



HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației pentru delegarea gestiunii activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Călărași

Consiliul local Călărași, județul Călărași, întrunit în ședință ordinară, din data de 26.10.2023;

Examinând proiectul de hotărâre nr. 91372/28.09.2023 privind aprobarea documentației pentru delegarea gestiunii activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Călărași - proiect inițiat de Primarul municipiului Călărași prin referatul de aprobare nr. 91378/28.09.2023;

Având în vedere:

- avizele Comisiei de buget finanțe, studii, prognoze, dezvoltare economico-socială și al comisiei pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, relații cu mass-media, relații externe;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 186/31.07.2023 privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului local Călărași pe perioada 01.08.2023-31.10.2023;
- raportul de specialitate al Serviciului de Gospodărire Comunală și Protecția Mediului din cadrul Primăriei municipiului Călărași, nr. 91379/28.09.2023;
- prevederile art. 1, alin. 4, lit. j, art. 8, alin. 3, lit. d, d¹, art. 22, alin. 1, alin. 2, alin. 3, alin. 4, art. 23, alin. 1, lit. b, art. 29, alin. 4, alin. 8, alin. 9, alin. 10, alin. 13, art. 30, alin. 1, alin. 5, art. 32, alin. 3 din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 2, alin. 3, lit. l, art. 12, art. 14, alin. 4 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubrizare a localităților;
- prevederile Ordinului ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare al localităților;
- prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de servicii și lucrări, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 867/2016 privind pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de servicii și lucrări, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 129, alin. 2, lit. c, alin. 4, lit. d din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂȘTE:

Art.1. Se aprobă documentația de atribuire a contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, componentă a serviciului de salubrizare în municipiul Călărași, Anexe care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, astfel:

(1) Regulamentul de organizare și funcționare a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Călărași – Anexa nr. 1;

(2) Caietul de sarcini pentru contractarea serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, inclusiv anexele aferente, în Municipiul Călărași – Anexa nr. 2;

(3) Studiul de fundamentare, referitor la prestarea serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI – Anexa nr. 3;

(4) Draft contract de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, parte componentă a serviciului de salubrizare în municipiu Călărași – Anexa nr. 4;

(5) Formulare pentru ofertanți – Anexa nr. 5.

Art.2. Delegarea gestiunii se va face printr-un contract de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, componentă a serviciului de salubrizare în municipiu Călărași.

Atribuirea contractului se va face prin procedura de atribuire organizată și derulată conform Legii nr. 100/2016 și H.G. nr. 867/2016 pentru aprobatarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de servicii și lucrări.

Delegarea gestiunii se va face conform acordului contractual încheiat în urma procedurii de atribuire.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însarcinează Primarul municipiului Călărași, prin Aparatul de specialitate - Direcția Tehnică, Direcția Juridică și Administrație Locală, Direcția Economică și Serviciul Gospodărire Comunală și Protecția Mediului.

Secretarul general al municipiului Călărași va asigura comunicarea prezentei celor interesați.

Nr. consilieri în funcție 21, nr. consilieri prezenți 21.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 11 voturi pentru, 1 abținere și 9 voturi împotrivă, din 21 voturi exprimate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONSILIER,

Marius Virgil SBÂRCEA



Contrasemnează,

Secretarul general al municipiului,

Cs. Jr. Mărgărit SÂRBU

Nr. 228

Adoptată la Călărași,

Astăzi, 26.10.2023

Emisă în 3 exemplare

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A ACTIVITĂȚILOR DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE ÎN MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI

CAPITOLUL I Dispoziții generale

SECTIUNEA 1 Domeniul de aplicare

Art. 1. - (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiu Călărași, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea acestor activități, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la executarea, recepționarea serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului pe raza municipiului Călărași, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Art. 2. - Prezentul regulament se aplică activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Art. 3. - Modul de organizare și funcționare a serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art. 4. - Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.3. dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.4. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.5. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.6. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZĂU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

4.7. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.8. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germenii patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art. 5. - Operatorii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare trebuie să îndeplinească cerințele din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare prin concesiune a serviciului de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, aprobate de consiliul local al municipiului Călărași.

SECȚIUNEA a 2-a

Accesul la serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Art. 6. - (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Călărași, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

În acest sens s-a avut în vedere contractarea serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la următoarele obiective: domeniul public al municipiului - parcuri, locuri de joacă, spații verzi, străzi, trotuare, aliniamente stradale, maluri de lac, cimitire și alte suprafețe similare, tratamente avio combatere tânără adulță (zone mlăștinoase și lucii de apă), tratamente larvicide zone mlăștinoase și lucii de apă (tratament avio și terestru), platforme de gunoi special amenajate, combatere căpușe spații verzi, suprafețe interioare ale clădirilor unităților finanțate de la bugetul local.

(2) Operatorul serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(3) Operatorul serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de concesiune.

(4) Utilizatorii persoane fizice și juridice din municipiul Călărași pot beneficia, pentru spațiile deținute, de efectuarea prestațiilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, doar la solicitarea acestora și cu plata contravalorii serviciilor direct către prestator.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația tehnică

Art. 7. - (1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Art. 8. - (1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prestate, următoarele documente:

- a) contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii, autorizațiile și licențele prevăzute de lege.
- b) documentația tehnică a utilajelor
- c) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor pentru echipamentele folosite privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea acestora, precum și documentele de proprietate
- d) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament sau fiecărei activități;
- e) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- f) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- g) fișe de securitate ale substanțelor folosite, avize și autorizații ale acestora eliberate de autoritățile competente.



SECTIUNEA a 4-a
Îndatoririle personalului operativ

Art. 9. - (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc echipamentele specifice destinate prestării serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării acestora.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

Art. 10. - (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea echipamentelor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II
Asigurarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și condiții de funcționare

Art. 11. - Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 14 și 15.

Art. 12. – (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalăză de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul tratamentelor de dezinsecție care se execută de pe aliniamentul stradal, adiacent acestor spații, cu utilaje adecvate;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Plata operațiunilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea tântarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceată rece



sau caldă montate pe autovehicule;

c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

(5) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (4), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(6) Contravalorearea tratamentelor executate la obiectivele persoanelor fizice sau juridice, altele decât cele din programul unitar, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Art. 13. –

(1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților finanțate de la bugetul local de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciori și alte asemenea; zone mlăștinoase, inundate și lucii de apă (tratamente avio).
- c) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu, spații deschise din proprietatea persoanelor fizice și juridice, contracost la solicitarea acestora.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților finanțate de la bugetul local de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) spații special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere, mijloace de transport în comun și stațiile aferente.
- c) zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și animalelor
- d) în spațiile aparținând persoanelor fizice și juridice, la solicitarea acestora.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

Art. 14. - (1) În ceea ce privește frecvența, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

- a) lunar, în sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari;
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de substanțe insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor, contracost la solicitarea acestora.
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare, contracost la solicitarea acestora.
- c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință, contracost la solicitarea



acestora.

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, fiecare autoritate a administrației publice locale sau, după caz, asociație de dezvoltare intercomunitară solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino» recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară stabilește numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecție executate în anul anterior.

(4) În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino", acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

Art. 15. - Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, contracost la solicitarea acestora
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentelor, contracost la solicitarea acestora
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, contracost la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 16. - Dezinfecția se execută contracost numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice. De asemenei dezinfecția se efectuează în caz de necesitate, conform cmezilor emise de autoritatea locală.

Art. 17. - Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Art. 18. - (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinfecție, dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C., căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii. Conform Legii 51/2006 Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței ANRSC în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de concesiune a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art. 19. - Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:



- a) înainte de începerea operațiunii de dezinfecție, dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:
 - tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
 - perioada efectuării tratamentelor;
 - substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
 - măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;
- b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;
- c) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție, dezinfecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;
- d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.
- e) Pentru eficientizarea aplicării tratamentelor de dezinsecție și deratizare, operatorul va monitoriza nivelul de infestare cu vectori la nivel local înainte de a executa tratamentele de dezinsecție și/sau deratizare. Astfel se va asigura dozarea corectă a concentrației de insecticid/raticid necesară combaterii vectorilor identificați.
- f) După efectuarea tratamentelor, operatorul va monitoriza, din nou, nivelul de infestare cu vectori (insecte, rozătoare) pentru demonstrarea eficienței tratamentului aplicat.
- g) Pentru fiecare operațiune de monitorizare înainte de tratament și monitorizare după tratament, operatorul va înmâna reprezentantului beneficiarului un document justificativ privind rezultatul constatat (nivel de infestare înainte/după tratament).

Art. 20. - (1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luate măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL III **Drepturi și obligații**

SECTIUNEA 1 **Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare**

Art. 21. - Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de delegare a serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ;
- b) regulamentului serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ;
- c) contractul de concesiune a serviciului de salubrizare pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și



deratizare ;

Art. 22. - Operatorii serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare au următoarele drepturi: să încaseze contravaloarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobată de A.N.R.S.C.;

a) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de concesiune;

b) să solicite ajustarea tarifului, începând cu al doilea an, conform prevederilor SECTIUNII a 2-a

Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare, articolele 33-35 ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023. Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli. Prestatorul va întocmi fișe de fundamentare pentru ajustarea tarifelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a obiectivelor din programul unitar de acțiune conform Anexei 2j) anexată la normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și memoriu tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată, cu specificarea perioadei de calcul pentru coeficientul de indexare cu evoluția IPC total care se va aplica la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesare evidențierea și justificarea nivelului fiecărui element de cheltuieli.

c) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

d) să aplique la facturare tarifele aprobată de autoritatea administrației publice locale;

e) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 23. - Operatorii serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare au următoarele obligații:

a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare , conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) operatorul are obligația de a monitoriza nivelul de infestare cu dăunători atât înainte cât și după efectuarea tratamentelor. De asemenea, operatorul va face dovada că are aparatura necesară pentru monitorizare cât și faptul că a executat aceste proceduri de monitorizare prin prezentarea unui document/documente confirmate de beneficiar (fișe de monitorizare, rapoarte, procese verbale de monitorizare, recomandări, etc.)

d) să plătească despăgubiri pentru întreprinderea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;

e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii;

f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare , prevăzute de legislația în vigoare;

g) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractul de concesiune a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ;

h) să presteze serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din programul unitar pentru care are contract de concesiune.

i) să aplique metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;



- j) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;
- k) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- l) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat potențului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

SECTIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 24. - Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile contractului de concesiune;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să li se presteze serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- e) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- f) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

Art. 25. - Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.
- c) să aplique măsuri privind deratizarea, dezinsecția și dezinfecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- d) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- e) să încheie contract pentru prestarea unei activități a serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;

CAPITOLUL IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Art. 26. - Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL V

Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Art. 27. – Indicatorii de performanță ai serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se



precizează în caietul de sarcini, precum și în contractul de concesiune a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Art. 28. - (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor impuse de autoritatea administrației publice locale;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art. 29. - Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

Art. 30. - În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform prevederilor contractuale;
- b) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

Art. 31. - În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contract;
- d) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

CAPITOLUL VI

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 32. – Contravenții

(1) Contravențiile săvârșite de către operator / utilizator în domeniul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție se sancționează în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor stabilite prin prezentul regulament, se face de către persoanele împuernicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

(3) Contravențiilor prevăzute la alin.(1) le sunt aplicabile prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002

Art. 33. – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZĂU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

Art. 34. - Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

Art. 35. Alegerea formei de gestiune a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție se face prin hotărâre a Consiliului Local în condițiile prevăzute de Legile 51/2006 și 101/2006 dar și de prevederile Legii 100/2016.

Art. 36. Operatorii serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție trebuie să facă dovada experienței tehnice și manageriale în gestiunea unor sisteme similare, situația financiară a societății – de a răspunde la cerințele specifice prevăzute în caietul de sarcini aprobat de consiliul local, iar persoanele fizice care au calitatea de administrator al operatorilor economici nu trebuie să aibă cazier judiciar.

**ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALASCU FLORIN CĂTĂLIN**



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZĂU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

Anexa nr. 1
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ pentru serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfecție

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Nivel propus
1	Suprafața realizată pentru activitatea de dezinsecție raportată la suprafața propusă prin caietul de sarcini	100%
2	Suprafața realizată pentru activitatea de dezinfecție raportată la suprafața propusă prin caietul de sarcini	100%
3	Suprafața realizată pentru activitatea de deratizare raportată la suprafața propusă prin caietul de sarcini	100%
4	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise	100%
5	Numărul de solicitari de îmbunătățire a parametrilor de calitate a activităților prestate rezolvate raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activităților, pe categorii de activități	100%
6	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0

ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALAȘCU FLORIN CĂTĂLIN



CAIET DE SARCINI
PENTRU CONCESIONARE A ACTIVITĂȚII DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI
DEZINFECȚIE ÎN MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI, COMPONENTĂ A SERVICIULUI PUBLIC
DE SALUBRIZARE

CAPITOLUL I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitățile specifice serviciului de salubrizare, respectiv activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară contractării și desfășurării activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază. Caietul de sarcini este anexat la contractul de concesiune a activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în municipiul Călărași.

Art. 3. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau altele asemenea.

Art. 4. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

Art. 5. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție și care sunt în vigoare.

CAPITOLUL II. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art. 6. (1) Serviciul de deratizare, dezinsecție, dezinfecție care face obiectul licitației deschise cuprinde următoarele activități:

- deratizarea, dezinsecția și dezinfecția domeniului public al municipiului Călărași
- deratizarea, dezinsecția și dezinfecția spațiilor interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local

(2) Tratamentele anuale efectuate în cadrul contractului de concesiune vor fi plătite de către Achizitor din bugetul local pentru obiectivele din programul unitar de acțiune.

Persoanele fizice și/sau juridice din municipiul Călărași pot beneficia, pentru spațiile deținute de efectuarea prestațiilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție doar la solicitarea acestora și cu plata contravalorii serviciilor direct către prestator.

Art. 7. Beneficiarul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție este municipiul Călărași.

Art. 8. Deratizarea, dezinsecția și dezinfecția de pe raza municipiului Călărași reprezintă un serviciu de utilități publice, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, care au la bază:

- principiul precauției în luarea deciziilor;
- principiul prevenirii riscurilor ecologice;
- principiul conservării și a măririi biodiversității speciilor utile;
- principiul "poluatorul plătește";



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

- acordarea unor priorități mărite asupra metodelor, mijloacelor și produselor biocide utilizate, în vederea eliminării factorilor de risc pentru starea de sănătate a populației și mediului

Art. 9. Operatorii serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinfecție vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) respectarea indicatorilor de performanță și calitate – Anexa nr. 1, precizați și în regulamentul activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.
- c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor asumate prin contract;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- g) personalul calificat necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- h) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

Art. 10. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de organizare și funcționare a activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

Art. 11. Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din municipiul Călărași sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din municipiul Călărași;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene, organizarea armonizării cerințelor de mediu și sănătate ale UE, dar cu adaptarea acestora la particularitățile zonei și spațiului geografic și tipului de populație al acestui areal.
- e) conștientizarea populației umane și implicarea ei prin acțiuni individuale, prin mass-media și educație în timpul desfășurării acestor acțiuni.

Art. 12. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a municipiului Călărași, județul CĂLĂRAȘI.

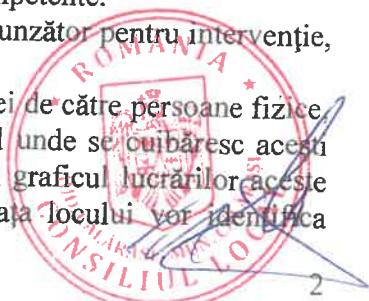
Art. 13. Agenții DDD trebuie să fie bine instruiți cu privire la manevrarea substanțelor toxice, în caz de accident cu aceste substanțe să știe să intervină cât mai urgent.

Art. 14. Personalul care deservește mijloace auto folosite pentru transportul substanțelor toxice trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțele toxice pe traseu.

Art. 15. Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobată de autoritățile competente.

Art. 16. Transportatorii trebuie să aibă dotarea tehnică și personal corespunzător pentru intervenție, în cazul unor defecțiuni sau accidente apărute în timpul transportului.

Art. 17. În urma informațiilor transmise prin serviciile din cadrul primăriei de către persoane fizice, juridice și asociațiilor de proprietari/ locatari cu privire la zonele și locul unde se cuibăresc acești dăunători (insectele și rozătoarele), agenții DDD vor înscrie în planul și graficul lucrărilor aceste informații care vor fi ierarhizate stabilindu-se și prioritizarea lor, la fața locului vor identifica



potrivit specificului locului și a dăunatorilor, ce tratament să aplice pentru combaterea lor, astfel încât să nu fie afectate apa și solul, aerul.

Art. 18. Serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție al municipiului Călărași trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

CAPITOLUL III. PROCEDEUL DE LUCRU ÎN CADRUL ACTIVITĂȚII DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

A. DEZINSECȚIA

(1) Dezinsecția reprezintă acțiunea de combatere a insectelor în stadiul lor de larvă și/sau adult, a vectorilor de maladii transmisibile și generatoare de disconfort, fiind ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a insectelor dăunătoare care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale: țânțari, căpușe, muște, gândaci, furnici, molii și.a.m.d.

(2) Dezinsecția se va executa la interior și exterior și se realizează prin următoarele etape:

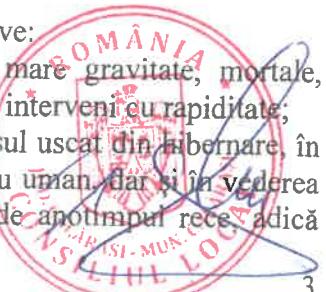
- Dezinsecție spații interioare – are drept scop combaterea insectelor zburătoare și tărâtoare din spațiile clădirilor finanțate de la bugetul local.
- Aviotratament combatere larve țânțari – tratament ce are drept scop tratarea habitatelor larvare de țânțari, respectiv vegetația de pe malurile apelor curgătoare, suprafața luncilor de apă stătătoare și zonele mlăștinoase ale municipiului Călărași (inaccesibile terestr), parcul dendrologic și zone verzi de jur-împrejurul orașului.
- Aviotratament combatere adulți țânțari – tratament ce are drept scop tratarea habitatelor de țânțari adulți, respectiv vegetația de pe malurile apelor curgătoare, zonele mlăștinoase și împădurite ale municipiului Călărași (inaccesibile terestr), parcul dendrologic și zone verzi de jur-împrejurul orașului.
- Delarvizare terestru – tratament ce are drept scop tratarea habitatelor larvare de țânțari de pe domeniul public al municipiului Călărași
- Dezinsecție terestru – are drept scop distrugerea și eliminarea de țânțari adulți și alte insecte vectoare și dăunătoare pentru flora și fauna terestră inclusiv populația umană, aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire, vegetație abundantă, respectiv: parcuri, locuri de joacă, spații verzi, zone de agrement, străzi, aliniamente stradale, bulevarduri, etc.
- Tratamente de combatere căpușe – are drept scop distrugerea și eliminarea căpușelor din zonele verzi ale municipiului (parcuri, aliniamente stradale, locuri de joacă pentru copii)

Dezinsecția se va realiza la intervale repetitive, mai des în sezonul cald. Înținând cont că dezvoltarea metamorfică a culicidelor pe perioade favorabile de temperatură, umiditate și vegetație este de 10-14 zile, se va ține cont de aceste elemente favorabile de dezvoltare și se va readapta periodicitatea acțiunilor. Temperaturile mai mici de 10°C și peste 40°C nu sunt favorabile dezvoltării țânțarilor (nu depun ouă la mai puțin de 10°C și mor în totalitate la temperaturi de peste 40°C).

În perioadele iunie-iulie și septembrie-octombrie apar invaziile de căpușe, vectori recunoscuți pentru boli grave precum - Boala Lyme.

Se impune un plan eficient de combatere a căpușelor din următoarele motive:

- Sunt vectori ai unor agenți patogeni ce determină boli de o mare gravitate, mortale, depistarea lor pe corpul atacat este greoaie și astfel nu se mai poate interveni cu rapiditate;
- Aceste specii de artropode, în lunile mai și iunie ieș de sub frunzisul uscat din hibernare, în căutare de hrana (sânge) și atacă orice ființă întâlnită, animal și/sau uman, dar și în vederea înmulțirii acestora. În lunile septembrie-octombrie se pregătesc de anotimpul rece, adică



pentru hibernare și au nevoie de asemeni de "prânzuri sanguine".

- Zona orașului Călărași este o zonă de șes, ceea ce înseamnă că există o populație impresionantă de căpușe; subliniind faptul că o specie de căpusă Ixodes Ricinus (căpușa comună) depune între 500-5000 de ouă fără a avea nevoie de gazdă, asigurând un biotop întreg de generații noi.

(3) Detalii suplimentare privind activitatea de dezinsecție:

- Combaterea populației adulte de insecte are drept scop reducerea imediată a numărului de insecte aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire (vegetația din municipiu, garduri vii, tușiuri, arbori, etc.);
- Tratamentele se vor executa cu aparatură, purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub formă de ceată caldă și/sau rece în sistem LV/ULV, de la sol către vârfurile arborilor sau aerian sub formă de ceată rece cuprinzând întreaga vegetație. Se vor utiliza insecticide condiționate special pentru combaterea țânțarilor adulți. Tratamentele se pot executa de la sol și/sau aerian.
- Tratamentele de dezinsecție se vor aplica numai când condițiile meteo sunt favorabile, în caz contrar se va decala corespunzător programul unitar de acțiune al serviciilor.
- Se vor utiliza dozele de cantități de substanță conform instrucțiunilor producătorului, iar pentru obținerea eficienței maxime substanțele vor fi aplicate cu echipamente specifice, conform legislației în vigoare.
- Operatorul va efectua tratamente avio de dezinsecție și delarvizare în zonele greu accesibile, respectiv zone verzi mlăștinoase și inundate, focare de dezvoltare a populațiilor larvare și a adulților de țânțari, circa 210 ha. Aceste tratamente se efectuează dimineața devreme, înainte de răsăritul soarelui, în absența totală a vântului, în funcție de starea vremii.
- Activitățile se vor efectua cu respectarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației aprobată prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014
- Delarvizarea va precedea lucrarea de dezinsecție și are drept scop reducerea imediată a numărului de larve, aplicându-se în zonele unde există locuri inundate, umede.
- Tratamentele larvicide nu trebuie să prezinte toxicitate pentru oameni, albine, pești și animale. Se va efectua cu produse larvicide condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv, pe vegetația de pe malurile apelor curgătoare, pe suprafața luciilor de apă stătătoare și zone mlăștinoase.
- Tratamentele de dezinsecție se vor aplica numai când condițiile meteo sunt favorabile, în caz contrar se va decala corespunzător programul unitar de acțiune al serviciilor.

B. DERATIZAREA

(1) Deratizarea are drept scop distrugerea rozătoarelor dăunătoare sinantrope (șoareci și şobolani) și menținerea acestora la un nivel numeric redus. Rozătoarele provoacă numeroase pagube precum: deteriorarea clădirilor, deteriorarea instalațiilor electrice, sunt purtătoare a peste 35 de boli, care pot fi transmise omului în numeroase feluri: în mod direct (prin contactul cu rozătoare vii sau moarte, prin mușcături, prin contactul cu urina, fecalele sau saliva acestora) și în mod indirect (prin purici, căpușe sau acarieni care s-au hrănit cu săngele unor rozătoare afectate).

(2) Deratizarea se execută la interior și la exterior conform programului unitar și a anexelor caietului de sarcini.

(3) Detalii suplimentare privind activitatea de deratizare:

- Substanțele raticide folosite în acțiunile de deratizare sunt momeli gata preparate de firma producătoare (sub formă de baton cerat, suport cerealier, peleți sau pastă), avizate de Ministerul Sănătății
- Momelile raticide vor fi amplasate pe domeniul public și privat al municipiului, zone verzi, zone de agrement, parcuri etc., în stații de intoxicație din plastic sau metalice în vedere



evitării deteriorării acestora în caz de precipitații și pentru protecția intrușilor care ar deteriora aceste stații.

