

la Hotărârea Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pe anul 2018

Nr. 199 / 21.12.2014

# T A B L O U L

cuprinzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, taxele speciale și amenziile care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al municipiului Călărași, în limitele și în condițiile titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

I. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal Titlul IX – Impozite și taxe locale				
CAPITOLUL II – IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI				
Art. 457 alin. (2)				
VALORILE IMPOZABILE				
Pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri în cazul PERSOANELOR FIZICE				
Tipul clădirii	VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	
	Valoarea impozabilă		Valoarea impozabilă	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)
A. Clădiri cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1.000	600	1.000	600
B. Clădiri cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâltuci, sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	300	200	300	200
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	200	175	200	175



D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâltuci, sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	125	75	125	75
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform art. 457 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Rangul	Zona în cadrul localității	Coeficienții de corecție
II	A	2,4
	B	2,3
	C	2,2
	D	2,1

Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol, exceptând suprafețele podurilor care nu sunt utilizate ca locuință și suprafețele scăriilor și teraselor neacoperite.

În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție se reduce cu 0,10.

Valoarea impozabilă a clădirii, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

- cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel ca acesta se considera ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor.

Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirilor crește cu cel puțin 50% față de valoarea acestora la data începerii executării lucrărilor.

\*Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, ori a unor entități alele decât cele de drept public, începând cu anul fiscal 2016, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesiionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.



	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018
Art. 457 alin. (1) – cota de impozit stabilită prin H.C.L. pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice	0,10%	0,104%
Art. 458 alin. (1) – cota de impozit stabilită prin H.C.L. pentru clădirile nerezențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice,	0,80%	0,832%
Art. 458 alin.(3) – cota de impozit stabilită prin. pentru clădirile nerezențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice,utilizate pentru activități din domeniul agricol,	0,40%	0,416%
Art.458 alin.(4) – cota de impozit stabilită pentru clădirile care nu pot fi calculate conform prevederilor alin (1) se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457,	2%	2,080%
Art. 462 alin. (2) – Bonificație pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri.	10%	10%

Art. 458, alin. (1) - calculul impozitului pe clădirile nerezențiale

- Persoanele fizice care dețin clădiri nerezențiale aveau obligația de a depune declarații până la 31.03.2018 la serviciul Colectare și Impunere Veniuri. Proprietarii persoane fizice ale căror clădiri nerezențiale sunt achiziționate sau construite anterior datei de 31.12.2012 (5 ani anteriori anului de referință vor trebui să le revalueze, în caz contrar impozitul se va calcula prin aplicarea procentului de

2% asupra valorii care poate fi:

- Valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

- Valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

- Valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

Art. 459 alin. (1) - impozitul pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezențial;

Art.461, alin. (2) - Orice persoană care dobândește, construiește sau înstrăinează o clădire are obligația de a depune o declarație fiscală la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în a cărei rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, înstrăinării sau construirii.

-- Înstrăinarea unei clădiri, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de lege, nu poate fi efectuată până când titularul dreptului de proprietate asupra clădirii respective nu are stins orice creanțe fiscale locale, cu excepția obligațiilor fiscale aflate în litigiu, cuvenite bugetului local al unității administrativ teritoriale unde este amplasată clădirea sau al celei unde își are domiciliul fiscal contribuabilul în cauză, cu termene de plată scadente până la data de înființare a lunii următoare celei în care are loc înstrăinarea. Atestarea achitării obligațiilor bugetare se face prin certificatul fiscal emis de compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale potrivit art. 159, alin. (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură Fiscală.

Actele prin care se înstrăinează clădiri cu încălcarea prevederilor prezentului alineat sunt nule de drept.



**VALORILE IMPOZABILE**  
**la clădiri în cazul PERSOANELOR JURIDICE**

	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018
Art. 460 alin. (1) – cota de impozit/taxa stabilită prin H.C.L. pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice	0,20%	0,208%
Art. 460 alin. (2) – cota de impozit/taxa stabilită prin H.C.L. pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice	1,50%	1,560%
Art. 460 alin. (3) cota de impozit/taxa stabilită pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol	0,40%	0,416%
Art. 460 alin. (8) – cota de impozit/taxa stabilită pentru clădirile care nu au fost reevaluate în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință,	5%	5,200%
Art. 462 alin. (2) - Bonificație pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri	10%	10%

Începând cu data de 1 ianuarie 2007, pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, persoanelor juridice, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesiionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

Art. 461 alin. (1) - Orice persoană care dobândește, construiește o clădire are obligația de a depune o declarație fiscală la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în a cărei rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, înstrăinării sau construirii și datorează impozit cu data de 1 ianuarie a anului următor.

Art. 460 alin. (4) - impozitul pe clădiri cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial;

Art. 461 alin. (10) - În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

- impozitul pe clădiri se datorează de locatar începând cu anul următor celui care a fost încheiat contractul;
- în cazul în care contractul de leasing încetează impozitul pe clădiri este datorat de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului verbal de predare a bunului ;
- obligatia depunerii declarației fiscale la organul fiscal local revine atât locatorului cât și locatarului în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului verbal de predarea bunului în a cărui rază de competență se afla clădirea;

Taxa pe clădiri se datorează pe perioada valabilității contractului prin care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință;

„Persoana care datorează taxa are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă”.



Înstrînarea unei clădiri, prin oricare dintre modalitățile prevăzute de lege, nu poate fi efectuată până când titularul dreptului de proprietate asupra clădirii respective nu are stinse orice creanțe fiscale locale, cu excepția obligațiilor fiscale aflate în litigiu, cuvenite bugetului local al unității administrativ-teritoriale unde este amplasată clădirea sau al celei unde își are domiciliul fiscal contribuabilul în cauză, cu termene de plată scadente până la data de întâi a lunii următoare celei în care are loc înstrînarea. Atestarea achitării obligațiilor bugetare se face prin certificatul fiscal emis de compartimentul de specialitate al autorităților administrației publice locale potrivit art. 159 alin (6) din Legea nr 207/2015 privind Codul de procedură Fiscală.

Actele prin care se înstrînăază clădiri cu încălcarea prevederilor prezentului alineat sunt nule de drept.

\*Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, începând cu anul fiscal 2016, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

**CAPITOLUL III - IMPOZITUL PE TEREN ȘI TAXA PE TEREN**

Art. 465 alin. (2)

VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018											
Zona în cadrul localității		Nivelurile impozitului/taxei, pentru suprafețele amplasate în intravilan înregistrate în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții											
		0	I	II	III	IV	V	0	I	II	III	IV	V
A				7553						7855			
B				5269						5480			
C				3335						3468			
D				1763						1834			

Art. 465 alin. (4)

Nr. crt.	Categorie de folosință	VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017										VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018									
		A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
1	Teren arabil					112	84	76	60					116	87	79	62				
2	Pășune					84	76	60	52					87	79	62	54				
3	Fânează					84	76	60	52					87	79	62	54				
4	Vie					184	140	112	76					191	146	116	79				
5	Livadă					212	184	140	112					220	191	146	116				
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră					112	84	76	60					116	87	79	62				
7	Teren cu ape					60	52	32	x					62	54	33	x				
8	Drumuri și căi ferate					x	x	x	x					x	x	x	x				
9	Neproductiv					x	x	x	x					x	x	x	x				



Având în vedere faptul că municipiul Călărași este o localitate de rangul II, coeficientul de corecție care va fi aplicat este 4,00.

Pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul pe teren se va stabili prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu nivelul prevăzut în Anexa nr.1, niveluri care au fost corectate cu coeficientul 4, corespunzător rangului II al municipiului Călărași, niveluri prevăzute la art.465 punctul (5).

Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe baza de

documente, anexate la declarația făcută sub semnătură proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei, sub sancțiunea nulității.

Art. 465 (6) În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul /taxa

pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultura;

b) au înregistrate în evidența contabilă venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

În caz contrar, impozitul pe terenul situat în intravilanul unității administrativ-teritoriale, datorat de contribuabilul persoană juridică se calculează conform alin. (2) – impozit pe teren amplasat în intravilan, teren cu construcții.

Începând cu data de 1 ianuarie 2007, pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a concesiionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren.

1 m.p. = 0,0001 ha.

