și perdelelor de protecție.
- (5) În instalațiile de compostare a deșeurilor organice biodegradabile se va evita prezența substanțelor toxice care pot polua solul, pe care se depune compostul. În acest scop, se asigură condiții de colectare separată a acestui tip de deșeuri. Gazele de fermentare și apele exfiltrate rezultate din procesul de compostare se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.
- (6) Din punct de vedere al deșeurilor intrate stațiile de transfer/CMID se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:
 - a) cantitățile de deșeuri intrate pe tipuri de deșeu;
 - b) compoziția deșeurilor intrate;
 - c) data și ora fiecărui transport;
 - d) locul de depozitare.

Art. 42

Operatorul care administrează stațiile de transfer/CMID trebuie:

- a) să introducă în stațiile de transfer/CMID numai deșeurile permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare.
- b) să exploateze la parametrii proiectați toate instalațiile și echipamentele din stațiile de transfer/CMID;
- c) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- d) să nu permită accesul în incinta stațiilor de transfer/CMID a persoanelor neautorizate.

SECȚIUNEA V: Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)

Art. 43

(1) Instituțiile publice, asociațiile, fundațiile și persoanele fizice deținătoare de deșeuri de ambalaje au obligația să depună, selectiv, ambalajele și deșeurile de ambalaje în recipiente sau containere diferite, inscripționate corespunzător, amplasate în locuri special amenajate, stabilite de autoritățile administrației publice locale.

(2) Tipul și numărul de containere trebuie alese în funcție de condițiile și tipurile de materiale din ambalaje.

(3) Containerele sau recipientele de colectare vor fi amplasate astfel încât să fie ușor accesate de populație (în apropierea locuințelor), manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locațiile să fie ușor accesibile operatorului de gestiune a deșeurilor, să se încadreze în imaginea arhitecturală a zonei și să poată fi spălate/curățate/dezinfectate la locul de amplasare.

Art. 44

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precollectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic și vor fi transportate de operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor care prestează activitatea în aria administrativ-teritorială încredințată, la stația de sortare.

(3) Deșeurile voluminoase vor fi depozitate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorul de gestiune a deșeurilor, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(4) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de gestiune a deșeurilor, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de gestiune a deșeurilor poate să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de autoritatea administrației publice locale în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

Art. 45 - Deșeurile voluminoase provenite de la populație sau de la operatori economici - mobilă, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de către operatorul de gestiune a deșeurilor, conform unui program întocmit și aprobat de autoritățile administrației publice locale sau ADI și comunicat populației și operatorilor economici.

Art. 46

- (1) Autoritățile administrației publice locale și ADI au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere, provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.
- (2) Colectarea se va realiza selectiv, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase, incluzându-se în acestea și deșeurile de echipamente electrice și electronice, să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor să se poată organiza astfel încât să poată asigura fluxul tehnologic de colectare, transport, sortare, depozitare deșeuri sau materiale re folosibile sau valorificabile.
- (3) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea la punctele de colectare constituite special în acest scop.
- (4) Punctele de colectare se amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces ușor, ținând seama în special de densitatea populației.
- (5) La punctele de colectare operatorul are obligația de a prelua DEEE de la posesorii finali și distribuitori.
- (6) Colectarea și transportul DEEE colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze re folosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi re folosite sau reciclate.

Art. 47

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la stația de sortare, în vederea sortării;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;
- e) cantitățile de componente sau aparate întregi ce urmează a fi re folosite, cu denumirea lor;
- f) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

SECȚIUNEA VI: Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări

Art. 48 - Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeuri solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, șoselelor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșeuri conțin pământ vegetal, nisip, pietriș, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperișuri, tencuieli și ipsos, pastă de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, bârne de lemn și altele asemenea.

Art. 49

- (1) Deșeurile provenite din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operatori specializați, în baza unui contract de prestări servicii, în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeuri.
- (2) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de

gestiune a deșeurilor, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolări și construcții. Executantul lucrării are obligația de a pre colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de gestiune a deșeurilor. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează numai cu mijloacele operatorului de gestiune a deșeurilor, în baza unui contract de prestări servicii.