- Momelile rodenticide se vor amplasa în jurul galeriilor, în locuri ferite, unde nu au acces alte animale, păsări sau persoane neavizate, și se vor completa, până când se constată în urma monitorizărilor că infestarea a fost eliminată.
- Stațiile de intoxicare vor fi marcate corespunzător cu însemnul "cap de mort" și cu mesaj de avertizare asupra naturii toxice a conținutului, exemplu "Pericol de otrăvire" sau "Atenție, să nu puș substanțe toxice pentru distrugerea rozătoarelor - Nu le atingeți!".
- Numărul stațiilor de intoxicare va fi corelat în funcție de suprafața tratată și cantitatea de raticid folosită/unitatea de măsură conform Fișelor tehnice ale produselor utilizate
- Transportul substanțelor raticide se va face cu autovehiculele operatorului, acestuia revenindu-i obligația de a lua măsuri de siguranță privind sustragerea sau împrăștierea lor. Personalul operatorului care deservește mijloacele de transport trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului de substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze momelile sau ambalajele pe traseu.
- Operatorul se obligă să controleze de câte ori este necesar integritatea stațiilor amplasate pe domeniul public precum și numărul acestora în vederea producerii de accidente.
- Prestatorul are obligația, pe o perioadă cât mai îndelungată, să verifice amplasamentele, și să înlocuiască momelile consumate până când ultima cantitate administrată, rămâne neconsumată și să întocmească raportul lunar de monitorizare care va cuprinde:
 - a) Identificarea speciilor de rozătoare implicate;
 - b) Evaluarea distribuției și a nivelului infestării;
 - c) Identificarea cuiburilor unde şobolanii și şoareci trăiesc, circulă și se hrănesc;
 - d) Identificarea oricăror factori ce ar putea influența acțiunile de combatere cum ar fi deficiențele în aplicarea măsurilor de igienă.

C. DEZINFECȚIA

(1) Dezinfecția se aplică pentru distrugerea virusurilor și a bacteriilor și paraziților, transmițătoare de boli infecțioase și parazitare la om și animale. În contextul actual când suntem supuși atacului viral cu SarScov-2, foarte mare importanță trebuie acordată acțiunii de dezinfecție prin care se va cauta modalitatea de stopare a acestui virus întrucât răspândirea lui se face pe calea aerului cu stabilire temporară pe suprafete.

Dezinfectia previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmițători de boli și combate răspândirea în masă a bolilor transmisibile.

Dezinfectia se aplică în cazurile în care curățenia nu elimină riscurile infecției, iar sterilizarea nu este necesară.

(2) Dezinfecția se execută în caz de necesitate și în baza comenziilor emise de autoritatea locală conform programului unitar.

(3) Detalii suplimentare privind activitatea de dezinfecție:

- Dezinfectantele trebuie folosite la concentrațiile de utilizare și timpii de acțiune recomandați de producător, să fie avizate de Ministerul Sănătății, să aibă spectru de acțiune virucidă, bactericidă, fungicidă și/sau sporicidă.
- Aplicarea substanțelor trebuie să fie compatibilă pentru tratamente cu aparatul cu dispersie ULV/nebulizare/ atomizare/pulverizare. Substanțele trebuie să fie biodegradabile, să nu se acumuleze în mediul înconjurător, neinflamabile, să nu prezinte riscuri de incendii sau explozii.
- La prepararea și utilizarea soluțiilor dezinfecțante sunt necesare:
 - respectarea concentrațiilor prescrise în documentația emisă de producător;
 - folosirea de recipienți curați;



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

- utilizarea soluțiilor de lucru în ziua preparării, pentru a se evita contaminarea și degradarea-inactivarea lor;
- utilizarea soluțiilor de lucru în cadrul perioadei de stabilitate indicate de producător;
- instruirea personalului cu privire la utilizarea dezinfecțantelor;
- utilizarea dezinfecțantelor se face respectând normele de protecție a muncii care să prevină accidentele și intoxicațiile.

Serviciile ce fac obiectul contractului se vor executa conform programului unitar de acțiune întocmit de prestator de comun acord cu achizitorul.

Recepția serviciilor de dezinsecție inclusiv delarvizare, deratizare și dezinfecție se va face după fiecare tratament comandat și aplicat, în baza unui proces verbal semnat de către reprezentantul achizitorului și reprezentantul prestatorului. Prestatorul va emite factura numai după semnarea de către achizitor a procesului verbal de recepție și a Situației de plată privind serviciile prestate. Situația serviciilor prestate se întocmește de către prestator pe baza procesului verbal de recepție și trebuie să conțină în plus față de informațiile din procesul verbal de recepție (suprafața și substanțele folosite), prețurile conform ofertei și valoarea tratamentelor aplicate.

După semnarea proceselor verbale de recepție și a situațiilor de plată pentru serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, achizitorul va confirma sau va respinge factura emisă pentru serviciile prestate de către prestator.

Autoritatea publică locală se obligă să plătească contravalorarea activităților prestate de către operator în termenul de plată stabilit în contractul de concesiune.

Transmiterea spre decontare a facturilor întocmite necorespunzător, respectiv cu date eronate, determină refuzul la plată de către achizitor și suspendarea termenului de plată, în cazul în care achizitorul sesizează prestatorul în acest sens și retunează facturile, în original, prestatorului în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea de către prestator a facturilor retransmise cu date corecte, potrivit prevederilor legale și contractului.

Art. 19. Prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare a contractului, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 20.

(1) Graficul prestației se va stabili de prestator, în baza PROGRAMULUI UNITAR DE ACȚIUNE de comun acord cu beneficiarul, înainte de începerea lucrărilor astfel programate, respectând instrucțiunile de utilizare a substanțelor și a reglementărilor legale în vigoare.



(2) Administrația publică locală va avea în vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse în program să fie în stare de igienizare, prin executarea tuturor lucrărilor necesare, în funcție de sezon și anume: evacuarea tuturor reziduurilor solide, eliminarea apei stagnante, curățarea subsolurilor, remedierea defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art. 21. Produsele utilizate în activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție vor fi avizate de către Ministerul Sănătății, pentru profilaxia sanitar umană.

Pentru toate substanțele, prestatorul are obligația de a prezenta, în oferta tehnică, cel puțin următoarele documente:

- Avizul sanitar sau certificatul pentru autorizarea produsului biocid, valabil la data licitației
- Fișa tehnică cu date de Securitate conform prevederilor legale
- Fișa cu instrucțiuni de aplicare, prezentări, prospecțe etc.

Substanțele utilizate trebuie să fie avizate pentru fiecare specie de vector ce urmează a fi combătut, cu indicarea normelor de consum și a cantităților totale de substanță pe fiecare tratament aplicat.

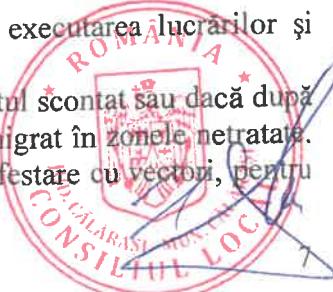
Substanțele utilizate trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Să fie active în combaterea vectorilor generatori de disconfort (țânțari adulți, larve de țânțari, căpușe, rozătoare)
- Se va lua în considerare utilizarea dozei pentru nivelul de infestare specific zonei (având în vedere amplasarea și condițiile geoclimatice ale municipiului Călărași), stabilită prin monitorizarea adulților și a habitatelor larvare prin analiza probelor colectate din teren.
- Să nu fie toxice pentru populație, dăunătoare pentru vegetație, animale, albine, pești iar antidotul să fie accesibil, grupele de toxicitate fiind III și IV.
- Produsul larvicid utilizat va avea proprietăți de stopare a dezvoltării larvelor împiedicând trecerea lor în stadiul de adult și nu trebuie să prezinte toxicitate pentru fauna municipiului.

Art. 22. Cantitățile estimate pentru efectuarea serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție pentru programul unitar sunt detaliate în anexele caietului de sarcini

Art. 23. Procedura de lucru necesară acțiunii de dezinsecție, deratizare și dezinfecție se realizează după cum urmează:

- (1) Instruirea echipei DDD cu însușirile protecției muncii, personalului și a mediului;
- (2) Identificarea spațiului ce trebuie tratat cu toate elementele componente de mediu;
- (3) Înainte de efectuarea operațiunilor, se vor monitoriza și identifica speciile de vectori cu abundență, pentru a putea fi stabilite nivel de infestare cu vectori la nivelul municipiului Călărași, tratamentele ce urmează a fi executate, necesarul de substanță. La finalizarea monitorizării, reprezentantul operatorului va înmâna persoanei desemnate un document justificativ privind rezultatul constatat (nivel de infestare înainte de tratament).
- (4) Stabilirea produselor biocide cu care se va acționa, a utilajelor și a tipului de acțiune pentru care se va ține cont de factorii meteorologici;
- (5) Operatorul, după etapa de monitorizare, va anunța lucrările de deratizare, dezinsecție și dezinfecție pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștință utilizatorului, cu cel 7 zile înainte de începerea lucrărilor.
- (6) La terminarea lucrărilor, reprezentantul operatorului va înmâna persoanei desemnate un proces verbal de recepție a lucrărilor executate și instrucțiuni de avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate.
- (7) Persoana desemnată din cadrul primăriei are obligația să certifice executarea lucrărilor și cerințele impuse în caietul de sarcini.
- (8) Operatorul va verifica periodic dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea lucrărilor s-au stins focarele de infecție sau dăunătorii au migrat în zonele ne tratate. Astfel după executarea lucrării, operatorul va monitoriza nivelul de infestare cu vectori, pentru



demonstrarea eficacității tratamentului aplicat. La finalizarea monitorizării, reprezentantul operatorului va înmâna persoanei desemnate un document justificativ privind rezultatul constatat (nivel de infestare după tratament).

Art. 24. În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat se produce o daună imediată, vizibilă proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat pe documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului.

Art. 25.

(1) Prestatorul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației de deratizare, dezinsecție și dezinfecție a domeniului public și de transport al deșeurilor rezultate, cu referire la utilajele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

(2) Prestatorul va face dovada că are aparatura necesară pentru monitorizare cât și faptul că a executat aceste proceduri de monitorizare prin prezentarea de rapoarte, recomandări, adrese și/sau alte documente similare și anexarea acestora la propunerea tehnică, conform cerințelor detaliate la art. 38 alin (3) lit c) din caietul de sarcini.

DOTĂRI CU UTILAJE ȘI PERSONAL

Art. 26.

(1) Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto, utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfășurarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în condiții corespunzătoare, pe raza municipiului Călărași, pe toată perioada derulării contractului de concesiune, cu respectarea normelor de sănătate, securitate în muncă și P.S.I.

(2) Durată de mobilizare (ore) reprezintă durată de la emiterea comenzi și până la începerea prestației solicitate de autoritatea contractantă (sau durată de intervenție) trebuie să fie de maxim 72 de ore. Ofertele care vor prezenta o durată de intervenție mai mare de 72 ore vor fi declarate neconforme. Ofertantul va prezenta în ofertă durată de intervenție de la primirea solicitării din partea autorității contractante. Pragul minim pentru durata de mobilizare este de 12 ore.

Art. 27. Dotări minime solicitate:

- a) generatoare de ceată caldă autopurtante de mare capacitate compatibile pentru aplicarea substanțelor insecticide și larvicide – minim 1 buc;
- b) generatoare de ceată rece autopurtante de mare capacitate compatibile pentru aplicarea substanțelor insecticide și larvicide – minim 2 buc;
- c) generatoare de ceată caldă/rece de mică capacitate compatibile pentru aplicarea substanțelor insecticide și dezinfecțante, ce vor fi utilizate în spațiile interioare – minim 2 buc
- d) aparate de tip atomizoare pentru aplicarea substanțelor insecticide și dezinfecțante, ce vor fi utilizate în spațiile interioare – minim 3 buc
- e) aparate de tip pulverizatoare pentru aplicarea substanțelor insecticide și dezinfecțante, ce vor fi utilizate în spațiile interioare – minim 6 buc
- f) autovehicule pentru transportul agenților DDD, materialelor și substanțelor utilizate în desfășurarea activității – minim 3 buc;
- g) echipamente de protecție și de lucru inscripționate cu denumirea societății – necesar raportat la numărul pe personal oferat.
- h) echipamente de monitorizare nivel infestare insecte (de tip capcane adezive, capcane electrice de captare, capcane UV, etc.) – minim 2 buc
- i) echipamente de monitorizare nivel infestare rozătoare (de tip capcane adezive, capcane mecanice, capcane electrice, etc.) – minim 16 buc
- j) aeronavă pentru pulverizarea substanțelor insecticide și larvicide – minim 1 buc (se acceptă prezentarea unui contract de închiriere/subcontractare/comodat/prestare servicii etc)

Art. 28. Personal minim solicitat:



SC MIDIANDRA DUO SRL

SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1

COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014

TELEFON 0720876435

(1) Operatorul va face dovada existenței în cadrul firmei, de personal:

- a) personal calificat și atestat conform legislației în vigoare pentru prestarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție – minim 6 persoane;
- b) responsabil de contract – minim 1 persoană;

(2) Operatorul va prezenta obligatoriu certificatele de calificare și instruire pentru personalul menționat emise de instituții abilitate în conformitate cu legislația în vigoare:

- certificate de calificare profesională pentru ocupația de agent DDD, eliberate în conformitate cu prevederile OG 129/2000 cu modificările și completările ulterioare.
- certificate de instruire profesională eliberate în conformitate cu OMS 1225/2003 și/sau OMS 2209/4469/2022, privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor toxice, înainte de prestarea serviciilor trebuie să fie instruit de către inspectorul/responsabilul SSM pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțele toxice pe traseu. În acest sens se va anexa propunerii tehnice - Declarația operatorului că la elaborarea ofertei a tînuit cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în execuția contractului.