## IMPOZITUL / TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN

Art. 465 alin. (7)

- lei/ha -

Nr. crt.	Categorie de folosință	VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017				VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1	Teren cu construcții	74	64	57	46	77	67	59	48
2	Teren arabil	120	110	99	88	125	114	103	92
3	Pășune	67	60	48	42	70	62	50	44
4	Fânează	67	60	48	42	70	62	50	44
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	132	122	110	101	137	127	114	105
5.1	Vie până la intrarea pe rod	x	x	x	x	x	x	x	x
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	134	122	110	101	139	127	114	105
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	X	x	x	x	X	x	x	x
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	38	32	26	17	39	33	27	18
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	x	x	x	x	x	x	x	x
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	14	12	4	2	15	12	4	2
8.1	Teren cu amenajări piscicole	82	71	62	55 *	85	74	64	57
9	Drumuri și căi ferate	x	x	x	x	x	x	x	x
10	Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x
COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018							
Art. 467 alin. (2) - Bonificație pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren		10%							



\*) Impozitul pe terenurile aflate în extravilanul localității se va calcula în funcție de categoria de folosință, de zona în care este amplasat terenul prin înmulțirea suprafețelor exprimate în hectare cu nivelurile prevăzute în Anexa nr.1 niveluri care au fost corectate cu coeficienții de corecție prevăzuți la art. 457.alin.(6) corespunzător rangului II al municipiului Călărași respectiv zona A: 2,40 , zona B: 2,30 , zona C: 2,20 , zona D: 2,10 .

## CAPITOLUL IV - IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

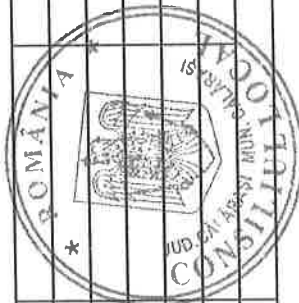
Art. 470 alin. (2)

Art. 470 alin. (2)		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	
Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta		Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta	
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta)					
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm <sup>3</sup> ,	8		8	
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm <sup>3</sup>	9		9	
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm <sup>3</sup> și 2.000 cm <sup>3</sup> inclusiv	19		20	
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm <sup>3</sup> și 2.600 cm <sup>3</sup> inclusiv	75		78	
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm <sup>3</sup> și 3.000 cm <sup>3</sup> inclusiv	150		156	
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm <sup>3</sup>	302		314	
7	Autobuze, autocare, microbuze	25		26	
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	31		32	
9	Tractoare înmatriculate	19		20	
II. Vehicule înregistrate					
		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	
		Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta		Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta	
1	Vehicule cu capacitate cilindrică				
1.1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm <sup>3</sup>	4		4	
1.2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm <sup>3</sup>	6		6	
2	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	52 lei/an		54 lei/an	





Art. 470 alin. (3) în cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu		COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018		COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	
		50%		50%	
Art. 470 alin. (5) Autovehicule de transport marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone *)					
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017			VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	
	Impozitul (în lei/an)			Impozitul (în lei/an)	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. 2 axe					
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	133	0	142
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	133	367	142	395
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	367	517	395	555
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	517	1169	555	1257
5	Masa de cel puțin 18 tone	517	1169	555	1257
II. 3 axe					
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	133	231	142	248
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	231	474	248	509
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	474	615	509	661
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	715	947	661	1019
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	947	1472	1019	1583
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	947	1472	1019	1583
7	Masa de cel puțin 26 tone	947	1472	1019	1583
III. 4 axe					
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	615	623	661	670
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	623	973	670	1046
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	973	1.545	1046	1.661
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1.545	2.291	1.661	2.464
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.545	2.291	1.661	2.464
6	Masa de cel puțin 32 tone	1.545	2.291	1.661	2.464
Art. 470 alin. (6)					





Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	
		Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute, majorate	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare, majorate	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute, majorate	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare, majorate
<b>I. 2 + 1 axe</b>					
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	60	0	64
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	60	137	64	147
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	137	320	147	344
6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	320	414	344	445
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	414	747	445	803
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	747	1.310	803	1.408
9	Masa de cel puțin 28 tone	747	1.310	803	1.408
<b>II. 2 + 2 axe</b>					
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	128	299	138	321
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	299	491	321	528
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	491	721	528	775
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	721	871	775	936
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	871	1.429	936	1.537
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.429	1.984	1.537	2.133
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	1.984	3.012	2.133	3.239
8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.984	3.012	2.133	3.239
9	Masa de cel puțin 38 tone	1.984	3.012	2.133	3.239
<b>III. 2 + 3 axe</b>					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.579	2.197	1.698	2.363
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.197	2.986	2.363	3.211
3	Masa de cel puțin 40 tone	2.197	2.986	2.363	3.211
<b>IV. 3 + 2 axe</b>					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.395	1.937	1.500	2.083
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.937	2.679	2.083	2.881
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2.679	3.963	2.881	4.262

4	Masa de cel puțin 44 tone	2.679	3.963	2.881	4.262
V. 3 + 3 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	794	960	853	1032
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	960	1.434	1032	1.542
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.434	2.283	1.542	2.454
4	Masa de cel puțin 44 tone	1.434	2.283	1.542	2.454
Art. 470 alin. (7)					
Remorci, semiremorci sau rulate		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	
Masa totală maximă autorizată					
1	Până la 1 tonă, inclusiv		9		9
2	Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone		34		35
3	Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone		52		54
4	Peste 5 tone		64		67
Art. 470 alin. (8)					
Mijloace de transport pe apă					
1	Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal		21		22
2	Bărci fără motor, folosite în alte scopuri		56		58
3	Bărci cu motor		210		218
4	Nave de sport și agrement				0
4.1	ambarcațiuni de agrement echipate cu motor de pana la 20 CP (15KW), inclusiv		210		218
4.2	ambarcațiuni de agrement echipate cu motor între 21 CP (15KW) și 50 CP (37,28KW), inclusiv		400		416
4.3	ambarcațiuni de agrement echipate cu motor între 51 CP (37,28KW) și 100 CP (74,57KW), inclusiv		600		624
4.4	ambarcațiuni de agrement echipate cu motor între 101 CP (74,57KW) și 125 CP (93,21KW), inclusiv		800		832
4.5	ambarcațiuni de agrement echipate cu motor de peste 125 CP (93,21KW)		1119		1164
4.6	ambarcațiuni cu vele și motor indiferent de capacitate		1119		1164
4.7	nave cu deplasament de până la 15 mc inclusiv sau o capacitate de încărcare mai mică de 15 tone care nu efectuează activități în scop comercial (docuri plutitoare, debarcadere plutitoare, pontoane, hangare plutitoare pentru nave)		500		520
5	Scutere de apă		210		218
6	Remorchere și împingătoare:				
6.1	până la 500 CP, inclusiv		559		581

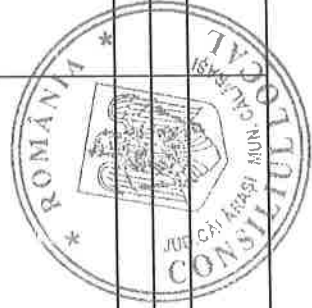


6.2	peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	909	945
6.3	peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1.398	1454
6.4	peste 4000 CP	2.237	2326
7	Vapoare - pentru fiecare 1000 t <sub>dw</sub> sau fracțiune din acesta	182	189
8	Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:		
8.1	cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	182	189
8.2	cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	280	291
8.3	cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	490	510
Art. 472 alin. (2) - Bonificație pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijloacele de transport		COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018 10%	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018 10%

CAPITOLUL V TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, A AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE ȘI A ALTOR AVIZE ȘI AUTORIZAȚII			
	VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018
Art. 474 alin. (1) - Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban			
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	lei		lei
a) până la 150 m <sup>2</sup> inclusiv	6		6
b) între 151 și 250 m <sup>2</sup> inclusiv	7		7
c) între 251 și 500 m <sup>2</sup> inclusiv	9		9
d) între 501 și 750 m <sup>2</sup> inclusiv	12		12
e) între 751 și 1.000 m <sup>2</sup> inclusiv	14		15
f) peste 1.000 m <sup>2</sup>	14 + 0,01 lei/m <sup>2</sup> , pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>		15 + 0,01 lei/m <sup>2</sup> , pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>
Art. 474 alin. (4) - Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean	15		16
Art. 474 alin. (5) - Taxă pentru eliberarea autorizației de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire anexa	0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții		0,52% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții
Art. 474 alin. (6) - Taxă pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. 5	1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție inclusiv valoarea instalațiilor aferente		1,04% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție inclusiv valoarea instalațiilor aferente



