

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de testare profesională a personalului contractual înregistrat cu nr. 124/ 01.08.2024 aprobată de conducerea D.M.S.P.M.C - privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Direcția Municipală de Servicii Publice a Municipiului Călărași organizează examen/testare internă pentru ocuparea funcțiilor contractuale de contabilitate ,

DENUMIREA POSTRILOR: Contabilitate

NUMĂRUL POSTURILOR: 4 posturi

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție -Inspector de specialitate IA

COMPARTIMENT: Contabilitate din cadrul D.M.S.P.M.C

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Dosarele de înscriere la testare /examinare vor fi depuse în termen de 5 zile lucrătoare, de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 06.08.2024 până la data de 13.08.2024, **ora 16.00**, la sediul Direcției Municipale de Servicii Publice a Municipiului Călărași, str. Varianta Nord nr.36 E, care vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la examen adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) declarație pe propria răspundere că nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu serviciul, nu sunt cercetat/ cercetată s-au trimis/trimisă în judecată pentru fapte penale incompatibile cu funcția pentru care candidează conform art.326 Codul Penal;

Pagina 1

Relații suplimentare se vor solicita de la Compartimentul Resurse Umane - Salarizare, telefon 0242/313300, sau la sediul unității .

CONDIȚII GENERALE:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea conform HG.1336/2022.

CONDIȚII SPECIFICE:

- contabilitate 4 posturi perioadă nedeterminată.

- Studii superioare

- a) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic;
- b) Perfecționări (specializări): în domeniul economic , dovedite prin deținerea unui/unei certificat/diplomă/atestat emis/ă în condițiile legii;
- c) Minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor.

Testarea/examinarea constă în 2 etape succesive: selecția dosarelor de înscriere și proba scrisă, examenul va avea loc în data de 27.08.2024 proba scrisă ora 11:00 în sala de sedințe a Primăriei Municipiului Călărași.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- data limită și ora până la care se pot depune dosarele:

▪ candidații depun dosarul în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea posturilor, respectiv în perioada 06.08.2024– 13.08.2024, ora 16.00, la sediul Direcției Municipale de Servicii Publice a Municipiului Călărași, str. Varianta Nord nr.36 E

- datele de desfășurare a probelor:

▪ **SELECTIA DOSARELOR:** în maxim 2 zile lucrătoare după expirarea termenului de depunere a dosarelor,

▪**PROBA SCRISĂ:** - 27 AUGUST 2024, ORA 11⁰⁰ , va avea loc în sala de sedințe a Primăriei Municipiului Călărași.

Pagina 2

- termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă:

▪Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a testări/examinări se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei, la sediul Direcției Municipale de Servicii Publice a Municipiului Călărași, str. Varianta Nord nr.36 E

- termenul în care se afișează rezultatele finale:

▪Rezultatele finale se afișează la sediul Direcției Municipale de Servicii Publice a Municipiului Călărași, str. Varianta Nord nr.36 E în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului pentru ultima probă .

Relații suplimentare și bibliografia de testare /examinare se pot obține de la sediul Direcției Municipale de Servicii Publice a Municipiului Călărași, str.Varianta Nord nr.36 E - Compartimentul Resurse umane – Salarizare și la telefon 0242 – 313300

Bibliografie:

- Legea Contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP 2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor și capitalurilor proprii;
- Legea nr.53/2003 Codul Muncii republicat cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din institutiile publice;
- O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ , partea V, partea VI titlul I și titlul III;
- Legea nr 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare.

Director,