(4) Agenții DDD trebuie să fie bine instruiți la manevrarea substanțelor toxice, în caz de accident cu aceste substanțe să știe să intervină cât mai urgent.

(5) Înainte de semnarea contractului, se vor prezenta documentele de calificare ale personalului DDD cât și declarații de disponibilitate pentru fiecare persoană în parte desemnată pentru îndeplinirea contractului.

CAPITOLUL IV. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE ÎN MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI

Art. 29. Obiectivele de exploatare pe care trebuie să le atingă activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, care fac obiectul contractului de concesiune sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetătenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Art. 30. Obiective de ordin economic:

(1) Serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale, ajustarea lor va fi făcută, la solicitarea operatorului în conformitate cu prevederile legale:

a) Tarifele se pot ajusta începând cu al doilea an.

b) Tarifele se ajustează conform articolelor 33 – 35 ale Ordinului ANRSC nr. 640/2022 actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023.

c) Conform articolului 33 (1) din Ordin 640/2022 - Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare se ajustează periodic, la cererea operatorilor, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui



prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna cel mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară..

d) În orice situație tariful contractului nu poate fi majorat decât în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat tariful contractului conform prevederilor Ordinului ANRSC 640/2022.

e) Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.

f) Orice modificare și completare se va face prin act adițional, în funcție de modificările legislative apărute pe parcursul derulării contractului.

(3) Ajustarea tarifelor pentru activitățile de salubrizare desfășurate de operatori se face potrivit formulei: $T(1) = (V(1))/(Q(1))$, unde: $T(1)$ = tariful ajustat;

$Q(1)$ = cantitatea programată, egală cu $Q(0)$ din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$ = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPCtotal, calculată potrivit formulei:

$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$, unde: $CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$

$CE(0)$ = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPCtotal = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPCtotal publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$ = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația; $CF(1)$ = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare $CF(0)$ din fundamentarea anterioară avizată/approbata; $r\%$ = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare; $d\%$ = cota de dezvoltare.

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare formula de ajustare a tarifului prevăzută mai sus se adaptează corespunzător la unitățile de măsură specifice.

Prestatorul va întocmi fișe de fundamentare pentru ajustarea tarifelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a obiectivelor din programul unitar de acțiune conform Anexei 2j) anexată la normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și memorul tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată, cu specificarea perioadei de calcul pentru coeficientul de indexare cu evoluția IPC total care se va aplica la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesare evidențierea și justificarea nivelului fiecărui element de cheltuieli.

(4) Modificarea tarifului se va face în situații de schimbare semnificativă a echilibrului contractului, conform contractului de concesiune și va fi aprobat de către Consiliul local.

Art. 31. Obiective de mediu:

(1) Pe întreaga perioadă a contractului de concesiune, se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.

(2) Pe toată durată contractului de concesiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

(3) Obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de dezinsecție, dezinfecție, deratizare, precum și cele derive din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto sunt în sarcina exclusivă a operatorului.

(4) Dotarea cu utilaje noi și performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului și protejarea sănătății populației.



(5) Acolo unde nu se îndeplinesc prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, se vor aplica sancțiuni corespunzătoare.

Art. 32. Obiective de calitate

(1) Urmărirea efectuării calitative și cantitative a lucrărilor se face de către personalul operatorului și se verifică de către reprezentanții autorității contractante.

(2) Operatorul va prezenta în propunerea tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și execuție a serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare. Coroborarea dezvoltării vectorilor, cu factorii climatici cu condițiile de mediu, cu metodele și mijloacele de lucru, cu acțiuni de deratizare, dezinfecție și dezinsecție sol-avio vor avea cea mai sigură eficiență în asigurarea sănătății de sănătate a populației umane și a mediului înconjurător, factor important pentru sanătatea oamenilor. Se recomandă totodată conlucrarea cu populația și firmele private în vederea executării unitare a acțiunilor DDD și mai ales de combatere a focarelor de înmulțire a vectorilor.

(3) Pentru eficientizarea tratamentelor operatorul trebuie să monitorizeze nivelul de infestare cu dăunători atât înainte de efectuarea lucrărilor cât și după efectuarea tratamentului.

(4) Operatorul trebuie să răspundă solicitărilor autorității privind îmbunătățirea calității serviciilor și să prevină accidentele și pagubele datorate nerespectării reglementărilor legale în domeniu.

CAPITOLUL V. DURATA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Art. 33. Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din municipiul Călărași este de 5 (cinci) ani

Art. 34. Pe perioada contractului operatorul economic va presta activitățile ce fac obiectul contractului în baza PROGRAMULUI UNITAR DE ACTIUNE întocmit anual.

Art. 35. Pe durată stabilită la art. 33 se interzice operatorului subdelegarea serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, conform prevederilor art. 29 alin (14) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI. CUANTUMUL GARANȚIILOR DATORATE DE OPERATOR

Art. 36.

(1) Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune fără TVA.

Modalitățile de constituire a garanției de bună execuție, vor fi stabilite în contractul de concesiune, și se constituie prin virament bancar, instrumente de garantare emise în condițiile legii, prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevazute la lit. a) – c) conform art. 71 alin (6) lit d) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată.

Se va prezenta **Formularul 11 – model orientativ**.

(2) Garanția de participare la licitație este de 11.500 lei și se constituie prin virament bancar sau instrumente de garantare conform art. 71 alin (6) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată.

Se va prezenta **Formularul 12 – model orientativ**.



CAPITOLUL VII. MODUL DE ÎNTOCMIRE A DOCUMENTAȚIEI DE OFERTĂ

Art. 37. Ofertanții vor prezenta în documentația de ofertă, concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului, referiri la utilajele din dotare folosite cât și a modului de asigurare a coeficientului de utilizare al acestora.

Art. 38. Modul de întocmire a documentației

(1) Ofertantul va prezenta propunerea financiară și propunerea tehnică în două exemplare:
Original și Copie.

(2) Documentele de calificare se vor prezenta **într-un singur exemplar original**. Plicul cu documentele de calificare și eligibilitate va trebui să conțină documente solicitate la cap "IX. CERINȚE MINIME PRIVIND CAPACITATEA PROFESIONALĂ A OPERATORULUI – DOCUMENTE CALIFICARE", care vor fi prinse într-un dosar cu șină pentru a permite parcurgerea cu ușurință.

Tot în plicul cu documentele de calificare se vor prezenta într-o folie transparentă următoarele documente: scrisoarea de înaintare Formular 1, garanția de participare Formular 12 (model orientativ), acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal Formular 14, declarația informațiilor confidențiale Formular 15, împuternicirea Formular 2 însotită de copia buletinului sau a cărții de identitate pentru persoana care reprezintă operatorul economic la ședința de deschidere a ofertelor respective și/sau a reprezentantului legal/ împuternicitului care semnează documentele în cadrul procedurii.

Dacă este cazul, în caz de asociere, subcontractare și/sau terț susținător se vor anexa și Formularul 16 – Acordul de asociere, Formularul 17 – Acordul de subcontractare, Formularul 18 – Angajament terț susținător.

Instrucțiuni:

- În caz de neconcordanță între original și copie originalul va prevale.
- Toate copiile documentelor vor fi clare, lizibile și vor avea mențiunea „Conform cu originalul”.
- În cazul în care pe un document, în/sau alăturat conținutului se operează modificări ale conținutului initial, în dreptul fiecarei modificări se va menționa: "modificat de (numele și prenumele, în clar), la data de (zi, luna, anul)", după care cel care a operat modificarea va semna.
- Ofertanții au obligația de a semna, numerota și stampila fiecare pagina a ofertei (propunere tehnică și propunere financiară) și a dosarului conținând documentele de eligibilitate, precum și de a prezenta un Opis al documentelor prezentate.
- Originalul ofertei va fi redactat cu cerneală neradiabilă și semnat de către reprezentantul legal sau persoanele autorizate/împuternicate de ofertant pe baza unei împuterniciri scrise, depusă de ofertant în oferta sa.
- Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distințe, sigilate și marcate corespunzător, astfel:
 - Plicul 1: 1 - DOCUMENTE DE CALIFICARE
 - Plicul 2: 2 - PROPUNERE TEHNICĂ
 - Plicul 3: 3 - PROPUNERE FINANCIARĂ
 - Plicul 4: 4 - CD -ul cu formatul electronic al ofertei (word/pdf)

Apoi plicurile trebuie introduse într-un plic mai mare sau pachet, în afara cazurilor în



care volumul acestora necesita o depunere separata. Pe plicul/pachetul mare (ce va contine plicurile 1, 2, 3,4) se vor menționa următoarele: EXEMPLAR ORIGINAL

Aceeasi procedură se va efectua și în cazul Ofertelor copie cu specificarea EXEMPLAR COPIE (doar PROPUNEREA TEHNICĂ și PROPUNEREA FINANCIARĂ).

- Plicurile mari/pachetele continând ofertă în original și copia solicitată vor fi la rândul lor introduse într-un alt plic/pachet exterior care se va sigila de către ofertant. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:
 - a) denumirea și adresa autorității contractante,
 - b) denumirea obiectului procedurii pentru care s-a depus ofertă
 - c) denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei întârziate, nedeschisă
 - d) precum și cu inscripția: A nu se deschide înainte de data de ora 16:00.

Observații:

- Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Vor fi luate în considerare doar Ofertele depuse pe suport hârtie și pe suport electronic în termenul limită specificat.
- Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă impropriă care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente.
- Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.
- Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autoritatii contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilită, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.
- Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.
- Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de concesiune, este singurul răspunzător de autenticitatea, corectitudinea și legalitatea documentelor depuse. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autoritatii contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.
- Oferta va fi depusa la adresa poștală a autorității contractante, indicată în anunțul de concesiune.

Art. 39. Propunerea tehnică



SC MIDIANDRA DUO SRL

SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1

COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014

TELEFON 0720876435

(1) Propunerea tehnică se va întocmi într-o maniera organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile din caietul de sarcini.

(2) Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Datele furnizate în propunerea tehnică reprezintă angajamente ferme. În situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități.