Art.474 alin.(8) - Taxă pentru prelungirea autorizației de construire	30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizației inițiale	31,2% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizației inițiale
Art.474 alin.(9) - Taxă pentru eliberarea autorizației de desființare, totala sau parțiala a unei construcții	0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferenta părții desființate	0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferenta părții desființate
Art. 474 alin. (10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	15 lei, pentru fiecare m <sup>2</sup> afectat	16 lei, pentru fiecare m <sup>2</sup> afectat
Art.474 alin.(12) - Taxă pentru eliberarea autorizației pentru lucrările de organizare de șantier care nu sunt incluse în altă autorizație de construire.	3% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție	3,12% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție
Art.474 alin.(13) - Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi,casute,sau rulate ori campinguri	2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție	2,08% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție
Art. 474 alin. (14) - Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice	8 lei pentru fiecare m <sup>2</sup> de suprafață ocupată de construcție	8 lei pentru fiecare m <sup>2</sup> de suprafață ocupată de construcție
Art. 474 alin. (15) - Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente	13 lei, pentru fiecare racord	14 lei, pentru fiecare racord
Art. 474 alin. (16) - Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	9	9
Art. 475 alin. (1) - Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	20	21
Art. 475 alin. (2) a) Taxele pentru eliberarea atestatului de producător din sectorul agricol	50	52
b) Taxele pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	30	31
Art. 475 alin. (3) lit. a) - Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru o suprafață de până la 500 m <sup>2</sup> , inclusiv		
CAEN 5630 - BARURI	1040	1082
CAEN 5610 - RESTAURANTE	1540	1602
CAEN 932 - ALTE ACTIVITĂȚI RECREATIVE ȘI DISTRACTIVE	1040	1082



Art. 475 alin. (3) lit. b) - Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru o suprafață mai mare de 500 m <sup>2</sup>				
CAEN 5630 - BARURI	4100			4264
CAEN 5610 - RESTAURANTE	4100			4264
CAEN 932 - ALTE ACTIVITATI RECREATIVE SI DISTRACTIVE	4100			4264
Taxa pentru eliberarea autorizațiilor privind desfășurarea de activități prevăzute la art. 475, alin. 3, lit. a și lit. b, se achita integral, anticipat eliberării acesteia, indiferent de perioada rămasă, până la sfârșitul anului fiscal. În cazul încetării activității în cursul anului fiscal, taxa nu se restituie				
Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru o suprafață de până la 500 m <sup>2</sup> , inclusiv, pentru agenții economici care participă la Târgul de toamnă sau alte evenimente organizate de Primăria Mun. Călărași				lei/eventiment
CAEN 5630 - BARURI				94
CAEN 5610 - RESTAURANTE				135
CAEN 932 - ALTE ACTIVITATI RECREATIVE SI DISTRACTIVE				104
Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru o suprafață de peste 500 m <sup>2</sup> , inclusiv, pentru agenții economici care participă la Târgul de toamnă sau alte evenimente organizate de Primăria Mun. Călărași				lei/eventiment
CAEN 5630 - BARURI				364
CAEN 5610 - RESTAURANTE				364
CAEN 932 - ALTE ACTIVITATI RECREATIVE SI DISTRACTIVE				364
<b>CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE</b>				
Art. 477 alin. (5) - Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	
	3%		3,12%	
Art. 478 alin. (2) - Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	
	lei/m2 sau fracțiune de m2		lei/m2 sau fracțiune de m2	
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	32		33	



b) în cazul oricărei altei panou, afişaj sau oricărei altei structuri de afişaj pentru reclamă şi publicitate	23	24
---	----	----

Cota prevăzută la art.477 alin. (5) se aplică la valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate, cu excepţia taxei pe valoarea adăugată.

Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate nu se aplica unei persoane care închiriaza panoul,afişajul sau structura de afişaj unei alte persoane ,în acest caz taxa prevăzută la art. 477 fiind plătită de aceasta ultimă persoană.

CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOLE		
Art. 481 alin. (2) Impozitul pe spectacole	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018
a) în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională	2%	2,08%
b) în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a)	5%	5,20%

\*În conformitate cu prevederile 483 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal impozitul pe spectacole se plăteşte lunar, până la data de 10 inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul, la bugetul local al municipiului Călăraşi.

Persoanele fizice şi juridice care datorează impozitul pe spectacole vor depune obligatoriu declaraţii la Serviciul Colectare şi Impunere Venituri privind spectacolele programate pe durata unei luni calendaristice până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacolele respective conform prevederilor art. 483 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

CAPITOLUL VIII – TAXE SPECIALE		
Art. 484 Taxe speciale	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018
1. Taxă eliberare acte în regim de urgenţă a certificatelor		
a) pentru eliberarea certificatului fiscal în aceeaşi zi cu cea a	15	15
b) pentru eliberarea certificatului fiscal în termen de 24 de	10	10
c) pentru eliberarea certificatului fiscal în termen de 2 zile	5	5
2. Taxă pentru servicii de xerocopiat/multiplicat documente:		
a) taxa pentru servicii de xerocopiat documente	1 leu/pagină	1 leu/pagină
b) taxă eliberare copii arhivă	5 lei/pagină	5 lei/pagină
3. Cheltuieli executare silită	15	15
4. Taxa pentru înregistrarea contractelor de arendare	2 lei /ha sau fracţie de ha/an	2,5 lei /ha sau fracţie de ha/an
5. Taxa emitere aviz oportunitate arhitect-şef		
a) 0-1 ha		50 lei
b) 5 ha		100 lei

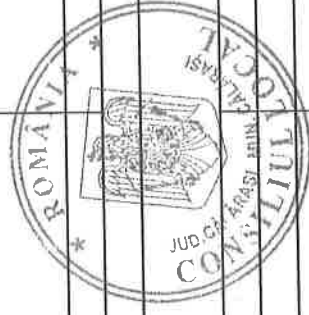


c) 5-10 ha	200 lei
d) mai mare de 10 ha	300 lei
6. Taxă eliberarea duplicat AC si AD din arhivă	25 lei
7. Taxă emiter la urgență certificat de nomenclatura stradală și adresă	50 lei
8. Taxă emiter adevărînța teren intravilan în regim de urgență	25 lei

Persoanele fizice și persoanele juridice plătitoare de taxe speciale sunt obligate să achite contravaloarea taxei speciale, anterior prestării serviciului taxabil. Taxele speciale, instituite potrivit legii, constituie venituri cu destinație specială, fiind utilizate pentru funcționarea serviciilor publice pentru care au fost înființate, cheltuielile curente de întreținere și funcționare a serviciilor publice. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective. Constatarea, stabilirea și urmărirea încasării taxelor se realizează prin Serviciul Colectare și Impunere Venituri cadrul Primăriei municipiului Călărași.

#### CAPITOLUL IX – ALTE TAXE LOCALE

	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018
Art. 486 alin. (1) Taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea.	a) pentru depozitarea de materiale - 17 lei/mp/zi	a) pentru depozitarea de materiale - 18 lei/mp/zi
	b) pentru desfășurarea de produse ce fac obiectul comerțului:	b) pentru desfășurarea de produse ce fac obiectul comerțului:
	ZONA A - 23 lei/mp/zi	ZONA A - 24 lei/mp/zi
	ZONA B - 18 lei/mp/zi	ZONA B - 19 lei/mp/zi
	ZONA C - 14 lei/mp/zi	ZONA C - 15 lei/mp/zi
Art. 486 alin. (1) Taxa utilizare temporara a terenului din domeniul public*)	ZONA D - 10 lei/mp/zi	ZONA D - 10 lei/mp/zi
	ZONA A - 23 lei/mp/luna	ZONA A - 24 lei/mp/luna
	ZONA B - 18 lei /mp/luna	ZONA B - 19 lei /mp/luna
	ZONA C - 14 lei/mp/luna	ZONA C - 15 lei/mp/luna
	ZONA D - 10 lei /mp/luna	ZONA D - 10 lei /mp/luna
Art. 486 alin. (2) Taxe pentru deținerea sau utilizarea	52 lei/an	54 lei/an
Art. 486 alin. (2) - publicitate audio	52 lei/luna sau fracție de lună	54 lei/luna sau fracție de lună
Art. 486 alin. (4) Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă. Taxa poate fi majorată prin hotărâre a	500	520
Art. 486 alin. (5) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice	32	33



#### MUZEUL MUNICIPAL CĂLĂRAȘI

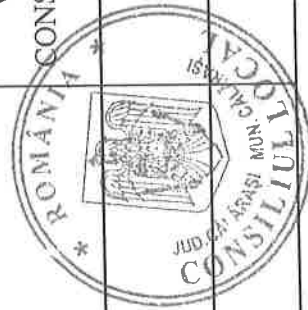
Taxă închiriere sală pentru agenți economici sau persoane fizice	100 lei/oră
Taxă pachet 6 închirieri pe lună	400 lei
Taxă închiriere videoprojector + ecran	50 lei/oră



