**SERVICIUL RESURSE UMANE SALARIZARE INTEGRITATE ȘI MENTENANȚĂ**

**Nr. 139535/05.09.2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **ANUNŢ**  Primăria Municipiului Călărași, cu sediul în Călărași, str.. București, nr.140 A, județul Călărași, organizează în baza art. VII din OUG nr 115/2023, alin.(2) lit.a concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacanta, cu normă întreagă de 8 ore/zi, de:   * inspector de specialitate II – la Serviciul Municipal Pentru Promovarea Patrimoniului Local   În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionată pentru limită de vârstă, contractul individual de muncă se va încheia pe durată determinată de 36 luni.  Conform art. 35 al Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:  a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut pe site-ul Primărie Municipiului Călărași sau la secretarul comisiei de concurs;  b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;  c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;  d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;  e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) [lit. e)](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice?pid=505557680&d=2022-11-24" \l "p-505557680" \t "_blank) este prevăzut în anexa [nr.3](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice?pid=505558098&d=2022-11-24" \l "p-505558098" \t "_blank) din HG nr.1336/2022);  f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;  g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;  h) curriculum vitae, model comun european.  Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.  În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a primei probe a concursului.  Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.  Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al H. G. nr. 1336 / 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:  a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;  b) cunoaște limba română, scris și vorbit;  c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii [nr. 53/2003](http://lege5.ro/App/Document/gi2tknjqge/legea-nr-53-2003-privind-codul-muncii?d=2022-11-17" \t "_blank) - [Codul muncii](http://lege5.ro/App/Document/gi2tknjxgq/codul-muncii-din-2003?d=2022-11-17), republicată, cu modificările și completările ulterioare;  d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;  e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;  f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;  g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.  Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Municipiului Călărași, cu sediul în Călărași, str.. București, nr.140 A, județul Călărași.  În situația în care o persoană cu [dizabilități](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice) este declarată "admis" la selecția dosarelor de concurs, Primăria Municipiului Călărași va asigura condițiile optime pentru testarea cunoștințelor teoretice și abilităților practice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul, adaptate în funcție de tipul de dizabilitate, nevoile individuale și de probele concursului pe care urmează să le susțină.  Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcțiilor contractuale de execuție sunt:  Inspector de specialitate II ( coordonator al atelierului de grafică/pictură )   * studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul Arte ( Pictură,Sculptură, Ceramică,Sticlă, Metal), Pedagogia artei, Istoria artei,Arhitectură,Științele Educației, Scenografie,Pedagogie, Design * vechimea în specialitatea studiilor necesara exercitării funcţiei :minimum 1 an;   Documentele dosarului de concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț la Serviciul Resurse Umane Salarizare Integritate și Mentenanță din cadrul Primăriei Municipiului Călărași, telefon  0242311005 , int.111, începând cu data 17.09.2024 , ora 8,00 până la data de 30.09.2024, ora 16,30 ( de luni până joi între orele 8,00,- 16,30, iar vineri între orele 8,00,-14,00).  Concursul se va desfășura conform H.G. nr.1336/2022, astfel:  - selecția dosarelor de înscriere se va desfășura în perioada :01-02/10/2024;  - proba scrisă în data de 08.10.2024, ora 11:00, la sediul instituției;  - proba interviu în data de 14.10.2024, ora 11:00, la sediul instituției;    Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Municipiului Călărași – Serviciul Resurse Umane Salarizare Integritate și Mentenanță, telefon  0242311005 int.111.  **BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA** pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției contractuale vacanta de execuție de Inspector de specialitate II la Serviciul Municipal Pentru Promovarea Patrimoniului Local :  **Bibliografia**   * Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare * Legea muzeelor şi a colecţiilor publice nr. 311 /2003 actualizată * Legea nr. 182/ 2000 privind protejarea patrimoniului cultural naţional mobil actualizată * Ordinul Ministerului Culturii nr.2035/2000, pentru aprobarea Normelor metodologice privind, evidența, gestiunea și   inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități  de profil.   * Legea nr. 319 / 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă cu modificările și completările ulterioare   **Tematica**  - Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare,  - cu tematica integral  - Legea muzeelor şi a colecţiilor publice nr. 311 / 2003 actualizată  - cu tematica integral  - Legea nr. 182/ 2000 privind protejarea patrimoniului cultural naţional mobil actualizată  - cu tematica integral  - Ordinul Ministerului Culturii nr.2035/2000, pentru aprobarea Normelor metodologice privind, evidența, gestiunea și  inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unitați  de profil.  - cu tematica integral  - Legea nr. 319 / 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă cu modificările și completările ulterioare  – cu tematicaCapitolul II, Capitolul III secțiunea a 7-a, Capitolul IV, Capitolul VI secțiunea a 2- a și secțiunea a 3-a; |  |