(3) În cadrul propunerii tehnice oferanții vor prezenta următoarele:

a) Se va prezenta concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, cu detalierea modului în care înțelege:

- să execute prestarea operațiilor componente ale serviciului;
- să monitorizeze serviciul prin personalul propriu;
- să răspundă solicitărilor achizitorului privind îmbunătățirea calității serviciului;
- să prevină accidentele și pagubele datorită nerespectării reglementărilor legale în domeniu.

b) Pentru fiecare tip de prestație (dezinfecție, dezinsecție și deratizare) și obiectiv, se vor prezenta:

- substanțele ce vor fi utilizate, cu indicarea normelor de consum și a cantităților totale de substanță per tratament aplicat. Vor fi acceptate numai substanțe biocide (dezinfecțanți, larvicide, insecticide și rodenticide) cuprinse în Registrul Național al Produselor Biocide pentru igienă publică și Registrul produselor biocide plasate pe piață în baza acordării certificatelor de recunoaștere mutual, în acest sens se vor prezenta avize sanitare și/sau certificate de autorizare în termen de valabilitate.

c) Se vor anexa la propunerea tehnică următoarele documente:

- Fișe tehnice de securitate și prospecțe pentru produsele ce urmează a fi folosite, avize sanitare și/sau certificate de autorizare emise de către Comisia Națională pentru Produse Biocide din cadrul Ministerului Sănătății.
- O listă cu toate echipamentele și utilajele ce vor fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului, inclusiv de monitorizare, pentru fiecare tip de prestație și obiectiv, cu specificarea denumirii, numărului acestora și modalitatea deținerii acestora (în proprietate, închiriate, etc.). Se vor atașa propunerii tehnice inclusiv documentele doveditoare privind deținerea echipamentelor și utilajelor: facturi achiziție, liste de inventar, contracte de închiriere și/sau comodat, leasing, etc. Se va prezenta **Formularul 8**.
- Lista cu personalul ce va fi desemnat pentru îndeplinirea contractului de dezinfecție, dezinsecție și deratizare cu precizarea rolului/funcției pe care o va avea în execuția contractului.
- Certificatele de calificare profesională și igienă pentru personalul folosit în prestarea serviciului. Certificatele trebuie să se afle în perioada de valabilitate, la data prezentării.
- Prestatorul trebuie să facă dovada că a mai executat aceste proceduri de monitorizare prin prezentarea unui document confirmat de beneficiar (fișe de monitorizare, rapoarte, procese verbale de monitorizare, recomandări, etc.). Operatorul economic are obligația de a monitoriza nivelul de infestare cu dăunători atât înainte cât și după efectuarea tratamentelor de dezinsecție și deratizare.
- Declarația operatorului că la elaborarea propunerii tehnice a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în execuția contractului. Se vor prezenta **Formularele 9 și 10**.



- Se va completa **tabelul nr. 22**, anexă la caietul de sarcini, cu tipurile de materiale folosite și normele de consum.

(4) Neprezentarea tuturor documentele solicitate propunerii tehnice atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de concesiune a activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

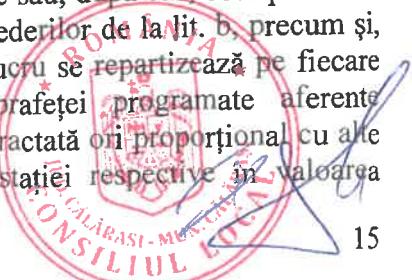
Art. 40. Propunerea financiară

(1) Propunerea financiară va exprima prețul total oferit pentru serviciile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, pentru obiectivele din programul unitar de acțiune conform centralizatorului de prețuri Anexa 4 la caietul de sarcini. Prețul va fi exprimat în lei, valoarea TVA-ului se va evidenția distinct.

(2).

(3) Principii de respectat la stabilirea tarifelor pentru activitățile contractate:

- a) Tarifele oferite în cadrul propunerii financiare vor trebui să fie însoțite de fișele de fundamentare pe elemente de cheltuieli și să includă toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, inclusiv etapele de monitorizare executate (înainte și după tratament), în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.
- b) Se va întocmi memoriul tehnico-economic justificativ prin care se detaliază modul de determinare al nivelului fiecărui element de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului solicitat, întocmit în conformitate cu modelul din anexa nr. 4 la Ordinul ANRSC 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților, actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023. Structura memoriului tehnico-economic justificativ din anexa nr. 4 este orientativă și poate fi adaptată corespunzător în funcție de elemente de cheltuieli specifice activității respective și/sau ca urmare a modificării/ introducerii unor impozite, taxe și contribuții sociale obligatorii reglementate de Codul fiscal.
- c) Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei prestații/activități în parte se face pe baza consumurilor normate de carburanți, aditivi, lubrifianti, piese de schimb, materii prime și materiale consumabile, echipamente de lucru și de protecția muncii, utilități, calculate la prețurile acestora în vigoare, a cheltuielilor de natură salarială, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice.
- d) În cazul în care operatorul are încheiate mai multe contracte de delegare și prestează activitatea/activitățile DDD în mai multe unități administrativ-teritoriale și/sau alte servicii din diferite domenii de activitate, cheltuielile generale de administrație, care cuprind, în principal, cheltuielile materiale legate de administrarea societății, salariile personalului din sectorul administrativ și de conducere, precum și contribuțiiile asiguratorii obligatorii aferente acestor salarii, se repartizează la nivelul fiecărui contract de delegare, proporțional cu cota-partea din cheltuielile generale de administrație, calculată ca raport între valoarea fiecărui contract și valoarea tuturor contractelor, ori pe baza altor elemente relevante, precum cantitatea/suprafața anuală programată aferentă fiecărui contract, raportată la cantitatea/suprafața contractată aferentă tuturor contractelor de delegare. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare contract de delegare în parte.
- e) În situația în care operatorul desfășoară mai multe activități/prestații DDD în cadrul contractului de delegare, cheltuielile generale de administrație sau, după caz, cota-partea din cheltuielile generale de administrație, calculată conform prevederilor de la lit. b, precum și, dacă este cazul, cheltuielile indirecte aferente punctului de lucru se repartizează pe fiecare activitate/prestație proporțional cu ponderea cantității/suprafeței programate aferente activității/prestației respective în total cantitate/suprafață contractată ori proporțional cu alte elemente relevante, precum ponderea valorii activității/prestației respective în valoarea



- totală a contractului de delegare. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în membru tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte.
- f) Cota corespunzătoare cheltuielilor generale de administrație, precum și cota de cheltuieli indirekte se repartizează pe fiecare element de cheltuieli al tarifului activității/prestației, proporțional cu ponderea acestui element în total cheltuieli. Cheltuielile cu salariile personalului indirect se evidențiază separat, pe categorii de personal, și se includ cheltuielile de natură salarială. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în membru tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte.
 - g) Cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din fișele mijloacelor fixe și/sau din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe aflate în proprietatea operatorului și utilizate pentru prestarea activității. Operatorii au obligația să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe sunt utilizate în mai multe activități/prestații, cheia de repartizare a amortizării în tarifele activităților respective.
 - h) În cazul activităților de salubrizare în care același personal, direct productiv, este utilizat în mai multe prestații de salubrizare și/sau în mai multe arii de operare aferente unor contracte de delegare diferite, cheltuielile directe cu materialele utilizate în comun, precum și cheltuielile cu salariile directe se repartizează proporțional cu durata utilizării personalului în fiecare activitate/prestație sau, după caz, în fiecare unitate administrativ-teritorială ori proporțional cu alte elemente relevante. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în membru tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte sau, după caz, pe fiecare contract de delegare.
 - i) Stabilirea tarifelor pentru activitățile de salubrizare desfășurate pe căile publice și pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, se face potrivit formulei:
$$T = V/S$$
, unde: T - tariful stabilit, în lei/mp sau per multiplii ai metrului pătrat, V - valoarea prestației respective (lei); S - suprafața programată (mp), conform caietului de sarcini.

(4) Propunerea finanțieră va conține:

- a) **Formularul de ofertă – FORMULARUL 3**
 - b) **Centralizator de prețuri - Anexa nr. 4 la caietul de sarcini**
 - c) **Fișe de fundamentare a tarifelor unitare întocmite conform anexei 1j) la normele metodologice anexate Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților, actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023.**
 - d) **Memoriul tehnico-economic justificativ** întocmit conform anexei nr. 4 la normele metodologice ale Ordinului nr. 640/2022, actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023. Se vor prezenta: facturi/facturi proforme, oferte de preț, contracte/precontracte, fișe magazie/ balanțe analitice/alte documente echivalente care permit identificarea produselor și a prețurilor menționate în membru.
 - e) **Modelul contractului de concesiune semnat pe fiecare pagină.**
 - f) **Declarație de acceptare a condițiilor contractuale Formular 13.**
- (5) Valoarea înscrisă în Formularul de ofertă va fi valoarea totală oferită pentru toată perioada contractuală (cantități totale anuale x prețul unitar (fără TVA) x 5 ani).**
- (6) Toate activitățile descrise în propunerea tehnică trebuie acoperite prin Propunerea finanțieră.**
- (7) Neprezentarea propunerii finanțieră și a tuturor documentelor solicitate atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de concesiune a activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.**

CAPITOLUL VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE AL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE



Art. 41. Conform prevederilor art. 86 din Legea 100/2016, contractele de concesiune se atribuie pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală.

Criteriile de evaluare sunt:

PROPUNERE FINANCIARĂ	85 PCT
Pentru oferta admisibilă cu valoarea cea mai scăzută, exprimată în lei fără tva, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 85 puncte. Pentru alte oferte admisibile se acordă punctajul astfel: Punctaj finanțiar = (preț minim/preț ofertat) x 85 În care Preț minim = prețul cel mai scăzut din ofertele admisibile Preț ofertat = prețul ofertei evaluate	
DURATA DE MOBILIZARE	15 PCT
Durata de mobilizare (ore) reprezintă durata de la emiterea ultimului preaviz de prestare a serviciilor și până la începerea prestației de către prestatator (sau durata de intervenție) și trebuie să fie de maxim 72 de ore.. Ofertele care vor prezenta o durată de intervenție mai mare de 72 ore vor fi declarate neconforme. Pragul minim pentru durata de mobilizare este de 12 ore. Ofertantul va prezenta în ofertă durata de intervenție de la primirea solicitării din partea autorității contractante. Oferta tehnică care va prezenta o durată de mobilizare mai mică de 12 ore, nu va fi punctată suplimentar. Pentru o durată mai mică de 24 ore se acordă 15 puncte Pentru o durată mai mare de 24 ore inclusiv și mai mică de 48 ore se acordă 10 puncte Pentru o durată mai mare de 48 ore inclusiv și mai mică de 72 ore se acordă 5 puncte Oferta care va prezenta o durată egală cu 72 ore nu va primi punctaj, iar pentru o durată mai mare de 72 de ore oferta va fi declarată neconformă.	

CAPITOLUL IX. CERINȚE MINIME PRIVIND CAPACITATEA PROFESIONALĂ A OPERATORULUI – DOCUMENTE CALIFICARE

Art. 42. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

- Operatorii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea nr.100/2016 respectiv motive de excludere din procedura de atribuire a contractului. Se va prezenta **Formularul 4**.
- Operatorii nu trebuie să se încadreze în prevederile art. 42-47 din Legea nr.100/2016, situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese. Se va prezenta **Formularul 5**.
- Operatorii trebuie să dovedească o formă de înregistrare, în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă faptul că acesta este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituiri precum și faptul ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv certificat constatator ONRC în care să se regăsească autorizat codul CAEN pentru activitatea delegată

Art. 43. SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

- Operatorii trebuie să prezinte documente din care să rezulte că media cifrelor de afaceri anuală globală, pe ultimii trei ani finanziari încheiați, este de minim 1.150.000 lei/an. Se va prezenta **Formularul 6**.



Art. 44. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

- (1) Operatorii trebuie să dețină conform legislației în vigoare următoarele autorizații:
- Autorizație Sanitară de Funcționare pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, eliberată de Autoritatea de Sănătate Publică
 - Autorizație Sanitar-Veterinară pentru realizarea activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare
 - Document eliberat de Direcția de Sănătate Publică prin care se certifică conformitatea cu normele de igienă și sănătate publică
 - Certificate de implementare și menținere a sistemelor de management ISO 9001, 14001, 45001;
 - Certificate de calificare profesională pentru agenții de dezinsecție, dezinfecție, deratizare
 - Certificate de calificare profesională pentru personalul DDD privind normele de igienă
 - **LICENȚĂ ANRSC** - Conform Legii 51/2006 Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței ANRSC în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de concesiune. În situația în care operatorul cu care se încheie contractul de delegare, nu obține licență în termenul prevăzut, contractul se reziliază de drept.
- (2) Conform articolului 35 din HG 867/2016, Operatorii vor face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea unei liste a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.
- Prin servicii prestate se înțelege activități de deratizare (interior și exterior), dezinfecție, dezinsecție și tratamente larvicide prin aviotratament, dezinsecție domeniul public/spații exterioare, dezinsecție spații interioare, tratamente larvicide, combatere căpușe).
- Operatorii trebuie să demonstreze că au prestat servicii, în cel mult ultimii 3 ani (calculând până la data limită de depunere a ofertelor), în cadrul a minim un contract-maxim 5 contracte, servicii de natura celor care fac obiectul achiziției, în valoare cumulată de cel puțin 1.150.000 lei fără TVA. Se va prezenta Formularul 7.