Taxă de fotografiere grupuri organizate (cununii, botezuri și alte manifestări ocazionale)	100 lei/ședință
Obiecte create de autori în viață depuse în regim de consignație	10% din valoarea de vânzare a obiectului
Carte poștală	2 lei/buc
Suveniruri realizate în regie proprie (magneți, figurine, e.t.c.)	5 lei/buc
<b>SERVICIUL PUBLIC PENTRU GESTIONAREA CĂINILOR FĂRĂ STĂPÂN CĂLĂRAȘI</b>	
Taxă ecarisaj colectare și incinerare deșeuri de origine animală	5 lei/persoană
<b>COMPLEX AGREMENT CĂLĂRAȘI</b>	
Taxa de vizitare adulți	5 lei/persoană
Taxa de vizitare copii	3 lei/persoană
Copii în vârstă de până la 5 ani	acces liber

<b>CAPITOLUL X – ALTE DISPOZIȚII COMUNE</b>	
	COTELE STABILITE DE CONSILIUL
Art. 489 alin. (2) „(2) Cotele adiționale ... nu pot fi mai mari de 50% față de nivelurile maxime stabilite în prezentul titlu.”	15%
Mijloace de transport cu tracțiune mecanică prevăzute la art. 470, alin 2	4%
*Se inserează rând pentru fiecare impozit și taxă locală asupra căruia/căreia se stabilește cotă adițională.	
NOTĂ: Cotele adiționale stabilite se aplică asupra nivelurilor care stau la baza determinării impozitelor și taxelor locale datorate, fie că nivelurile respective sunt exprimate în lei sau în cote procentuale.	
Art. 489 alin. (4) - Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani	100%
Art. 489 alin. (5) - clădirile și terenurile neîngrijite, situate în	100%

<b>CAPITOLUL XI – SANCTIUNI</b>	
<b>LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE</b>	
	VALORILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2017
Art. 493 (3) Contravenția prevăzută la alin. (2)	70 – 279
* lit. a) se sancționează cu amendă	70 – 279
* lit. b) se sancționează cu amendă	279 – 696



(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă.	325 – 1.578		325 – 1.578
--	-------------	--	-------------

#### LIMITE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE

(7) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%.			
* Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă	280 – 1.116		280 – 1.116
* Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. b) se sancționează cu amendă	1.116 – 2.784		1.116 – 2.784
* Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă	1.300 – 6.312		1.300 – 6.312

#### REDUCERILE ȘI SCUTIRILE ACORDATE DE CONSILIUL LOCAL

	Temeiul juridic
1	Art. 456, alin. (2) lit. a), respectiv clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, în procent de 100%;
2	Art. 456, alin. (2) lit. c), respectiv clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, în procent de 50%;
3	Art. 456 alin. (2) lit. i), clădirile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul, în procent de 100%;
4	Art. 456 alin. (2) lit. k), clădirea folosită ca domiciliu, aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri totale sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social în procent de 50%;



5	Art. 456 alin. (2) lit. m), respectiv clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare, în procent de 100%;
6	Art. 456 alin. (2) lit. r), respectiv clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară, în procent de 100%;
7	Art. 464 alin. (2) lit. d), respectiv terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, în procent de 50%;
8	Art. 464 alin. (2) lit. g), respectiv terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani, în procent de 100%;
9	Art. 464 alin. (2) lit. i), respectiv suprafețele neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric, în procent de 100%;
10	Art. 464 alin. (2) lit. j), terenurile aflate în proprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social în procent de 50%;
11	Art. 464 alin. (2) lit. r), suprafețele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor, în procent de 100%;
12	Art. 470, alin. (3), respectiv în cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%;
13	Art. 476 alin. (1)
14	Art. 485 alin. (1)
15	Art. 487 alin. (1)

Nota

1. Se cuprind numai reducerile și scutirile acordate prin prezenta hotărâre care are caracter normativ.
2. Se inserează atâtea rânduri de câte este nevoie pentru cuprinderea oricăror alte taxe locale aplicabile situațiilor specifice la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Director executiv Adj,  
Ec. Gabriel-Gigi Palade

Întocmit,  
Ec. Georgeta Pîrvu





ROMÂNIA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

910058; Călărași, str. București, nr. 140A; Tel.: 0242-31.10.05, fax: 0242-31.85.74  
Web: [www.primariacalarasi.ro](http://www.primariacalarasi.ro); mail: [office@primariacalarasi.ro](mailto:office@primariacalarasi.ro)



Anexa II

la HCL 199/2017

**PROCEDURA**

**de acordare a scutirilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri/terenuri, datorat bugetului local al Municipiului Călărași, conform art. 456 alin. (2) lit. a), c), i), k), m) și r) și art. 464 alin. (2) lit. d), g)-j) și r) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare**

**A. Procedura de acordare a scutirilor la plata impozitului/taxei pe clădiri pentru:**

**1. Clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale**

1.1 (1) Scutirile se acordă numai pentru acele clădiri pentru care s-au efectuat lucrări de consolidare sau renovare majoră în ultimii 5 ani.

(2) Termenul de 5 ani se consideră anterior anului în care se depune cererea de scutire.

1.2 Pentru a putea beneficia de scutire proprietarii clădirilor vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

- a) copie buletin/carte de identitate a solicitantului (soț și soție), C.U.I.;
- b) actul de proprietate al clădirii;
- c) copia procesului verbal de recepție a lucrărilor de consolidare sau renovare majoră;
- d) document emis de către compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că imobilul se regăsește în categoria clădirilor monument istoric, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale;
- e) documente contabile, în cazul persoanelor juridice;
- f) autorizație de construire;
- g) proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- h) declarație privind valoarea reală a lucrărilor executate în baza autorizației de construire;



i) dovada că lucrările de consolidare sau renovare majoră s-au efectuat pe cheltuială proprie (factură fiscală, chitanță fiscală, ordin de plată).

1.3 Scutirea nu se aplică pentru spațiile/încăperile/suprafețele folosite pentru activități economice sau agrement.

## **2. Clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale**

2.1 Organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale care dețin în proprietate sau utilizează clădiri utilizate pentru furnizarea de servicii sociale beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri.

2.2 Pentru a beneficia de scutire organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale trebuie să desfășoare următoarele servicii sociale:

- a) recuperare și reabilitare;
- b) suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c) educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d) asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e) asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială;
- f) sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g) îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- h) mediere socială;
- i) consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- j) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

2.3 Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) organizații neguvernamentale și întreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

b) clădirea să fie proprietatea sau în utilizarea organizației neguvernamentale și întreprinderii sociale acreditate ca furnizor de servicii sociale;



c) organizația neguvernamentală și întreprindere socială să fie acreditată ca furnizor de servicii sociale;

d) în clădire să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizația neguvernamentală și întreprindere socială a fost acreditată;

e) furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

2.4 Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură, depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

a) actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;

b) statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;

c) certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;

d) raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție, întocmit de inspectorii sociali;

e) document emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea.

2.5 Scutirea nu se aplică pentru spațiile/încăperile/suprafețele folosite pentru activități economice sau agrement.

### **3. Clădirile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul**

În cazul unor calamități naturale, scutirea se acordă, în baza unui dosar complet depus de contribuabil, la registratura Primăriei municipiului Călărași în termen de 2 zile lucrătoare de la producerea evenimentului, care va cuprinde: cererea motivată, însoțită de copii ale documentelor de identitate, dovada proprietății și documente justificative privind modul în care a fost afectat de calamitatea naturală.

**3.1.** În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri.

**3.2.** De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente clădirilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

**3.3. (1)** Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris sau telefonic la Serviciul Voluntari pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei Municipiului Călărași în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității.

**(2)** Serviciul Voluntari pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei Municipiului Călărași centralizează toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității, pe care, în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență, comisie numită prin Dispoziția Primarului.



(3) În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor, comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările, încheind un proces – verbal de constatare conform Anexei II.1. Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare, din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală, un exemplar rămâne la comisie, iar câte un exemplar se comunică Serviciului Voluntari pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei Municipiului Călărași, respectiv Biroului Juridic, Contencios.

**3.4. (1)** Înlesnirile la plată se acordă la cererea titularului impozitului pe clădiri, cerere ce trebuie vizată de către președintele comisiei de evaluare a pagubelor produse de calamitățile naturale și de membrul comisiei care a făcut constatarea pe teren.