**PRIMAR**

**Ing. Marius – Grigore DULCE**

**SERVICIUL RESURSE UMANE SALARIZARE INTEGRITATE ȘI MENTENANȚĂ**

**Nr. 139540/05.09.2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **ANUNŢ**  Primăria Municipiului Călărași, cu sediul în Călărași, str.. București, nr.140 A, județul Călărași, organizează în baza art. VII din OUG nr 115/2023, alin.(2) lit.a concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacanta, cu normă întreagă de 8 ore/zi, de:   * inspector de specialitate I la Serviciul Municipal Pentru Promovarea Patrimoniului Local   În cazul în care persoana care promovează concursul este pensionată pentru limită de vârstă, contractul individual de muncă se va încheia pe durată determinată de 36 luni.  Conform art. 35 al Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:  a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut pe site-ul Primărie Municipiului Călărași sau la secretarul comisiei de concurs;  b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;  c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;  d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;  e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) [lit. e)](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice?pid=505557680&d=2022-11-24" \l "p-505557680" \t "_blank) este prevăzut în anexa [nr.3](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice?pid=505558098&d=2022-11-24" \l "p-505558098" \t "_blank) din HG nr.1336/2022);  f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;  g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;  h) curriculum vitae, model comun european.  Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.  În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a primei probe a concursului.  Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.  Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al H. G. nr. 1336 / 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:  a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;  b) cunoaște limba română, scris și vorbit;  c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii [nr. 53/2003](http://lege5.ro/App/Document/gi2tknjqge/legea-nr-53-2003-privind-codul-muncii?d=2022-11-17" \t "_blank) - [Codul muncii](http://lege5.ro/App/Document/gi2tknjxgq/codul-muncii-din-2003?d=2022-11-17), republicată, cu modificările și completările ulterioare;  d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;  e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;  f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;  g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.  Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Municipiului Călărași, cu sediul în Călărași, str.. București, nr.140 A, județul Călărași.  În situația în care o persoană cu [dizabilități](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice) este declarată "admis" la selecția dosarelor de concurs, Primăria Municipiului Călărași va asigura condițiile optime pentru testarea cunoștințelor teoretice și abilităților practice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul, adaptate în funcție de tipul de dizabilitate, nevoile individuale și de probele concursului pe care urmează să le susțină.  Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcțiilor contractuale de execuție sunt:  Inspector de specialitate I   * studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: Istorie, Comunicare, Relații Publice, Marketing, Jurnalism, Relații Internaționale, Pedagogie, Științele Educației, Filologie, Limbi Străine, Administrație Publică, Drept,Teologie; * vechimea în specialitatea studiilor necesara exercitării funcţiei :minimum 5 ani;   Documentele dosarului de concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț la Serviciul Resurse Umane Salarizare Integritate și Mentenanță din cadrul Primăriei Municipiului Călărași, telefon  0242311005 , int.111, începând cu data 17.09.2024 , ora 8,00 până la data de 30.09.2024, ora 16,30 ( de luni până joi între orele 8,00,- 16,30, iar vineri între orele 8,00,-14,00).  Concursul se va desfășura conform H.G. nr.1336/2022, astfel:  - selecția dosarelor de înscriere se va desfășura în perioada :01- 02.10. 2024;  - proba scrisă în data de 08.10.2024, ora 11:00, la sediul instituției;  - proba interviu în data de 14.10.2024, ora 11:00, la sediul instituției;    Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Municipiului Călărași – Serviciul Resurse Umane Salarizare Integritate și Mentenanță, telefon  0242311005 int.111.  **BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA** pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției contractuale vacanta de execuție de Inspector de specialitate I la Serviciul Municipal Pentru Promovarea Patrimoniului Local :  **Bibliografia**   * Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare * Legea muzeelor şi a colecţiilor publice nr. 311 /2003 actualizată * Legea nr. 182/ 2000 privind protejarea patrimoniului cultural naţional mobil actualizată * HG nr. 1546/2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate. * Ordinul Ministerului Culturii nr.2035/2000, pentru aprobarea Normelor metodologice privind, evidența,gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil. * Legea nr. 319 / 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă cu modificările și completările ulterioare   **Tematica**  - Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare,  - cu tematica integral  - Legea muzeelor şi a colecţiilor publice nr. 311 / 2003 actualizată  - cu tematica integral  - Legea nr. 182/ 2000 privind protejarea patrimoniului cultural naţional mobil actualizată  - cu tematica integral  - HG nr. 1546/2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate  - cu tematica integral  - Ordinul Ministerului Culturii nr.2035/2000, pentru aprobarea Normelor metodologice privind, evidența, gestiunea și  inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte  unități de profil.  - cu tematica integral  - Legea nr. 319 / 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă cu modificările și completările ulterioare  – cu tematica Capitolul II, Capitolul III secțiunea a 7-a, Capitolul IV, Capitolul VI secțiunea a 2- a și secțiunea a 3-a; |  |

**PRIMAR**

**Ing. Marius – Grigore DULCE**