CAPITOLUL X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 45. Conform prevederilor art. 27 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 - Tarifele pentru activitățile desfășurate de operatori pe căile publice și **tarifele pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se ofertează și se fundamentează** de operatori prin luarea în calcul a cheltuielilor de operare aferente prestației respective, a cheltuielilor aferente altor activități de salubrizare desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor și, după caz, a cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Art. 46.

(1) Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii. În acest sens, oferta prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel tehnic și calitativ superior cerințelor solicitate.

(2) Echipamentele, materialele și personalul necesare prestarii serviciilor vor fi asigurate integral de către prestator.



SC MIDIANDRA DUO SRL

SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1

COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014

TELEFON 0720876435

(3) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului. Utilajele prezentate în ofertă trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

(4) Cerințele tehnice solicitate sunt cerințe obligatorii, nerespectarea acestora ducând la respingerea ofertei tehnice. Vor fi exceptate numai ofertele care îndeplinesc cerințele specifice indicate în documentația de atribuire.

(5) Nerespectarea caracteristicilor tehnice, de sănătate și securitate în muncă conform prevederilor Legii 319/2006 și PSI obligatorii conform Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, OMAI nr. 163/2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor, reglementările privind fumatul și lucrul cu foc deschis, perioadele caniculare și secetoase, transportul, depozitarea și utilizarea substanțelor periculoase clasificate conform legii sau a altor cerințe ca fiind obligatorii prevăzute în documentația de atribuire, conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

(6) Prețurile ofertate vor include necesarul de personal, echipamente de lucru și de protecție pentru personalul oferăntului ce va fi implicat în prestarea serviciilor conform reglementărilor, substanțele și materialele consumabile specifice pentru serviciile ce fac obiectul procedurii de atribuire a contractului, pentru asigurarea respectării tuturor condițiilor minime specifice în caietul de sarcini și prestării unor servicii de calitate.

(7) Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, instruirii și informării acestuia cu privire la riscurile de accidentare în conformitate cu dispozițiile legii 319/2006.

(8) Prestatorul răspunde și suportă riscul și eventualele pagube produse ca urmare a activității sale, inclusiv cele produse consumatorilor ca urmare a unor avarii provocate de personalul prestator prin nerespectarea regulilor, normelor sau instrucțiunilor.

(9) Măsuri de gestionare a riscurilor:

- Prestatorul va transmite achizitorului documente justificative din care să reiasă instructiunile efectuate cu personalul care va presta serviciile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare
- Personalul achizitorului care supraveghează prestarea serviciilor va verifica dacă personalul este dotat cu echipament de protecție corespunzător (salopete, măști, mănuși, bocanci/cizme, etc.)
- Părțile vor depune toate eforturile în scopul bunei desfășurări a serviciilor prestate, al asigurării și creșterii calității acestora.

(10) Autoritatea contractantă, se angajează să aibă o colaborare activă cu prestatorul pe toată perioada derulării contractului astfel încât să poată fi preîntâmpinate/rezolvate anumite riscuri referitoare la:

- a) dificultăți de colaborare și comunicare între părți, inclusiv legate de personal insuficient sau diferențe de înțelegere a noțiunilor din caietul de sarcini;
- b) datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor, comunicate de către autoritatea contractantă, nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini la nivelul de calitate așteptat;
- c) în situația apariției necesității de adăugare a unor activități/solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților, autoritatea contractanta își asumă acțiunile de gestionare aferente riscurilor identificate, precum:
 - alocarea de personal instruit care să răspundă conform termenelor asumate prin caietul de sarcini;
 - asumarea responsabilității pe calitatea datelor puse la dispoziție
 - consecințele unor solicitări de modificare făcute de către autoritatea contractantă.

(11) Obligațiile achizitorului:

- să numească unul sau doi reprezentanți (delegați) care va/vor însoții echipa prestatorului



- pe toată durata prestării serviciilor; reprezentantul în cauză, va avertiza personalul beneficiarului de acțiunile ce urmează a se întreprinde;
- reprezentantul va supraveghea modul de prestare a serviciilor, va supraveghea zonele tratate cu substanțe chimice pe toată durată de expunere a toxinelor;
 - reprezentantul achizitorului va monitoriza modul de respectare a cerințelor caietului de sarcini precum și prestarea activităților contractate din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - dozele toxice folosite nu vor fi atinse de personalul achizitorului , pe toată durată de expunere, iar sustragerea lor de către acesta în scop personal este interzisă;
 - sustragerea materialului toxic de către personalul achizitorului se face pe riscul și răspunderea materială și penală a acestuia;
 - personalul care lucrează, în zonele unde s-au aplicat dozele toxice va fi bine instruit pentru a se evita producerea de intoxicații la oameni și animale.

(12) Obligațiile prestatorului:

- să respecte prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 119/2014 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației;
- obligațiile privind protecția mediului care decurg direct din prestarea activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare sunt în sarcina exclusivă a operatorului.
- Operatorul este obligat să respecte actele normative privind protecția mediului, în caz contrar urmând a suporta sancțiunile corespunzătoare.
- să folosească numai personal instruit și autorizat pentru prestarea serviciilor;
- să folosească substanțele biocide înscrise în lista substanțelor aprobate pentru teritoriul României și în Registrul național al produselor biocide pentru profilaxia sanitar-umană;
- să nu presteze serviciile decât după ce a luat toate măsurile necesare evitării producerii accidentelor prin intoxicare sau incendii pe timpul derulării serviciilor;
- să respecte instrucțiunile legale de transport, manipulare, depozitare și folosire a substanțelor toxice;
- șeful echipei va prelucra prezentele măsuri cu personalul operativ și cu delegatul achizitorului și îl va sprijini pe acesta în timpul instruirii personalului angajat al achizitorului;
- să instruiască personalul său operativ cu instrucțiunile de lucru specifice locului de muncă și activității pe care o desfășoară precum și cu prevenirea situațiilor de urgență;
- să aplice în mod obligatoriu afișe avertizoare la suprafețele și la spațiile ce au fost supuse tratamentelor cu substanțe toxice;
- șeful echipei va dispune începerea tratamentelor numai după ce s-a asigurat că au fost luate toate măsurile de securitate a muncii, de asigurare a sănătății personalului angajat al prestatorului și al achizitorului, de securitate a animalelor și de prevenire și intervenție pentru situații de urgență
- să respecte întocmai tehnologia de lucru impusă de producătorul de substanțe sau produse utilizate la tratamente și de normele și instrucțiunile în vigoare.

Art. 47. Caietul de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul de organizare și funcționare a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și contractul de delegare prin concesionare a activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție al municipiului Călărași.

ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALAŞCU FLORIN CĂTĂLIN



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

TABELUL 22 (conform Ordinului ANRSC 111/2007)

**LISTA MATERIALELOR ȘI SUBSTANȚELOR CE SE FOLOSESC PENTRU
ACTIVITĂȚILE DE DEZINSECTIE, DEZINFECTIE ȘI DERATIZARE**

Nr. crt.	Denumirea materialelor, substanțelor	U/M	Cantitatea	Norma de consum
1				
2				
3				
4				
....				

**ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALAŞCU FLORIN CĂTĂLIN**



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

ANEXA 1 - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ pentru serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfecție

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Nivel propus
1	Suprafața realizată pentru activitatea de dezinsecție raportată la suprafața propusă prin caietul de sarcini	100%
2	Suprafața realizată pentru activitatea de dezinfecție raportată la suprafața propusă prin caietul de sarcini	100%
3	Suprafața realizată pentru activitatea de deratizare raportată la suprafața propusă prin caietul de sarcini	100%
4	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise	100%
5	Numărul de solicitari de îmbunătățire a parametrilor de calitate a activităților prestate rezolvate raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activităților, pe categorii de activități	100%
6	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0

ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALĂSCU FLORIN CĂTĂLIN



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZĂU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

ANEXA 2 - Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se vor aplica tratamentele de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, în municipiu Călărași

OBIECTIVUL	SUPRAFAȚĂ
DEZINFECȚIE	
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similar, finanțate de la bugetul local.	111.573,16 mp
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și animalelor	50.000,00 mp
Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere	2.814,00 mp
Stațiile aferente mijloacelor de transport în comun	540,00 mp
DEZINSECȚIE	
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâルciuri și alte asemenea	851.518,00 mp
Cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	64.530,00 mp
Depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare a deșeurilor.	95.342,00 mp
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceată rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.	1.488.400,00 mp
Tratament avio combatere Tânără adulți (zone mlăștinoase și lucii de apă)	2.100.000,00 mp
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare, finanțate de la bugetul local.	111.573,16 mp
Tratamente larvicide zone mlăștinoase și lucii de apă (tratament avio)	2.100.000,00 mp
Combatere căpușe și paraziți	234.417,00 mp
Tratamente terestre larvicide combatere larve Tânără	100.000,00 mp
DERATIZARE	
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâルciuri și alte asemenea	491.518,00 mp
Cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	64.530,00 mp
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal, terenuri demolate și/sau nelocuite	141.608,00 mp
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare, finanțate de la bugetul local.	111.573,16 mp
Platforme de gunoi special amenajate.	2.814,00 mp

ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALAŞCU FLORIN CĂTĂLIN



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

ANEXA 3 la caietul de sarcini - PROGRAMUL UNITAR DE ACȚIUNE PE 1 AN

Obiective	Suprafață/ tratament (mp)	Frecvență anuală	Total suprafață/an (mp)				
			3 (1*2)				
DEZINFECTIE							
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	111.573,16	2 tratamente	223.146,32				
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor	50.000,00	2 tratamente	100.000,00				
Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere	2.814,00	2 tratamente	5.628,00				
Stațiile aferente mijloacelor de transport în comun	540,00	2 tratamente	1.080,00				
DEZINSECȚIE							
Dezinsecție spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piațe, târguri, oboare, bâlciuri și alte asemenea	851.518,00	7 tratamente	5.960.626,00				
Dezinsecție cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	64.530,00	7 tratamente	451.710,00				
Dezinsecție depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare a deșeurilor.	95.342,00	7 tratamente	667.394,00				
Dezinsecție terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceată rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.	1.488.400,00	7 tratamente	10.418.800,00				
Tratament avio combatere Tânără adulți (zone mlăștinoase și lucii de apă)	2.100.000,00	4 tratamente	8.400.000,00				
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare finanțate de la bugetul local.	111.573,16	3 tratamente	334.719,48				
Tratamente larvicide zone mlăștinoase și lucii de apă (tratament avio)	2.100.000,00	4 tratamente	8.400.000,00				
Combatere căpușe și paraziți	234.417,00	4 tratamente	937.668,00				
Tratamente terestre larvicide combatere larve Tânără	100.000,00	4 tratamente	400.000,00				
DERATIZARE							



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciuri și alte asemenea	491.518,00	3 tratamente	1.474.554,00
Cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	64.530,00	3 tratamente	193.590,00
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal, terenuri demolate și/sau nelocuite.	141.608,00	3 tratamente	424.824,00
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare finanțate de la bugetul local.	111.573,16	2 tratamente	223.146,32
Platforme de gunoi special amenajate.	2.814,00	3 tratamente	5.628,00

ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALAŞCU FLORIN CĂTĂLIN



SC MIDIANDRA DUO SRL
 SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
 COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
 TELEFON 0720876435

ANEXA NR. 4 la caietul de sarcini - CENTRALIZATOR DE PRETURI

OBIECTIVUL	Cantitate totală/an (suprafață)	Pret unitar + TVA MP	Valoare/an + TVA LEI/MP
	1	2	3(1*2)
DEZINFECTIE			
Suprafele interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.			
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor		223.146,32	
Spălăriile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere		100.000,00	
Stăriile aferente mijloacelor de transport în comun		5.628,00	
		1.080,00	
TOTAL DEZINFECTIE/AN			
DEZINSECTIE			
Dezinsecție spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciori și alte asemenea		5.960.626,00	
Dezinsecție cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea		451.710,00	
Dezinsecție depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare a deșeurilor.		667.394,00	
Dezinsecție terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau căldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.		10.418.800,00	
Tratament avio combatere lântări adulți (zone mlaștinoase și lucii de apă)		8.400.000,00	
Suprafele interioare ale clădirilor cu destinații similare finanțate de la bugetul local.		334.719,48	
Tratamente larvicide zone mlaștinoase și lucii de apă (tratament avio)		8.400.000,00	
Combatere căpușe și paraziți		937.668,00	
Tratamente terestre larvicide combatere larve lântări		400.000,00	
TOTAL DEZINSECTIE/AN			
DERATIZARE			
Spălării deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciori și alte asemenea		1.474.554,00	


 OCALĂNĂSĂ
 *
 Spălării deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac,
 piețe, târguri, oboare, bâlciori și alte asemenea

SC MIDIANANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

Cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	193.590,00	
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal, terenuri demolate și/sau nelocuite.	424.824,00	
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	223.146,32	
Platforme de gunoi special amenajate.	5.628,00	
TOTAL DERATIZARE/AN		
TOTAL VALOARE/AN FĂRĂ TVA LEI	
DURATA CONTRACTUALĂ	5 ANI	
TOTAL VALOARE CONTRACT CONCESIUNE FĂRĂ TVA LEI	
TVA 19% LEI	
TOTAL GENERAL LEI	

ÎNTOCMIT DE
MIDIANANDRA DUO SRL
MIHALASCU FLORIN CĂTĂLIN



**STUDIU DE FUNDAMENTARE
REFERITOR LA DELEGAREA SERVICIILOR DE
DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE ÎN MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI**

I. INTRODUCERE

Prezentul studiu de fundamentare urmărește necesitatea, oportunitatea și fezabilitatea tehnică și finanțieră în ceea ce privește prestarea serviciilor publice de deratizare, dezinsecție, dezinfecție din MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI.