Cererea se vizează doar dacă sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea înlesnirii.

(2) Cererea de înlesnire la plată este însoțită de un extras de carte funciară nu mai vechi de 30 de zile și se depune la organul fiscal în maxim 30 de zile de la data producerii calamității.

(3) Cererile privind acordarea de înlesniri se aprobă nominal, pentru fiecare contribuabil, prin hotărâre a consiliului local.

**3.5.** Scutirea de la plata impozitului pe clădiri se acordă persoanelor în cauză, cu data de 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul.

#### **4. Clădirea folosită ca domiciliu, aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social**

**4.1** Pentru anul fiscal 2018, beneficiază de reducere în proporție de **50%** de la plata impozitului pe clădire datorat pentru locuința de domiciliu și terenul aferent acesteia în condițiile prezentei hotărâri următoarele categorii de persoane:

- a) persoanele fizice ale căror venituri totale lunare pe familie sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară;
- b) persoanele fizice ale căror venituri lunare totale constă în exclusivitate din ajutor de șomaj și/sau pensie de asistență socială;

**4.2** Cererea prin care se solicită scutiri sau reduceri la plata impozitelor și taxelor locale, model prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură, trebuie făcută de către proprietar și numai pentru locuința de domiciliu și pentru terenul aferent locuinței.

Cererea va fi însoțită de următoarele documente justificative privind salariul minim brut pe țară:

1. adeverință de salariat sau ultimul cupon de pensie, șomaj (soț și soție);
2. adeverința de la administrația financiară din care să rezulte că nu realizează alte venituri decât cele pentru care a depus acte pentru toți membrii\* familiei;





3. adeverința din care să rezulte că beneficiază de ajutor de șomaj și/sau alocație de sprijin;
4. copie după actele de identitate ale soților și copiilor peste 14 ani;
5. copie după certificatele de naștere a copiilor minori;
6. adeverință de elev sau student;
7. acte doveditoare pentru situația în care copiii se află în întreținerea unui singur părinte;
8. hotărâre judecătorească definitivă și actul de partaj în cazul persoanelor divorțate;
9. declarație pe proprie răspundere a solicitantului și a persoanelor care domiciliază împreună cu acesta ca nu dețin alte proprietăți imobiliare în afară de cea pentru care solicită acordarea scutirii de la plata impozitului, ca nu este asociat al unei societăți comerciale cu capital de stat sau privat, ca nu deține depozite bancare;
10. copie contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, certificat de moștenitor, hotărâri judecătorești de dobândire a proprietății, procesele - verbale de recepție, orice alt document care atestă dobândirea dreptului de proprietate;
11. orice alte elemente și documente considerate utile pentru soluționarea cererii.

- Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren se aplică persoanei respective cu începere de la data de întâi a anului următor celei în care persoana depune documentele justificative cu condiția achitării creanțelor datorate bugetului local la data de 31 decembrie a anului anterior acordării scutirii.

#### **4.3 Criteriile pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul sunt:**

- solicitantul să nu realizeze nici un venit sau veniturile sale să provină în exclusivitate din ajutor social;
- să nu dețină mai mult de o proprietate;
- să nu dețină în proprietate mijloace de transport;
- totalul veniturilor lunare pe familie (pentru membrii familiei care au același domiciliu cu solicitantul) să fie mai mic decât salariul minim brut pe țară garantat în plată, valabil în cursul anului 2017;
- să nu dețină mai mult de 200 mp teren cu destinația de curți construcții;
- solicitantul și ceilalți membrii ai familiei care domiciliază la aceeași adresă, să nu dețină altă proprietate imobiliară în afara celei pentru care solicită acordarea scutirii;
- suprafața utilă a locuinței pentru care se solicită scutirea la plata impozitului, în funcție de persoanele care domiciliază la respectiva adresă, trebuie să nu depășească suprafața prevăzută în **anexa nr. I** din Legea nr. 114/1996 Legea locuinței actualizată.

- la data depunerii cererii solicitantul și membri de familie care locuiesc la adresa de domiciliu trebuie obligatoriu să nu înregistreze creanțe fiscale locale



datorate bugetului local la data de 31 decembrie a anului anterior acordării reducerii.

**4.4** Se acordă scutirea la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, datorat de către persoanele juridice în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională și în condițiile îndeplinirii dispozițiilor prevăzute de O.U.G. nr. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificările și completări prin Legea nr. 137/2007.

**4.5** Scutirea nu se aplică pentru spațiile/încăperile/suprafețele folosite pentru activități economice sau agrement.

**5. Clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare**

**5.1** De scutire la plata impozitului pe clădiri beneficiază persoanele fizice proprietare ale apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată.

**5.2** Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată stabilește lucrările de intervenție pentru creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, construite după proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990, precum și a locuințelor realizate după proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990, cu destinația de:

- a) locuințe sociale și celelalte unități locative, aflate în proprietatea/administrarea consiliului local, indiferent dacă sunt amplasate în blocuri de locuințe sau sunt locuințe unifamiliale;
- b) locuințe unifamiliale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cu adaptarea soluțiilor în funcție de caracteristicile, particularitățile și valoarea arhitecturală a locuințelor.

**5.3** Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri proprietarii persoane fizice trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) să realizeze lucrările de intervenție prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată;



b) lucrările de intervenție realizate la clădiri trebuie să fie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;

c) din procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor trebuie să reiasă că s-au realizat lucrările recomandate de către auditorul energetic;

d) au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie.

5.4 (1) Scutirea se acordă pe o perioadă de 10 ani, cu începere de la data de 1<sup>o</sup> ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(2) Cererea se va depune până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în care s-a întocmit procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

(3) În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia.

5.5 (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe baza cererii, model prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură, și în baza documentelor ce vor fi depuse la registratura Municipiului Călărași.

2) Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

a) dovada efectuării lucrărilor pe cheltuiala proprie (copie facturi, chitanțe fiscale, ordine de plată);

b) documentele de dobândire în proprietate a imobilului în cauză din care să rezulte destinația de locuință a acestuia (contract de vânzare-cumpărare, autorizație de construire etc.);

c) copii după acte de identitate ale titularilor din care să rezulte adresa de domiciliu;

d) raportul de audit energetic;

e) autorizația de construire eliberată în conformitate cu prevederile legislației în vigoare sau negația că nu necesită această autorizație;

f) procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii;

g) certificatul de performanță energetică din care să rezulte clasa de performanță energetică la care se încadrează imobilul după efectuarea lucrărilor de reabilitare întocmit după realizarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

## **6. Clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară**

6.1 Asociațiile de dezvoltare intercomunitară care desfășoară activități specifice beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri.

6.2 Scutirea se acordă pentru clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară, cu excepția spațiilor/încăperilor folosite pentru activități economice sau de agrement.

6.3 Pentru a beneficia de scutire deținătorii clădirilor vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

a) actul de proprietate/deținere al clădirii;

b) actul de administrare/folosință al clădirii;



c) actul de înființare și statutul asociației aprobate prin hotărâri a consiliilor locale.

## **7. Dispoziții generale**

7.1 (1) Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative.

(2) Modelul cererii este prevăzute în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură.

7.2 (1) Solicitantul care depune cererea de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

7.3 (1) Solicitantul care beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca, ulterior acordării scutirii, să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

## **B. Procedura de acordare a scutirilor la plata impozitului/taxei pe teren pentru:**

### **1. Terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale**

1.1 Organizații neguvernamentale și întreprinderile sociale care dețin în proprietate sau utilizează terenul aferent clădirilor folosite pentru furnizarea de servicii sociale beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe teren.

1.2 Pentru a beneficia de scutire organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale trebuie să desfășoare următoarele servicii sociale:

- a) recuperare și reabilitare;
- b) suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c) educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d) asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;



e) asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie social;

f) sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;

g) îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;

h) mediere socială;

i) consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;

j) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

1.3 Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe terenul aferent clădirii, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) organizații neguvernamentale și întreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

b) terenul să fie proprietatea sau în utilizarea organizației neguvernamentale și întreprinderii sociale acreditate ca furnizor de servicii sociale;

c) organizația neguvernamentală și întreprindere socială să fie acreditată ca furnizor de servicii sociale;

d) pe terenul aferent clădirii să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizația neguvernamentală și întreprindere socială a fost acreditată;

e) furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

1.4 Scutirea la plata impozitului/taxei pe teren se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură, depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

a) actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;

b) statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;

c) certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;

d) raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție, întocmit de inspectorii sociali;

e) document emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea.



