

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI
ELABORAT: DIANA MIHAELA ZANE responsabil Legea nr. 52/2003
RAPORT ANUAL PRIVIND TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ANUL 2024

INDICATORI	RĂSPUNS
A. Procesul de elaborare a actelor normative	
1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate	95
2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	95
Dintre acestea, au fost anunțate în mod public:	
a. pe site-ul propriu	95
b. prin afisare la sediul propriu	95
c. prin mass-media	95
3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	0
a. persoane fizice	
	0
b. asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	
	0
3.1 Numărul asociațiilor, fundațiilor și federațiilor interesate luate în evidență conf. art. 52 din O.G. nr. 26/2000	0
4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	0 - nu au existat cereri
5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite	0
6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	1
6.1 Precizări cu privire la modalitatea de desemnare și eventualul cumul de atribuții	-Dispoziția Primarului nr. 1387/02.10.2013 pentru numirea doamnei Zane Diana-Mihaela, în calitate de persoană responsabilă pentru relația cu societatea civilă. Activitatea se desfășoară în temeiul: -Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare; -H.G. nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de

	<p>aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională PS-08 TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ; H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia; Dispoziția Primarului nr. 945/08.06.2022 privind aprobarea Strategiei pentru Integritate a Primăriei Municipiului Călărași și a Serviciilor Publice Locale, pe perioada 2022-2025.</p>
<p>6.2 Precizări cu privire la înființarea structurii pentru relația cu mediul asociativ conf. prevederilor art. 51 din O.G. nr. 26/2000</p>	<p>- Conform H.C.L. nr. 368/21.12.2023 privind aprobarea organigramei, a statului de funcții, a statului nominal de personal și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Aparatului de specialitate al primarului</p> <p>În cadrul Direcției Programe și Dezvoltare Locală se regăsește Compartimentul Programe Sociale și</p>

	Relația cu O.N.G.-urile
7. Numărul total al recomandărilor primite	0
7.1 Dintre acestea, care este ponderea recomandărilor primite în format electronic/on-line	0
8. Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative	0
8.1 Numărul total al comunicărilor de justificări scrise cu motivarea respingerilor unor recomandări	0
8.2 Numărul proiectelor de acte normative pentru care au fost acceptate recomandări	0
8.3 Numărul proiectelor de acte normative pentru care nu a fost acceptată nicio recomandare	0
9. Numărul total al întâlnirilor de dezbatere publică organizate	0
9.1 Dintre acestea, câte au fost organizate la inițiativa:	0
a. unor asociații legal constituite	0
b. unor autorități publice	0
c. din proprie inițiativă	0
10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate fără a fi obligatorie consultarea publică (au fost adoptate în procedura de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea legii nr. 52/2003)	0
10.1 Numărul proiectelor de acte normative anunțate în mod public și neadoptate	0
11. Numărul versiunilor îmbunătățite ale proiectelor de acte normative care au publicitate	0
12. Numărul versiunilor finale adoptate ale actelor normative care au fost publicate	0
B. Procesul de luare a deciziilor	
1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituția publică)	39
2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:	
a. afișare la sediul propriu	39
b. publicare pe site-ul propriu	39
c. mass-media	39
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii)	15/ședință
4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media	11
5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	<i>NU A FOST CAZUL</i>
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	<i>NU A FOST CAZUL</i>
7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului:	
a. informații exceptate	<i>NU A FOST CAZUL</i>
b. vot secret	<i>NU A FOST CAZUL</i>
c. alte motive (care?)	<i>NU A FOST CAZUL</i>
8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	39
9. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice	39

C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție	
1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională intentate administrației publice:	
a. rezolvate favorabil reclamantului	0
b. rezolvate favorabil instituției	0
c. în curs de soluționare	0
D. AFIȘARE STANDARDIZATĂ	
1. Precizați dacă pe site-ul autorității/instituției există secțiunea ”Transparență Decizională” (da/nu)	DA
2. Precizați dacă în secțiunea ”Transparență Decizională” pe site-ul autorității/instituției se regăsesc toate informațiile și documentele prevăzute de art. 7 al. 2, al. 10 lit. a) și d) și art. 7 al. 11 din legea nr. 52/2003	DA. Pagina web a Primăriei www.primariacalarasi.ro este creată și gestionată în conformitate cu anexa nr. 4 la HG nr. 1269/2021 privind SNA 2021-2025
E. Aprecierea activității	
1. Evaluați activitatea proprie : satisfăcătoare/bună/foarte bună	Foarte bună
2. Evaluați resursele disponibile	Suficiente
3. Evaluați colaborarea cu direcțiile de specialitate	Bună
F. Evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora	
1. Evaluați parteneriatul cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora : satisfăcătoare/bună/foarte bună	Bună
2. Dificultățile întâmpinate în procesul de organizare a consultării publice	Întârzieri datorate factorului decizional
3. Punctele considerate necesar a fi îmbunătățite la nivelul autorității/instituției pentru creșterea eficienței consultărilor publice	Perfecționarea circuitelor de comunicare și consultare civilă
4. Măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de consultare publică	Publicarea actelor normative conform termenelor prevăzute de Legea nr. 52/2003, cu modificările și completările ulterioare
G. Numele și prenumele persoanei desemnate responsabilă pentru relația cu societatea civilă la nivelul autorității sau instituției	
	Diana Mihaela ZANE