Rezultatul studiului de fundamentare, a deciziei de contractare a serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea contractării serviciului și să demonstreze că:

- proiectul este realizabil;
- proiectul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale;
- varianta prin care proiectul prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de delegare este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea directă a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;

1.1. Scopul studiului de fundamentare:

Scopul studiului de fundamentare constă în determinarea modalității de gestiune a serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinfecție în MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI.

1.2. Procesul de luare a deciziilor:

Conform Legii 51/2006 modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate (fundamentare). Elaborarea studiului de fundamentare, a deciziei de contractare a serviciului reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

Studiul de fundamentare se supune spre dezbatere și aprobare în Consiliul Local al MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI.

II. ASPECTE GENERALE ALE PROIECTULUI:

2.1. Obiectivele și cerințele:

Autoritatea publică locală urmărește ca prin alegerea formei de contractare să se realizeze următoarele obiective și cerințe:

- securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunității locale;
- accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- tarifarea echilibrată a serviciilor furnizate/prestate;
- utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;
- satisfacerea cu prioritate a nevoilor utilizatorilor;
- rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale localității.



2.2. Descrierea serviciilor:

Prin contractarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție se urmărește realizarea serviciului în condiții de calitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea standardelor europene în domeniu.

Dezinsecția este activitatea de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității populației de insecte, artropode (căpușe) realizându-se în condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor și artropodelor vectoare.

Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, şobolani), sinantrope, vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și de menținere a acestora la un nivel numeric redus.

Dezinfecția este o metodă a igienei care constă în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se eliminarea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestor operațiuni.

Deratizarea, dezinsecția și dezinfecția se efectuează pe domeniul public al municipiului - parcuri, locuri de joacă, spații verzi, străzi, trotuare, aliniamente stradale, spații ALA, maluri de lac, cimitire și alte suprafețe similare, tratamente avio combatere țânțari adulții (zone mlăștinoase și lucii de apă), tratamente larvicide zone mlăștinoase și lucii de apă (tratament avio și terestru), platforme de gunoi special amenajate, combatere căpușe și paraziți spații verzi, suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.

2.3. Analiza părților interesate:

Părțile interesate de realizarea serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI se împart în:

- persoane fizice și asociații de proprietari/locatari din localitate;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza unității administrativ teritoriale a localității;
- instituții publice, sedii sau filiale ale acestora din localitate.

Autoritatea publică locală are ca obiectiv realizarea unui serviciu de deratizare, dezinsecție și dezinfecție de către operatorul licențiat de autoritatea de reglementare competentă, scop în care efectuează controlul și urmărește activitatea de deratizare, dezinsecție, dezinfecție executată de operatorul licențiat.

Alte părți interesate:

- Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare;
- Agenția pentru Protecția Mediului;
- Garda Națională de Mediu;
- Direcția de Sănătate Publică;
- Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor

2.4. Relația serviciului public cu politicile publice relevante:

Organizarea și funcționarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI, trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:



- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea și continuitatea serviciilor;
- tarifarea echitabilă;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă.

III. FEZABILITATEA TEHNICĂ:

3.1. Informații tehnice generale

MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI are o suprafață intravilan de aproximativ 3200 ha, suprafețele estimate pentru efectuarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție sunt:

OBIECTIVUL DEZINFECTIE	Suprafață
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similar, finanțate de la bugetul local.	111.573,16 mp
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și animalelor	50.000,00 mp
Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere	2.814,00 mp
Stațiile aferente mijloacelor de transport în comun	540,00 mp
DEZINSECȚIE	
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciuri și alte asemenea	851.518,00 mp
Cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	64.530,00 mp
Depozite de deșuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare a deșeurilor.	95.342,00 mp
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.	1.488.400,00 mp
Tratament avio combatere Tânărari adulți (zone mlăștinoase și lucii de apă)	2.100.000,00 mp
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare, finanțate de la bugetul local.	111.573,16 mp
Tratamente larvicide zone mlăștinoase și lucii de apă (tratament avio)	2.100.000,00 mp
Combatere căpușe și paraziți	234.417,00 mp
Tratamente terestre larvicide combatere larve Tânărari	100.000,00 mp
DERATIZARE	
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciuri și alte asemenea	491.518,00 mp
Cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	64.530,00 mp
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal, terenuri demolate și/sau nelocuite	141.608,00 mp
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare, finanțate de la bugetul local	111.573,16 mp
Platforme de gunoi special amenajate.	2.814,00 mp



3.2. Standarde de performanță tehnică și specificații tehnice de calitate:

Definirea specificațiilor tehnice relate la serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, reprezintă un element esențial pentru obținerea unui raport cost-beneficiu pozitiv, deoarece acordă operatorilor economici oportunitatea de a-și utiliza cel mai bine pregătirea profesională, ideile și experiența acestuia în domeniu.

Pentru realizarea la standarde de calitate a activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, operatorul trebuie să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în regulamentul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

3.3. Criterii privind capacitatea profesională a operatorilor:

Operatorul trebuie să dețină conform legislației în vigoare următoarele autorizații:

- Autorizație Sanitară de Funcționare pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, eliberată de Autoritatea de Sănătate Publică
- Autorizație Sanitar-Veterinară pentru realizarea activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare
- Document eliberat de Direcția de Sănătate Publică prin care se certifică conformitatea cu normele de igienă și sănătate publică
- Licență ANRSC – ce va fi solicitată și implicit eliberată în termen de 90 zile de la data semnării contractului de concesiune.
- Certificate de implementare și menținere a sistemelor de management ISO 9001, 14001, 45001;
- Certificate de calificare profesională pentru Agent dezinsecție, dezinfecție, deratizare
- Certificate de calificare profesională pentru agenții DDD privind însușirea normelor de igienă

3.4. Starea tehnică a facilităților existente:

Pentru realizarea calității superioare a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, autoritatea locală pune la dispoziția operatorului, întreaga suprafață a domeniului public și privat de pe teritoriul orașului CĂLĂRAȘI.

IV. FEZABILITATEA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

4.1. Estimarea costurilor și veniturilor pe întreaga perioadă a contractului, respectiv 5 ani, cât și identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor, trebuie să conducă la stabilirea unor tarife reale și acceptate de toți utilizatorii.

În analiza fezabilității economice, principalul indicator pe care îl urmaresc toți utilizatorii, îl constituie tariful practicat. Aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor aprobate de către Consiliul Local al municipiului CĂLĂRAȘI, este obligatorie.

Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local al municipiului CĂLĂRAȘI;
- realizarea unui raport calitate/cost, cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de partile contractante.

Avantajele și dezavantajele pentru gestiune directă și gestiune delegată:



	Gestiunea directă	Gestiunea delegată
Avantaje	<p>Tarife practiceate unde nu există profit; Menținerea responsabilității față de populația deservită.</p>	<p>Parametrii serviciilor și dotările tehnice vor fi clar definite în contract, majoritatea riscurilor de execuție sunt trecute la operator. Din momentul în care operatorul își intră în drepturi, acesta este obligat să dețină toate dotările și autorizările necesare. Primăria municipiului CĂLĂRAȘI va avea calitatea de reglementator/supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract. Primăria municipiului CĂLĂRAȘI va avea dreptul la controlul final asupra derulării contractului având posibilitatea de a desființa delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă, în contract fiind prevăzute clauze de penalizare și/sau reziliere. Primăria municipiului CĂLĂRAȘI are putere decisională, adoptând în mod optim toate prevederile contractuale, chiar din momentul încredințării contractului.</p>
Dezavantaje	<p>Ritm lent la investiții, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite; Creșterea numărului de personal din aparatul propriu al Primarului municipiului CĂLĂRAȘI, personal care trebuie să se ocupe de serviciul respectiv; Identificarea surselor de finanțare; Costurile ridicate ce vor fi suportate de Primăria municipiului CĂLĂRAȘI, în cazul gestiunii proprii la începerea activității:</p> <ul style="list-style-type: none"> - deținere spațiu special amenajat pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și dotarea acestuia conform normelor DSP și MEDIU (filtru sanitar, cameră depozitare aparate/utilaje, cameră depozitare substanțe, cameră depozitare temporară deșeuri periculoase, dulapuri, vestiare etc.) - obținere autorizații și licență ANRSC - angajare și calificare agenți DDD - achiziționare de utilaje și autovehicule necesare prestării serviciului; 	<p>Trebuie negociat un contract detaliat pe o durată de minim 4 ani cu un operator calificat și autorizat. Primăria municipiului CĂLĂRAȘI trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, supraveghere și monitorizare; Primăria municipiului CĂLĂRAȘI trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului</p>



	<ul style="list-style-type: none"> - cheltuieli cu materia primă, combustibil, etc; - cheltuieli cu instruirea personalului; - ș.a.m.d <p>Costuri foarte ridicate pentru autoritatea publică locală.</p>	
--	---	--

În cadrul analizei situației actuale a orașului CĂLĂRAȘI, privind evaluarea factorilor de risc și a limitații comunității, a oportunităților și amenințărilor problemelor de mediu și a protecției lui, o importanță deosebită o reprezintă și analiza SWOT:

- PUNCTE TARI

- Reteaua hidrografică,
- Poziția geografică,
- Climat temperat continental moderat,
- Prezența spațiului silvic suficient de întins,
- Relieful specific zonei – șes și ape,
- Cadrul natural și biodiversitate bine conservate,
- Valoarea și importanța științifică a zonelor protejate.

-PUNCTE SLABE

- Rețeaua hidrografică neuniformă distribuită,
- Fenomene naturale - inundații, secete, băltiri,
- Potențial turistic nevalorificat corespunzător,
- O lipsă de pregătire specifică a personalului implicat în administrarea spațiului natural a ariilor protejate.

Cunoașterea acestor situații accentuează necesitatea asigurării protecției mediului și asigurarea stării de sănătate a populației.