1.5 Scutirea nu se aplică pentru suprafețele de teren folosite pentru activități economice sau agrement.

## **2. Terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani**

În cazul unor calamități naturale, scutirea se acordă, în baza unui dosar complet depus de contribuabil, la registratura Primăriei municipiului Călărași în termen de 2 zile lucrătoare de la producerea evenimentului, care va cuprinde: cererea motivată, însoțită de copii ale documentelor de identitate, dovada proprietății și documente justificative privind modul în care a fost afectat de calamitatea naturală.

**2.1.** În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe teren.

**2.2.** De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

**2.3.** (1) Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris sau telefonic la Serviciul Voluntari pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei Municipiului Călărași în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității.

(2) Serviciul Voluntari pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei Municipiului Călărași centralizează toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității, pe care, în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență, comisie numită prin Dispoziția Primarului.

(3) În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor, comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările, încheind un proces – verbal de constatare conform Anexei II.1. Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare, din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală, un exemplar rămâne la comisie, iar câte un exemplar se comunică Serviciului Voluntari pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei Municipiului Călărași, respectiv Biroului Juridic, Contencios.

**2.4.** (1) Înlesnirile la plată se acordă la cererea titularului impozitului pe teren, cerere ce trebuie vizată de către președintele comisiei de evaluare a pagubelor produse de calamitățile naturale și de membrul comisiei care a făcut constatarea pe teren.

Cererea se vizează doar dacă sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea înlesnirii.

(2) Cererea de înlesnire la plată este însoțită de un extras de carte funciară nu mai vechi de 30 de zile și se depune la organul fiscal în maxim 30 de zile de la data producerii calamității.

(3) Cererile privind acordarea de înlesniri se aprobă nominal, pentru fiecare contribuabil, prin hotărâre a consiliului local.



**2.5.** Scutirea de la plata impozitului pe teren se acordă persoanelor în cauză, cu data de 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul.

### **3. Suprafețele neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric**

3.1 Scutirile se acordă proprietarilor suprafețelor neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric

3.2 (1) Scutirea se acordă în condițiile în care suprafețele de teren sunt salubrizate/întreținute/împrejmuite de proprietar.

(2) Instituția care va emite dovada că terenul pentru care se solicită scutirea este salubrizat/întreținut/împrejmuit este compartimentul de specialitate din cadrul direcției de poliție locală sau de către personalul din aparatul propriu al primarului general/primarii sectoarelor municipiului București cu atribuții în acest sens.

3.3 Scutirea la plata impozitului se acordă pe bază de cerere, model prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură, depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a) copie buletin/carte de identitate a solicitantului (soț și soție), C.U.I.;
- b) act de proprietate a terenului;
- c) document emis de compartimentele de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că terenul este încadrat în categoria celor cu regim de monument istoric;
- d) dovada că terenul este salubrizat/întreținut/împrejmuit.

3.4 Scutirea nu se aplică pentru suprafețele de teren folosite pentru activități economice sau agrement.

### **4. Terenurile aflate în proprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social**

4.1 Terenul aferent clădirii de domiciliu aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social, este scutit de plata impozitului pe teren.

4.2 Scutirea se acordă pentru perioada pentru care persoanele beneficiază de venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social, este scutită de plata impozitului pe teren.

4.3 Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe terenul aferent clădirii de domiciliu proprietarul sau coproprietarul clădirii va depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

- a) adeverință de salariu/talon de pensie/adeverință de venit/ document din care să rezulte faptul că beneficiază de ajutor de șomaj sau ajutor social;
- b) act de proprietate/coproprietate;

### **5. Suprafețele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor**





5.1 Scutirile se acordă proprietarilor de suprafețele terenurilor afectate de cercetările arheologice.

5.2 Scutirea se acordă pe întreaga durată a efectuării cercetărilor.

5.3 Pentru a beneficia de scutire proprietarii suprafețelor de teren vor depune o cerere, model prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură, însoțită de următoarea documentație prezentată în fotocopie:

- a) copie buletin/carte de identitate a solicitantului (soț și soție), C.U.I.;
- b) date identificare proprietar, altele decât persoanele fizice;
- c) act de proprietate;
- d) document emis de compartimentele de specialitate din cadrul Ministerului Culturii din care să rezulte faptul că terenul este încadrat în categoria celor afectate de cercetări arheologice.

## **6. Dispoziții generale**

6.1 (1) Scutirea la plata impozitului/taxei pe teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa nr. II.1 la prezenta Procedură.

6.2 (1) Solicitantul care depune cererea de scutire la plata impozitului/taxei pe teren are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în 18 perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

6.3 (1) Solicitantul care beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

Anexele nr. II.1 și II.2 fac parte integrantă din prezenta Procedură de acordare a scutirilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri/terenuri, datorat bugetului local al Municipiului Călărași, conform art. 456 alin. (2) lit. a), c), i), k), m) și r) și art. 464 alin. (2) lit. d), g)-j) și r) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.



Anexa nr. II.1  
a HCL 199/2017

Cerere privind scutirea de la plata impozitului pe clădiri și terenuri în conformitate cu prevederile art. 456 alin.2 lit. a), c), i), k, m) și r) și art. 464 d), g)-j) și r) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul(a).....'Subscrise.....  
C.I.F\*....., cu sediul în Municipiul București, codul poștal....., sectorul....., str.  
....., nr. ...., bl....., sc....., et....., ap.....,  
tel/fax.....,email....., reprezentată prin  
.....<sup>2</sup>), în calitate de  
proprietar/coproprietar/mandatar/administrator/împuternicit cu domiciliul în Călărași, codul  
poștal....., sectorul.....str....., nr. ...., bl.....sc.....et....., ap.....,  
identificat prin B.I./C.I./C.I.P./Pașaport seria.....nr....., C.I.F\*.....prin prezenta solicit  
scutire de la plata.....\*\*), pentru imobilul situat în  
....., conform Hotărârii Consiliului Local nr. .... / .....  
La prezenta cerere anexează documentele\*\*\*):

Data completării...../20..... (semnătura autografă)

- 1) Se completează în cazul persoanelor fizice \*) Se va completa:codul de identificare fiscală(codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz); numărul de înregistrare la instanța judecătorească, etc.
- 2) Se completează în cazul persoanelor juridice \*\*) nota: \* impozitului pe clădire și/sau impozit teren 1. Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire se sancționează cu amendă și duce la ridicarea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia. 2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările. 3. Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările. \*\*\*) Se vor menționa documentele aprobate prin hotărâre de consiliu , în funcție de scutirea solicitată, precum și alte documente relevante în susținerea cereri



JUDEȚUL CALARASI Municipiului Calarasi nr. \_\_\_\_\_  
MUNICIPIUL CALARASI

Anexa nr. II.2  
la HCL 199/2017

PROCES – VERBAL nr. \_\_\_\_\_

Încheiat azi, \_\_\_\_\_

Subsemnații

\_\_\_\_\_, din cadrul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, din cadrul \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, din cadrul \_\_\_\_\_

ca urmare a cererii nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, a d-lui (d-nei) \_\_\_\_\_  
prin care solicită scutire la plata impozitului pe clădire și /sau teren, pentru imobilul situat în  
Calarasi, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, conform  
Hotărârii Consiliului Local nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, deplasându-ne la fața locului am constatat  
următoarele:

1. În urma calamității naturale produse, au fost afectate:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Pagubele produse sunt:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. D-l/ d-na \_\_\_\_\_, poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire  
și/sau teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens, însoțită de un Extras CF, nu  
mai vechi de 30 de zile. Cererea se depune în maxim 30 de zile de la data producerii calamității, la  
sediul Primăriei Municipiului Calarasi, str. București, nr. 140A.

Prezentul proces –verbal s-a încheiat în 4 (patru) exemplare, în prezența d-lui/d-nei  
\_\_\_\_\_, căruia i s-a înmănat 1 exemplar.

Data

Semnătura



**PROCEDURA**  
**privind eliberarea autorizațiilor privind lucrările de racorduri și**  
**bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze termice, energie**  
**electrică, telefonie și televiziune**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, Consiliul Local administrează terenurile aflate în domeniul public și privat al Municipiului care este o persoană juridică de drept public.

Rețelele de telecomunicații, alimentare cu energie electrică, gaze naturale, apă, energie termică și de canalizare se instalează, de regulă pe terenul aflat în proprietatea publică sau privată a Municipiului Călărași. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, modificată și completată, instituie obligativitatea prezentării acordului proprietarului terenului pe care se amplasează rețelele.

