



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI**  
**JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

910058; Călărași, str. București, nr. 140A; Tel.: 0242-31.10.05, Fax: 0242/31.85.74

web: [www.primariacalarasi.ro](http://www.primariacalarasi.ro) ; email: [office@primariacalarasi.ro](mailto:office@primariacalarasi.ro)



Serviciul resurse umane salarizare integritate și mentenanță

Nr. 62204 .....data înregistrării..... 04.03.2025

Anexa nr. 4 – Raport anual cu privire la respectarea normelor de conduită de către personalul contractual

**RAPORTUL ANUAL**

- An 2024 -

**cu privire la respectarea normelor de conduită de către personalul contractual din cadrul Primăriei Municipiului Călărași și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență (S.V.S.U.), precum și a informațiilor conținute de acesta**

Raportul anual cu privire la respectarea normelor de conduită de către personalul contractual		
1.	Numărul posturilor de natură contractuală din autoritatea sau instituția publică	Posturi aprobate - 33
		Posturi ocupate - 30
	Din care posturi care se ocupă cu personal încadrat: - cu contract individual de muncă - 32 - cu contract de management - 1	
2.	Număr de sesizări privind cazurile de încălcare a normelor de conduită profesională, din care:	
	- funcții de execuție	0
	- funcții de conducere	0
	- funcții ocupate în cadrul cabinetului demnitarilor	0
3.	Obiectul sesizării – nu a fost cazul	
4.	Număr de angajați contractuali care au încălcat normele de conduită morală și profesională, din care:	
	- funcții de execuție - 0	
	- funcții de conducere - 0	
	- funcții ocupate în cadrul cabinetului demnitarilor - 0	
5.	Cauzele de încălcare a normelor de conduită profesională – nu a fost cazul	
6.	Număr de sesizări soluționate - 0	
7.	Modul de soluționare a sesizărilor – nu a fost cazul	
8.	Consecințele încălcării normelor de conduită profesională – nu a fost cazul	
9.	Măsuri propuse pentru înlăturarea cauzelor de încălcare a normelor de conduită profesională:	

- Desfășurarea de sesiuni de instruire internă în domeniul eticii și integrității;
- Aducerea la cunoștința salariaților a normelor de conduită.

Pe parcursul anului 2024 au fost desfășurate în acest sens următoarele activități la nivelul Primăriei Municipiului Călărași și Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență (S.V.S.U.):

- Conform raport intern nr. 177.415 / 26.11.2024, în data de 13.11.2024, a fost desfășurată în sala de ședințe a instituției, cu durata de 3 h, modulul de instruire, Funcționar de Elită – Grupa IX, ce și-a propus să crească etica și conduita internă, comunicarea între colegi/departamentală și calitatea actului administrativ al cărui beneficiar este cetățeanul. Au participat un nr. de 11 salariați;
- Conform raport intern nr. 180.095/02.12.2024, în data de 27.11.2024, a fost desfășurată în sala de ședințe a instituției, cu durata de 3 h, modulul de instruire, Funcționar de Elită – Grupa X, ce și-a propus să crească etica și conduita internă, comunicarea între colegi/departamentală și calitatea actului administrativ al cărui beneficiar este cetățeanul. Au participat un nr. de 8 salariați;
- Conform raport intern nr. 180.096 / 02.12.2024, în data de 28.11.2024, a fost desfășurată în sala de ședințe a instituției, cu durata de 3 h, modulul de instruire, Funcționar de Elită – Grupa XI, ce și-a propus să crească etica și conduita internă, comunicarea între colegi/departamentală și calitatea actului administrativ al cărui beneficiar este cetățeanul. Au participat un nr. de 7 salariați;
- Conform raport intern nr. 182.235 / 06.12.2024, în data de 05.12.2024, a fost realizată în parteneriat cu reprezentantul Direcției Generale Anticorupție – Serviciul Județean Anticorupție Călărași, o instruire în domeniul integrității/anticorupție – Oameni corecți, comunitate prosperă, adresată salariaților din cadrul Primăriei Municipiului Călărași. Subiecte abordate: prevenirea faptelor de corupție, normele de conduită, protecția avertizorilor în interes public și sistemul de management anti-mită. Au participat un nr. de 18 salariați;
  - Conform raport intern nr. 119.935/01.07.2024, în luna iunie 2024 au fost organizate 2 sesiuni de instruire/schimb de experiență între Primăria Municipiului Călărași și Primăria Municipiului București, din perspectiva implementării SNA 2021-2025. Astfel în data de 03 iunie 2024 a avut loc instruirea a 27 de colegi din cadrul Primăriei Călărași în cadrul întâlnirii cu tema *Comunicarea și relațiile publice în contextul SNA 2021-2025*, iar în data de 05 iunie 2024, la Primăria Municipiului București a avut loc instruirea a 71 de persoane având ca temă măsurile de prevenire a corupției din cadrul SNA: consilierul de etică, conflicte de interese, incompatibilități etc.
  - Prin procesele verbale: nr. 91.853/04.04.2024, 98.965/24.04.2024, 139.622/05.09.2024, 163.267 / 29.10.2024, 169.619/11.11.2024 au fost realizate instruirii interne în domeniul eticii și integrității pentru 7 salariați nou veniți în cadrul Primăriei Municipiului Călărași;
  - Începând cu luna noiembrie 2024 urmare referatului aprobat cu nr. de înregistrare 173.663/19.11.2024, au început la nivel intern desfășurarea Episoadelor Integrității, prevenire destinată salariaților din cadrul Primăriei Municipiului Călărași și S.V.S.U. - 16 episoade – câte 1 episod în fiecare săptămână, ce se realizează prin intermediul e-mailului de serviciu/personal al fiecărui salariat. Sunt difuzate informații sub formă de prezentări/proceduri de lucru/materiale video etc., salariații având posibilitatea să pună întrebări pentru a-și clarifica eventualele neclarități/nevoi în domeniu. Activitatea are drept scop creșterea gradului de informare al salariaților în domeniul integrității publice.

10. Sancțiuni aplicate, din care dispuse prin hotărâre judecătorească definitivă – nu a fost cazul.

\* Raport realizat în temeiul Ordinului nr. 1466/2022 pentru stabilirea formatului Raportului anual cu privire la respectarea normelor de conduită de către personalul contractual din aparatul propriu al instituțiilor și autorităților publice sau din instituțiile aflate în subordine, coordonare ori sub autoritate, precum și a informațiilor conținute de acesta.

**PRIMAR,**  
**Ing. Marius-Grigore DULCE**

**Șef serviciul resurse umane salarizare integritate și mentenanță**  
**Doina ȘTOICA**

**Întocmit 1 ex.,**  
**Consilier de etică Nelu DOBRE**