(3) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(4) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Art. 50 - Depozitarea deșeurilor neutralizate se face cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, în sectoarele din cadrul depozitelor de deșeuri stabilite de autoritățile administrației publice locale pentru amenajarea depozitului pentru deșeurile provenite din construcții și demolări.

Art. 51

(1) Deșeurile din construcții și demolări vor fi supuse proceselor de reciclare și recuperare, putând fi utilizate pentru reamenajări de drumuri sau alte activități după ce au fost supuse procesării, neutralizării și pretratării în stații de sortare.

(2) Deșeurile din construcții și demolări pot fi tratate atât separat de deșeurile municipale, cât și împreună cu acestea, cu excepția cazului în care în componența acestora se regăsesc substanțe sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

Art. 52 - Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

CAPITOLUL III: Drepturi și obligații

SECȚIUNEA I: Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de gestiune a deșeurilor

Art. 53

(1) Operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșeuri în „operatori activi de mediu”, cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorul va asigura menținerea condițiilor materiale pentru realizarea precolectării selective, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale se vor implica în acțiune de popularizare și instruire privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

Art. 54

Operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de gestiune a deșeurilor prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de ADI, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de gestiune a deșeurilor pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 55

Operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor are următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de gestiune a deșeurilor conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, ADI sau A.N.R.S.C, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de gestiune a deșeurilor, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de gestiune a deșeurilor, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de gestiune a deșeurilor;
- i) să presteze serviciul de gestiune a deșeurilor tuturor utilizatorilor din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeurii municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice și/sau ADI, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.

- k) să respecte indicatorii de performanță stabiliți contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de gestiune a deșeurilor, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- l) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- m) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;
- n) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 15 de zile de la înregistrarea acestora;
- p) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.
- q) să țină evidența și să raporteze lunar autorităților administrației publice locale și A.N.R.S.C. cantitățile colectate și depozitate, pe fiecare tip de deșeu.
- r) să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. După identificarea producătorului/deținătorului de deșuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.
- s) Să nu încredințeze spre depozitare/depoziteze fracția valorificabilă colectată separat la sursă.

SECȚIUNEA II: Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 56

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de gestiune a deșeurilor beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecți, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de gestiune a deșeurilor, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 57

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de gestiune a deșeurilor, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de gestiune a deșeurilor și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de gestiune a deșeurilor, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de gestiune a deșeurilor;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu directori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de gestiune a deșeurilor în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 15 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de gestiune a deșeurilor și de utilizare a acestora.
- l) îmbunătățirea condițiilor de viață;
- m) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- n) respectarea cerințelor din legislație privind protecția mediului și gestiunea a deșeurilor localităților;
- o) să li se asigure colectarea periodică și corespunzătoare a deșeurilor conform legislației în vigoare;
- p) să li se asigure colectarea și curățenia periodică a parcurilor, spațiilor de recreere, spațiilor stradale și a pietelor.

Art. 58

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de gestiune a deșeurilor;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de gestiune a deșeurilor;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să depoziteze deșeurile numai în spațiile autorizate și în conformitate cu regulile privind colectarea selectivă;
- e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- f) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

- g) să încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitățile serviciului de gestiune a deșeurilor numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă în care se află utilizatorul;
- h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea;
- i) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- j) să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- k) să colecteze și să depoziteze selectiv deșeurile de ambalaje în recipiente diferite, inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
- l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- m) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor;
- n) să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în coșurile de hârtii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;
- o) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;
- p) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- q) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV: Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Art. 59

(1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.

(2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.

Art. 60

(1) În vederea dotării sau suplimentării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru deșeurile menajere și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice locale vor stabili pe bază de măsurători norme locale de deșeuri produse.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la depozite se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții, operatorii vor stabili cu producătorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri, regula fiind de determinare a cantităților prin cântărire.

Art. 61

(1) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art. 62 - Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și aprobată de A.N.R.S.C.

CAPITOLUL V: Indicatorii de performanță și de evaluare a serviciului de gestiune a deșeurilor

Art. 63

(1) ADI stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de gestiune a deșeurilor, după dezbaterea publică a acestora.