Conform prevederilor legislației în vigoare privind normele metodologice de aplicare a Codului fiscal actualizat, taxa pentru eliberarea autorizațiilor privind lucrările de racorduri și bransament la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu se datorează de către furnizorii serviciilor respective pentru fiecare instalație/beneficiar. Această autorizație nu este de natura autorizației de construire și nici nu o înlocuiește pe aceasta în situația în care este necesară emiterea autorizației de construire.

Autorizația, se emite numai de către primari, în funcție de raza de competență.

Furnizorii serviciilor nu pot efectua lucrările de racorduri sau bransamente decât după obținerea autorizației, în condițiile prezentelor norme metodologice, sub sancțiunile prevăzute de lege.

Autorizația privind lucrările de racorduri și bransament la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu se eliberează la cererea scrisă a furnizorilor de servicii.

Cererea pentru eliberarea autorizației privind lucrările de racorduri și bransament la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu are elementele constitutive ale declarației fiscale și se depune la structura de specialitate în a cărei rază de competență teritorială se realizează oricare dintre racorduri sau bransamente, prevăzute în Codul fiscal, cu cel puțin 30 de zile înainte de data începerii lucrărilor.

Această taxă se stabilește, prin hotărâre, de către Consiliul Local al Municipiului Călărași și se face venit la bugetul local al acestuia.



**PROCEDURA**  
**privind taxele instituite în temeiul art. 484 din Legea nr. 227/2015**  
**privind Codul fiscal**

Prezenta stabilește cadrul juridic unitar privind etapele și modalitățile ce trebuie îndeplinite în procedura de adoptare și aplicare a taxelor speciale.

Prevederile prezentului regulament se aplică în toate cazurile în care autoritățile administrației publice locale hotărăsc instituirea, administrarea și gestionarea serviciilor publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice.

**Reglementări generale:**

În sensul Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și a prezentei hotărâri, taxele speciale sunt instituite de Consiliul local pentru funcționarea unor servicii publice create în interesul persoanelor fizice și juridice, care se folosesc de serviciile publice pentru care s-au instituit taxele speciale.

Taxele speciale se stabilesc în baza propunerilor făcute de serviciile existente la nivelul Consiliului local, motivate și justificate pe baza documentelor privind cheltuielile de întreținere, funcționare și dotare a serviciilor publice respective.

Taxele speciale se instituie de către Consiliul local în următoarele condiții:

- taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite;
- cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, prin hotărâre a consiliului local;
- veniturile realizate din taxele speciale se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor legate de întreținerea și funcționare a serviciilor pentru care s-au instituit taxele speciale;
- cuantumul taxelor speciale trebuie să acopere cel puțin cheltuielile curente de întreținere și funcționare a serviciilor;
- sumele din taxele speciale rămase neutilizate la finele anului se reportează în anul următor cu aceeași destinație, o dată cu încheierea exercițiului bugetar;
- modul de instituire, stabilire, încasare, declarare, destinația taxelor speciale, contravențiile și sancțiunile în domeniu se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, odată cu instituirea taxelor speciale;
- pentru neachitarea la scadență a contravalorii serviciului prestat, se vor percepe majorări și/sau penalități de întârziere conform prevederilor legale în vigoare.



**PROCEDURA**  
**privind modul de calcul si plata a taxei pentru deținerea sau**  
**utilizarea echipamentelor si utilajelor destinate obținerii de venit care**  
**folosesc infrastructura publică locală, și pentru activitățile cu impact**  
**asupra mediului înconjurător conform art. 486 alin. 2 din Legea 227/2015**  
**privind Codul fiscal**

Prezenta procedura stabilește modul de calcul si plata a taxei pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor si utilajelor destinate obținerii de venit care folosesc infrastructura publica locala, pe raza Municipiului Călărași unde acestea sunt utilizate, si pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător existente în patrimoniul persoanelor juridice/persoanelor fizice la data de 1 ianuarie a fiecărui an.

Consiliul local poate institui taxe pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor si utilajelor destinate obținerii de venit care folosesc infrastructura publica locala, pe raza localității unde acestea sunt utilizate, si pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător existente în patrimoniul persoanelor juridice/persoanelor fizice, conform art. 486 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

Taxa se aplica echipamentelor si utilajelor precizate în anexa la hotărârea de consiliu local.

Taxa instituita este anuala, se calculează pentru fiecare echipament aflat în patrimoniul contribuabililor –persoane juridice/persoane fizice si se achita până cel târziu la data de 31 martie a anului de referința. Pentru dobândirile după data de 1 ianuarie taxa se datorează cu întâi a lunii următoare celei în care s-a dobândit vehiculul, proporțional cu perioada rămasă până la sfârșitul anului fiscal respectiv.

Pentru cele dobândite începând cu data de 1 martie taxa se achita în cel mult 30 de zile de la data dobândirii. In cazul înstrăinării taxa stabilita în sarcina fostului proprietar se dă la scădere pe baza actului de înstrăinare cu începere de la întâi anului următor celui în care s-a făcut înstrăinarea.

Contribuabilii au obligația depunerii documentelor justificative în vederea radierii din evidențele fiscale.

Plata cu întârziere a taxelor, impozitelor, contribuțiilor și a altor sume datorate bugetului local, atrage după sine majorări de întârziere.

Nivelul majorării de întârziere este de 1 % pentru fiecare luna sau fracțiune de luna, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenta și până la data stingerii sumei datorate inclusiv, cu excepțiile prevăzute de Lege și poate fi modificat prin acte normative. Depunerea peste termenul de 30 de zile sau nedepunerea declarațiilor de impunere, constituie contravenții și se sancționează cu amenda conform legii.

Taxele speciale urmează a fi introduse în următoarele domenii:



- taxă zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor a caselor memoriale sau a monumentelor istorice de arhitectură și arheologie, pentru depozitarea de materiale, pentru depozitarea de produse ce fac obiectul comerțului;

- furnizarea unor informații (date) sau certificate;
- autorizarea/avizarea desfășurării unor activități.

Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice locale, precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare ale acestor servicii, precum și a cheltuielilor necesare realizării obiectivelor pentru care acestea au fost instituite.

### **Taxe pentru servicii de xerocopiat multiplicat documente**

1. Taxă pentru servicii de xerocopiat acte - 1lei/act
2. Taxă eliberare copii arhivă - 5 lei /act
3. Taxă eliberare acte în regim de urgență a certificatelor fiscale:
  - a) taxa pentru eliberarea certificatului fiscal în aceeași zi cu cea a depunerii cererii -15 lei/ certificat emis
  - b) taxa speciala pentru eliberarea certificatului fiscal in termen de 24 de ore de la data depunerii cererii -10 lei/ certificat emis
  - c) taxa speciala pentru eliberarea certificatului fiscal in termen de 2 zile lucrătoare - 5 lei/ certificat emis
4. Taxă constituire dosar executare silita -15 lei/dosar

Plata acestor taxe se va efectua anticipat prin casieria Serviciului Colectare și Impunere Venituri din cadrul Direcției Economice a Primăriei municipiului Călărași.

Taxele stabilite în temeiul art.484-486 din Codul fiscal vor fi percepute anterior utilizării sau solicitării bunului sau serviciului taxabil.

Taxele stabilit în condițiile art. 484-486 din Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal sunt prevăzute în anexa nr. I, Capitolul IX Taxe speciale și Capitolul X Alte Taxe Locale

Taxele constituie venituri cu destinație specială și se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectuează pentru menținerea la parametrii optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor pentru acestea





## **PROCEDURĂ**

### **privind constatarea și sancționarea contravențiilor**

Reglementarea legală a sancțiunii faptelor contravenționale în țara noastră se realizează prin Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor și Legea nr. 180/2002. Aceasta realizează cadrul juridic general al sancționării acestor fapte și cuprinde principiile generale de reglementare a contravențiilor, delimitând organele competente a emite acte normative în care se stabilesc și se sancționează astfel de fapte, prevede procedura constatării și sancționării lor, precum și căile de atac.

Faptele de încălcare a normelor juridice se clasifică în funcție de pericolul social pe care îl prezintă fiecare, de natura relațiilor sociale lezate, cât și de categoria organelor competente să le stabilească și să le sancționeze, în: infracțiuni, contravenții, abateri disciplinare. Încălcarea normelor de drept, în raport de pericolul social al fiecărei fapte, atrage după sine răspunderea penală, administrativă, civilă sau disciplinară, după caz.

