



ROMÂNIA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI

JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

910058; Călărași, str. Bucuresti, nr. 140A; Tel.: 0242-31.10.05, Fax: 0242/31.85.74
web: www.primariacalarasi.ro; email: office@primariacalarasi.ro



ANEXA nr. 1.2

ANUNȚ

Prin prezentul anunț vă informăm că în perioada **04 - 18 octombrie 2022** posesorii de autovehicule cu masa maximă autorizată de până la 3,5 tone inclusiv și cel mult 8+1 locuri, cu excepția autovehiculelor ale caror dimensiuni sunt mai mari de 2,5 x 5m, pot depune la registratura Primăriei municipiului Călărași cerere pentru licitarea/atribuirea unui loc de parcare de domiciliu, în parcare situată pe strada/strazile :

1. Flacara 1, bl.C18, bl.C19, bl.C20, bl.C21sc1, bl.C22, bl.C23, bl.C24 = **89 locuri**;
2. Flacara 2, bl.C24, bl.C25, bl.C26, bl.C27, bl.C28 = **15 locuri**;
3. Cornisei 1, bl.C22, bl.C23, bl.C28, bl.C29, bl.C30 = **38 locuri**;
4. Titulescu, bl.C21sc1, bl.C22, bl.C30, bl.C31 = **23 locuri**;
5. Crisana, bl.D21, bl.D22, bl.D24 = **102 locuri**;
6. Dumbravei 1, bl.E4sc.C = **7 locuri**;
7. Dumbravei 2, bl.E4sc.A și sc.B = **3 locuri**;
8. Dumbravei 3, bl.E4sc.A, bl.E7sc.A și sc.B = **8 locuri**;
9. Dumbravei 4, bl.E15sc.B, sc.C și sc.D = **14 locuri**;
10. Dumbravei 5, bl.E14 sc.B, sc.C și sc.D = **11 locuri**;
11. Belsugului 1, bl.M19, bl.M20, bl.i1 = **64 locuri**;
12. Belsugului 2, bl.i23, bl.i24, bl.i25, bl.i2, bl.i4 = **44 locuri**;
13. Belsugului 3, bl.i1sc.1, bl.i2, bl.M20sc.1 = **14 locuri**;
14. Nufarului, bl.i1, bl.i2sc.1, bl.i3, bl.i5 = **26 locuri**;
15. Nufarului, bl.i6, bl.i7 = **43 locuri**;
16. Oituz, bl.N38sc.1, bl.N39 = **9 locuri**.

Documente necesare pentru persoane fizice:

- Documente privind domiciliul/reședința: copie BI/CI;
- Certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autovehiculului deținut în proprietate/utilizare/folosință - dovadă că are Inspekția Tehnică Periodică valabilă – copie și original pentru conformitate;
- Certificat fiscal pe numele solicitantului – fara datorii la bugetul local;
- Documente privind dreptul de folosință/utilizare al autovehiculului: contract de comodat *în formă autentificată*, adeverința din care să rezulte că persoana juridică ce are calitatea de proprietar al autovehiculului, este de acord că persoana fizică angajată a societății, sau administratorul acesteia, are dreptul să utilizeze vehiculul, inclusiv să parcheze la domiciliu.
- Certificat de încadrare într-o grupă de handicap, dovadă că este veteran de război sau beneficiar al Decretului-Lege nr.118/1990 (dacă este cazul);
- Certificat de căsătorie pentru cazurile în care într-un apartament locuiesc mai multe familii și se solicită câte un loc de parcare de familie - copie;

Documente necesare pentru persoane juridice:

- Certificat de înregistrare al societății, C.I.F. (C.U.I.) – copie;
- Certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autovehiculului deținut în proprietate/utilizare/folosință - dovadă că are Inspekția Tehnică Periodică valabilă – copie și original pentru conformitate;
- Contract de comodat *în formă autentificată* privind dreptul de folosință/utilizare al autovehiculului (după caz);
- Imputernicirea, însoțită de BI/CI, a persoanei desemnate să depună documentele în numele societății.

Nota: În conformitate cu prevederile prezentului regulament, la prima fază a de licitație/atribuire se licitează/atribuie un singur loc de parcare pentru un apartament, indiferent de numărul de persoane care locuiesc în acesta sau de numărul de autovehicule pe care le dețin persoanele respective, *cu excepția cazului în care într-un apartament au domiciliu două sau mai multe familii.*

**Presedinte comisie,
Iane Scarlat**