(2) ADI este responsabilă cu monitorizarea respectării de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de gestiune a deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului serviciului de gestiune a deșeurilor în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 64

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de gestiune a deșeurilor a localităților.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de gestiune a deșeurilor, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de gestiune a deșeurilor;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;

- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 65

În vederea urmării respectării indicatorilor de performanță, operatorul de gestiune a deșeurilor trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de gestiune a deșeurilor conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.
- e) alte măsuri necesare;

Art. 66

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C, au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de gestiune a deșeurilor;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

Art. 67 - Indicatorii de performanță din anexa prezentului regulament pot fi suplimentați, conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VI: Infrațiuni, contravenții și sancțiuni

Art. 72 Potrivit legii, preluarea deșeurilor din recipientele și/sau containerele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorii licențiați pentru prestarea activității în aria de delegare respectivă constituie infracțiune de furt și se sancționează potrivit legii.

Art. 68

(1) Neîndeplinirea obligațiilor sau săvârșirea faptelor stabilite în prezentul Regulament se sancționează în conformitate cu prevederile legale, în mod gradat până la interzicerea desfășurării activității.

(2) Încălcarea prevederilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(3) Nerespectarea de către operator a prevederilor referitoare la organizarea unei arhive tehnice pentru păstrarea documentelor necesare gestionării serviciului constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la [3.000 lei la 6.000 lei].

- (4) Nerespectarea de către utilizatorii serviciului a prevederilor referitoare la pre colectarea în condiții salubre a deșeurilor constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la [500 lei la 1.000 lei] pentru persoane fizice și amendă de la [2.000 lei la 3.000 lei] pentru persoane juridice.
- (5) Nerespectarea de către utilizatorii serviciului a prevederilor referitoare la depozitarea deșeurilor în vederea colectării acestora de către operator doar în spațiile autorizate constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la [1000 lei la 2.000 lei] pentru persoane fizice și amendă de la [3.000 lei la 4.000 lei] pentru persoane juridice.
- (6) Nerespectarea de către operator a intervalului de colectare constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la [2.000 lei la 4.000] lei.
- (7) Nerespectarea de către operator a obligației de a nu abandona deșeurile pe traseu și de a le ridica în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la [2.000 lei la 3.000 lei]
- (8) Nerespectarea prevederilor referitoare la interdicția de a depozita alte deșeurile decât cele prevăzute a se depozita final constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la [4.000 lei la 6.000 lei].
- (9) Nerespectarea prevederilor privind interdicția de a abandona și depozita deșeurile din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității publice locale constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la [2.000 lei la 3.000] pentru persoane fizice și de la [4.000 lei la 8.000] pentru persoane juridice.
- (10) Nerespectarea prevederilor art. 61 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la [2.000 lei la 4.000].

Art. 69 - Constatarea contravențiilor săvârșite la prezentele norme se face de către următoarele persoane denumite generic agenți constatați:

- a. Primarii unităților administrativ-teritoriale;
- b. Persoanele împuternicite de către primarii unităților administrativ-teritoriale sau de către ADI;
- c. Împuterniciții președintelui ANRSC;
- d. Poliția comunitară;
- e. Poliția sanitară;
- f. Garda de mediu.

Art. 70

- (1) Constatarea încălcării acestui regulament se va face pe baza unui proces-verbal de constatare a contravenției conform prevederilor O.G. 2/2001 privind regimul contravențiilor.
- (2) Dacă prin săvârșirea contravenției au fost pricinuite pagube, prin procesul verbal de constatare a contravenției se vor stabili și despăgubirile.
- (3) Prevederile referitoare la contravențiile prevăzute la art. 112 se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VII: Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 71

- (1) Indicatorii de performanță se supun dezbaterii publice și se aprobă de ADI.
- (2) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punctul de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.
- (3) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
 - a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora, în cazul în care autoritățile administrației publice locale au aprobat plata prin tarif;
 - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
 - c) operatori economici;
 - d) instituții publice.

Art. 72 Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice are dreptul de a controla aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Art. 73 - Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.