#### Noțiunea și trăsăturile contravenției

Contravenția este definită de către art.1 din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor și Legea nr. 180/2002 pentru aprobarea acesteia ca fiind „fapta săvârșită cu vinovăție, stabilită și sancționată prin lege, ordonanță, hotărâre a Guvernului sau, după caz, hotărâre a consiliului local al comunei, orașului, municipiului sau al sectorului mun. București, a consiliului județean ori a Consiliului General al mun. București”.

Definirea contravenției prezintă o importanță deosebită, atât pentru stabilirea de către organele în drept a faptelor ce intră în această categorie, cât și pentru activitatea practică de constatare și de sancționare a celor care le comit.

Contravenția este o fapta ilicită, adică o faptă contrară normelor juridice ce reglementează conduita omului. Stabilind sau interzicând o anumită conduită, normele juridice de drept administrativ urmăresc realizarea sau apărarea unor interese personale sau generale ale societății. Toți membrii societății sunt obligați să se conformeze normelor respective, orice acțiune contrară lor fiind trasă la răspundere în funcție de gravitatea faptei săvârșite.

Nimeni nu poate fi tras la răspundere contravențională pentru o anumită faptă săvârșită, decât numai dacă acea faptă este prevăzută și sancționată în mod expres printr-un act normativ.

Conform art. 5 din O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, sancțiunile contravenționale pot fi: principale și complementare.

Sancțiunile contravenționale principale sunt:

- a) avertismentul;
- b) amenda contravențională;
- c) prestarea unei activități în folosul comunității – numai prin hotărâre judecătorească (constituție).



Avertismentul, amenda contravențională și obligarea la prestarea unei activități în folosul comunității se pot aplica oricărui contravenient persoană fizică ori juridică.

Avertismentul constă în atenționarea verbală sau scrisă a contravenientului asupra pericolului social al faptei săvârșite, însoțită de recomandarea de a respecta dispozițiile legale. Această sancțiune se aplică numai în cazul în care fapta este de gravitate redusă, indiferent dacă actul normativ de stabilire și sancționare a contravenției prevede sau nu această sancțiune.

#### Procedura aplicării sancțiunilor contravenționale

Aplicarea sancțiunilor prevăzute de actul normativ care stabilește o anumită contravenție este o etapă a răspunderii administrative și ea urmează firesc după constatarea faptei de către agentul constatatator.

Pentru realizarea acestor scopuri, persoanelor care au comis fapte contravenționale trebuie să li se aplice sancțiuni just individualizate, proporționale cu gradul de pericol social al faptei săvârșite. Aceasta impune ca agenții constatatatori să se conducă după principiul individualizării sancțiunii, respectând dispozițiile cu privire la limitele sancțiunilor prevăzute de actul normativ pentru fiecare contravenție în parte și să țină seama de unele criterii care îi pot ajuta să le individualizeze.

#### A. Criterii care stau la baza aplicării sancțiunilor contravenționale.

##### a) Pericolul social al faptei comise

##### b). Limitele prevăzute de actul normativ.

Amenda prevăzută în actele normative de stabilire și sancționare a contravențiilor nu are o valoare fixă, ci o limită minimă și una maximă. Deci, agentul constatatator care aplică sancțiunea amenzii trebuie să procedeze la individualizarea ei numai între limitele speciale prevăzute de actul normativ care sancționează contravenția săvârșită.

De exemplu, dacă actul normativ prevede amendă între 70 și 279 lei, minimul ce poate fi aplicat va fi de 70 lei, iar maximul de 279 lei.

#### Aspecte practice privind aplicarea sancțiunilor contravenționale.

a). O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, prevede, ca regulă generală, dreptul agentului constatatator de a aplica sancțiunea odată cu constatarea contravenției, adică prin același proces-verbal.

**În toate cazurile, contravenția se constată prin procesul verbal încheiat de agentul constatatator (art. 15 din OG 2/2001).**

O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, prevede, de asemenea, ca regulă generală, dreptul contravenientului de a achita în 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal jumătate din minimul amenzii (art.28). În actul normativ de stabilire a contravențiilor această posibilitate trebuie menționată în mod expres. Sunt și excepții când unele acte normative derogă de la această regulă generală, în principiu cele care stabilesc, pentru anumite



contravenții, obligarea contravenientului la prestarea unei activități în folosul comunității, ca sancțiune.

Persoana care a săvârșit o contravenție ce este sancționată de agentul constatat cu amendă, are dreptul să achite jumătate din limita minimă a amenzii prevăzută în actul normativ încălcat, în 48 de ore de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia (data poștei).

Aplicarea sancțiunilor persoanelor fizice și juridice.

Sancțiunile contravenționale se aplică oricărui contravenient persoană fizică ori juridică care a săvârșit contravenția.

Această regulă este valabilă în cazul avertismentului, amenzii contravenționale sau în situația în care se aplică sancțiunea privind obligarea la prestarea unei activități în folosul comunității.

Potrivit art. 16 din O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, procesul-verbal de constatare a contravenției va cuprinde în mod obligatoriu: data și locul unde este încheiat; numele, prenumele, calitatea și instituția din care face parte agentul constatat; datele personale din actul de identitate, inclusiv codul numeric personal, ocupația și locul de muncă ale contravenientului; descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită, precum și arătarea tuturor împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei și la evaluarea eventualelor pagube pricinuite; indicarea actului normativ prin care se stabilește și se sancționează contravenția; indicarea societății de asigurări, în situația în care fapta a avut ca urmare producerea unui accident de circulație; posibilitatea achitării în termen de 48 de ore a jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, dacă acesta prevede o asemenea posibilitate; termenul de exercitare a căii de atac și organul la care se depune plângerea.

În cazul contravenienților cetățeni străini, persoane fără cetățenie sau cetățeni români cu domiciliul în străinătate, în procesul-verbal vor fi cuprinse și următoarele date: seria și numărul pașaportului ori ale altui document de trecere a frontierei de stat, data eliberării acestuia și statul emitent.

- Astfel, în cazul persoanelor juridice în procesul-verbal se vor face mențiuni cu privire la denumirea, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerțului și codul fiscal ale persoanei juridice, precum și datele de identificare a persoanei fizice care o reprezintă;

- procesul - verbal atât în cazul persoanelor fizice și juridice să fie încheiat la sediul unității ori să fie dat la registratura unității în aceeași zi, spre a se da posibilitatea plății a jumătate din minimul amenzii;

- în procesul-verbal să se menționeze atât jumătatea minimului, cât și amenda integrală, spre a se putea elibera copia;

- în cazul persoanelor juridice la rubrica declarația contravenientului se va descrie poziția reprezentantului unității față de fapta comisă, menționându-se numele, prenumele și calitatea acestuia;



Cauze care atrag nulitatea procesului verbal, conform art. 17 din O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Lipsa mențiunilor privind numele, prenumele și calitatea agentului constatat, numele și prenumele contravenientului, iar în cazul persoanei juridice lipsa denumirii și a sediului acesteia, a faptei săvârșite și a datei comiterii acesteia sau a semnăturii agentului constatat atrage nulitatea procesului verbal. Nulitatea se constată și din oficiu.

De asemenea, în momentul încheierii procesului verbal, agentul constatat este obligat să aducă la cunoștința contravenientului dreptul de a face obiecțiuni cu privire la conținutul actului de constatare. Obiecțiunile sunt consemnate distinct în procesul verbal la rubrica „Alte mențiuni”, sub sancțiunea nulității procesului verbal.

Contravenția prevăzută la art. 493 alin. (2) lit. a) din Legea nr 227/2015 privind Codul fiscal (depunerea peste termen a declarațiilor de impunere) se sancționează cu amendă de la **70 lei la 279 lei**, iar cele de la lit. b) (nede punerea declarațiilor de impunere) cu amendă de la **279 lei la 696 lei**.

Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la **325 lei la 1.578 lei**.

În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la art. 493 alin. (3) și (4) se majorează cu 300%, respectiv:

Contravenția prevăzută la alin.(2) lit. a) (depunerea peste termen a declarațiilor de impunere) se sancționează cu amendă de la **280 lei la 1.116 lei**, iar cele de la lit. b) (nede punerea declarațiilor de impunere) cu amendă de la **1.116 lei la 2.784 lei**

Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la **1.300 lei la 6.312 lei**.

Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la **325 lei la 1578 lei**.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primari și persoane împuternicite din cadrul compartimentelor de specialitate ale autorității administrației publice locale.

În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300% respectiv .

- contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la **280 lei la 1116 lei**, iar cele de la lit. b) - d) cu amendă de la **1116 lei la 2784 lei**.

Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și



gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1300 lei la 6312 lei.

Director executiv Adj,  
Ec. Gabriel Gigi Palade

Întocmit,  
Ec. Georgeta Pîrvu

