



ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

910058; Călărași, str. București, nr. 140A; Tel.: 0242-31.10.05, Fax: 0242/31.85.74
web: www.primariacalarasi.ro; email: office@primariacalarasi.ro



Serviciul resurse umane salarizare integritate și mentenanță
Nr. 75688 / 20.02.2024

Aprob,
Viceprimar
Ing. Coman Liviu
Coordonator al Impl. Strategiei ptr. Integritate 2022-2025

Raport anual de evaluare a incidentelor de integritate
An 2023
la nivelul aparatului de specialitate al Primarului și Serviciile Publice Locale

I. Incidente de integritate

Nr. total de incidente de integritate		0
Tipul de fapte	Nr. de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice	0
	Nr. de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor	0
	Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților	0
Direcția/Serviciul/Biroul/Compartimentul în care au intervenit incidente de integritate		Nu a fost cazul
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	0
	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	0
Nr. de sancțiuni aplicate	Nr. de sancțiuni disciplinare	0
	Nr. de sancțiuni administrative	0
	Nr. de sancțiuni penale	0
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		Nu a fost cazul

II. Măsuri de prevenire și/sau control

Nr. total de măsuri propuse: 15	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării

Control intern ierarhic preventiv realizat periodic	Săptămânal/lunar/trimestrial/semestrial/anual
Rapoarte de activitate, control intern ierarhizat	Săptămânal/lunar/trimestrial/semestrial/anual
Implementarea S.C.I.M. (Standarde de Control Intern Managerial)	Permanent
Implementarea procedurilor de sistem din domeniul eticii și integrității	Permanent
Implementarea sistemului de management anti-mită ISO 37001:2016	Permanent
Instruiri interne în ceea ce privește etica/integritate/prevenirea corupției	Conform planului de instruire internă
Transparența internă prin intermediul paginilor web ale Primăriei și serviciilor publice locale	Permanent
Asumarea managementului integrității la nivel instituțional	Permanent
Respectarea adecvată a normelor de conduită etică și profesională de către toți salariații	Implementat
Respectarea prevederilor procedurii de sistem Evaluarea incidentelor de integritate de către toți salariații	Implementat
Urmărirea modului de realizare a sarcinilor de serviciu în vederea realizării obiectivelor specifice și generale ale Direcției Poliția Locală Călărași	Implementat
Organizarea și desfășurarea de activități de instruire în domeniul prevenirii corupției/incidentelor de integritate	Parțial implementat
Transparență internă prin intermediul paginii web a instituției	Implementat
Constituirea Grupului de lucru pentru implementarea metodologiei de identificare a riscurilor și vulnerabilităților de corupție la nivelul Direcției Poliția Locală Călărași	Implementat
Implementarea procedurilor de sistem din domeniul eticii și integrității	Implementat

Conform H.G. nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;

Incident de integritate	<p>Unul dintre următoarele evenimente privind situația unui salariat/ales local:</p> <p>a) încetarea disciplinară a raporturilor de muncă sau de serviciu, ca urmare a săvârșirii unei abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice, inclusiv cele stabilite prin legislație secundară și terțiară, pentru care este prevăzută această sancțiune;</p> <p>b) trimiterea în judecată sau condamnarea pentru săvârșirea unei</p>
-------------------------	---

	<p>infrațiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor;</p> <p>c) rămânerea definitivă a unui act de constatare emis de către Agenția Națională de Integritate, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților.</p>
--	--

Situația a fost realizată urmare a datelor puse la dispoziție de către: aparatul de specialitate al Primarului; Serviciul Public Centrale Termice și Administrare Fond Locativ; Direcția de Asistență Socială; Căminul pentru Persoane Vârstnice „Sfântul Antim Ivireanul”; Complexul de Acordament Dumbrava; Serviciul Public Piețe Oboare; Administrația Cimitirelor; Direcția Poliția Locală; Serviciul Public Pavaje Spații Verzi; Serviciul Public pentru Gestionarea Căinilor fără Stăpân; Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență.

Secretar General Municipiu,
Cs. Jr. Sârbu Mărgărit Emanuel

Șef serviciul resurse umane salarizare integritate și mentenanță
Stoica Doina

Întocmit/1 ex.
Persoana responsabilă
Consilier Dobro Nelu