4.2. MATRICEA RISCURILOR PENTRU CONCESIONAREA ACTIVITĂȚILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE

Categorie de risc	Descrierea riscului	Autoritatea contractantă	Împărțită	Operator
Riscuri de operare				
Creșterea costului cu forța de muncă	Creșteri neprevăzute de costuri cu forța de muncă			x
Risc de depășire a costurilor	Depășirea costurilor de operare prognozate			x
Risc de disponibilitate	Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea serviciului		x	
Riscul legat de cerere și venituri				
Înrăutățirea condițiilor economice generale/locale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic care conduc la reducerea cererii pentru prestațiile contractate		x	
Schimbări majore ale	Costurile de operare cresc			



inflației	mai mult decât se preconize sau se permite în clauzele contractuale indexarea tarifelor			
Riscuri legislative și politice				
Schimbări legislative generale	Modificări legislative care nu vizează direct acest serviciu dar care conduc la creșteri de prețuri		x	
Schimbări legislative specifice	Modificări legislative care vizează direct acest serviciu		x	
Riscuri financiare				
Indisponibilitatea finanțării	Autoritatea nu poate asigura resursele financiare necesare la timp și în cuantumuri suficiente.	x		
Insolvabilitatea operatorului	Concesionarul devine insolabil			x
Finanțare suplimentară	Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute		x	
Modificări ale dobânzilor bancare	Variatarea dobânzilor poate schimba costurile finanțării			x
Evoluții neprognozate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate schimba costul finanțării		x	
Modificări de taxe și impozite	Rezultatul net este influențat de regimul fiscal		x	
Riscuri naturale				
Forța majoră	Evenimente de forță majoră, așa cum sunt definite în contract, împiedică sau amâna efectuarea contractului		x	
Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente, necuprinse în clauze de forță majoră, împiedică sau amâna executarea contractului riscuri climatice: furtuni, secetă, inundații, îngheț		x	
Alte riscuri				
Riscul privind protecția mediului	Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial		x	
Furt sau distrugere	Furt de materiale sau distrugere de echipamente sau utilaje		x	
Accidente de muncă	Accidente de muncă în desfășurarea activității		x	
Probleme de personal	Litigii de muncă			
Probleme de personal	Fluctuații de personal		x	
Servicii efectuate necorespunzător	Servicii neefectuate, efectuate incomplet sau necorespunzător		x	



	calitativ se vor remedia pe cheltuiala operatorului			
--	---	--	--	--

Evaluarea riscurilor s-a făcut pentru cele mai importante riscuri care pot afecta major prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

În urma analizei, în cazul concesionării serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, se constată transferul către prestator a unei părți semnificative a riscului de operare, de la autoritatea contractantă.

Astfel avantajul alegerii concesionării îl constituie, în afară de evitarea dificultăților generate de identificarea unor sume de finanțare de către autoritatea contractantă, transferul riscurilor către operatorii economici care desfășoară acest tip de serviciu, de regulă licențiați, deținând experiență, personalul cât și utilajele necesare și suficiente desfășurării serviciilor delegate.

4.3. Accesibilitatea contractării:

Valoarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI, are ca sursă bugetul local.

Tratamentele efectuate în cadrul contractului de concesiune vor fi plătite de către Achizitor din bugetul local pentru obiectivele din programul unitar de acțiune. Persoanele fizice și/sau juridice din municipiul Călărași pot beneficia, la cerere, pentru spațiile deținute de efectuarea prestațiilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, doar cu plata contravalorii serviciilor direct către prestator.

4.4. Durata contractului:

Durata pentru care se încheie contractul de concesiune de delegare a serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din municipiul Călărași este de 5 (cinci) ani, perioadă în care operatorul economic va presta activitățile ce fac obiectul contractului în baza programului unitar de acțiune întocmit anual, în funcție de necesitățile autorității publice.

V. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU:

Primăria municipiului CĂLĂRAȘI, cu sprijinul instituțiilor abilitate, Garda Națională de Mediu, Autoritatea de Sănătate Publică, va monitoriza activitatea operatorului care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în localitate, astfel încât produsele folosite să aibă un impact scăzut asupra mediului, să nu afecteze sănătatea oamenilor și a animalelor. Operatorul va folosi numai produse avizate de Ministerul Sănătății.

Dotarea cu utilaje performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului și protejarea sănătății populației.

VI. ASPECTE SOCIALE:

Aspectele sociale privind contractarea activităților presupun:

- personal calificat/atestat care deservește beneficiarii;
- asigurarea accesului facil la servicii de calitate;



- promovarea pe termen mediu și lung a unor politici de tarife și preturi accesibile tuturor utilizatorilor;
Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție sunt următoarele:
- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficiență activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție
- dezvoltarea durabilă a serviciilor.

VII. ASPECTE INSTITUȚIONALE:

- (1) În condițiile în care delegarea activității de deratizare, dezinsecție, dezinfecție în MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI, se va face prin gestiune delegată, considerăm oportună contractarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din cadrul serviciului public de salubrizare, în condițiile aplicării LEGII 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare și încheierea unui contract de concesiune pe 5 ani.
- (2) Pe perioada contractului, operatorul va presta activitățile ce fac obiectul contractului în baza programului unitar de acțiune întocmit anual, în funcție de necesitățile autorității publice.
- (3) Începând cu al doilea an, prestatorul poate solicita ajustarea tarifelor unitare conform prevederilor SECTIUNII a 2-a Ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare, articolele 33-35 ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023. Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli. Prestatorul va întocmi fișe de fundamentare pentru ajustarea tarifelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a obiectivelor din programul unitar de acțiune conform Anexei 2j) anexată la normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și membrul tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată, cu specificarea perioadei de calcul pentru coeficientul de indexare cu evoluția IPC total care se va aplica la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesare evidențierea și justificarea nivelului fiecărui element de cheltuieli.

VIII. DISPOZIȚII FINALE:

8.1. Redevență – nu este cazul

În ceea ce privește legislația privind concesiunile de servicii, respectiv Legea nr. 100/2016, nu conține nicio prevedere privind eventualele redovențe impuse (procente, obligații etc.), întrucât plata serviciilor se face de către Autoritatea Contractantă. Ori, este ilogic ca aceeași autoritate contractantă care plătește serviciile, să perceapă ulterior o taxa de la operator, din sumele pe care aceeași autoritate contractantă i le-a plătit.

Conform Legii 51/2006 a serviciilor de utilități publice - contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care delegatarul, atribuie unui operator dreptul și obligația de a presta integral un serviciu de utilități publice, în schimbul unei redovențe, după caz.

La stabilirea nivelului redovenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilitar publice și gradul de suportabilitate al populație.



Cu alte cuvinte, legiuitorul face trimitere la existența unor mijloace fixe aflate în proprietatea publică și puse la dispoziția operatorului în cadrul contractului, ceea ce în cazul activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție NU SE APLICĂ, operatorul fiind obligat să dispună de dotarea tehnică, proprie, pentru îndeplinirea contractului de concesiune.

De asemenea, actul normativ face trimitere la gradul de suportabilitate al populației, ceea ce din nou, nu este aplicabil, dat fiind faptul că prezentul contract nu este finanțat din tarife de la persoane fizice și/sau juridice decât în cazul serviciilor solicitate la cerere din partea acestora, care nu fac parte din calculul valorii estimate a viitorului contract de concesiune.

8.2. Concluzii

În urma analizei tehnice, sociale și financiar-economice, se constată oportunitatea delegării activității DDD în MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI prin încheierea unui contract de concesiune de delegare a serviciilor cu un operator calificat, care să îndeplinească cerințele stipulate în caietul de sarcini, Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public și contractul de concesiune.

8.3. Criterii de atribuire:

Conform prevederilor art. 86 din Legea 100/2016, contractele de concesiune se atribuie pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală.

Criteriile de evaluare în baza cărora se va atribui contractul de concesiune, sunt:

PROPUNERE FINANCIARĂ	85 PCT
Pentru oferta admisibilă cu valoarea cea mai scăzută, exprimată în lei fără tva, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 85 puncte. Pentru alte oferte admisibile se acordă punctajul astfel: Punctaj financiar = (preț minim/preț ofertat) x 85 În care Preț minim = prețul cel mai scăzut din ofertele admisibile Preț ofertat = prețul ofertei evaluate	
DURATA DE MOBILIZARE	15 PCT
Durata de mobilizare (ore) reprezintă durata de la emiterea ultimului preaviz de prestare a serviciilor și până la începerea prestației de către prestator (sau durata de intervenție) și trebuie să fie de maxim 72 de ore . Ofertele care vor prezenta o durată de intervenție mai mare de 72 ore vor fi declarate neconforme. Pragul minim pentru durata de mobilizare este de 12 ore. Ofertantul va prezenta în ofertă durata de intervenție de la primirea solicitării din partea autorității contractante. Oferta tehnică care va prezenta o durată de mobilizare mai mică de 12 ore, nu va fi punctată suplimentar. Pentru o durată mai mică de 24 ore se acordă 15 puncte Pentru o durată mai mare de 24 ore inclusiv și mai mică de 48 ore se acordă 10 puncte Pentru o durată mai mare de 48 ore inclusiv și mai mică de 72 ore se acordă 5 puncte Oferta care va prezenta o durată egală cu 72 ore nu va primi punctaj, iar pentru o durată mai mare de 72 de ore oferta va fi declarată neconformă.	

8.4. Cerințe minime privind capacitatea profesională a operatorului și cerințe specifice procedurii de delegare a contractului:



Cerințele și criteriile menționate mai jos au fost stabilite astfel încât să se respecte cu strictețe principiile fundamentale care stau la baza atribuirii contractelor de concesiune, respectiv: nediscriminare, tratament egal, recunoașterea reciprocă, transparență, proporționalitate și asumarea răspunderii.

Pentru a nu restricționa accesul la procedura de atribuire și a oferi șansa cât mai multor societăți (microintreprinderilor, întreprinderi mici și mijlocii, întreprinderi mari) de a depune oferta, în atribuirea contractului de concesiune se vor utiliza următoarele cerințe:

A) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

- Operatorii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea nr.100/2016 respectiv motive de excludere din procedura de atribuire a contractului.
- Operatorii nu trebuie să se încadreze în prevederile art. 42-47 din Legea nr.100/2016, situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese.
- Operatorii trebuie să dovedească o formă de înregistrare, în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă faptul că acesta este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituiri precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv certificat constatator ONRC în care să se regăseasca autorizat codul CAEN pentru activitatea delegată.

B) SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

- Operatorii trebuie să prezinte documente din care să rezulte că media cifrei de afaceri anuală globală, pe ultimii trei ani financieri încheiați, este de minim 1. 150.000 lei/an.
În cadrul Legii 100/2016 nu există specificată valoarea cifrei de afaceri ce poate fi impusă în cadrul procedurii (*Articolul 33 (2) Criteriile privind situația economică și financiară stabilite de entitatea contractantă pot viza elemente cum ar fi: a) un anumit nivel minim al cifrei de afaceri anuale, inclusiv o anumită cifră de afaceri minimă în domeniul obiectului contractului de concesiune;*"), astfel pentru demonstrarea capacitații financiare am considerat oportun ca media cifrei de afaceri anuale să nu depășească valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune.

- Garanție de participare la licitație: 11.500 lei și se constituie prin virament bancar sau instrumente de garantare conform art. 71 alin (6) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată.
Conform art. 71 din Legea 100/2016 alin. (5) "Autoritatea/Entitatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților constituirea garanției de participare a cărei perioadă de valabilitate este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Valoarea garanției de participare nu poate depăși 1% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune."

- Garanție de bună execuție 5% din valoarea contractului de concesiune fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar, instrumente de garantare emise în condițiile legii, prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) – c) conform art. 71 alin (6) lit d) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată.



Garanția de bună execuție nu se regăsește ca o cerință în legislația privind concesiunile, însă în cazul contractelor de delegare a serviciilor publice, lansate sub Legea 100/2016, se va solicita explicit garanția de bună execuție, autoritățile contractante fiind obligate să respecte atât prevederile legislației privind achizițiile, cât și legislația specifică (Legea 51/2006, în cadrul căreia în mod specific se solicită includerea garanțiilor). Astfel pentru repectarea legislației, garanția de bună execuție va fi de 5% din valoarea contractului de concesiune fără TVA.

C) CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESSIONALĂ

- Operatorii vor prezenta certificatele și autorizațiile specificate la art. 3.3
- Conform articolului 35 din HG 867/2016, Operatorii vor face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea unei liste a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Prin servicii prestate se înțelege activități de deratizare (interior și exterior), dezinfecție și dezinsecție (dezinsecție și tratamente larvicide prin aviotratament, dezinsecție domeniu public/spații exterioare, dezinsecție spații interioare, tratamente larvicide, combatere căpușe).

Operatorii trebuie să demonstreze că au prestat servicii, în cel mult ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), în cadrul a minim un contract-maxim 5 contracte, servicii de natura celor care fac obiectul achiziției, în valoare cumulată de cel puțin 1.150.000 lei.

Nivelul valoric impus ca și experiență similară nu se regăsește ca o cerință în legislația privind concesiunile. Nu se recomandă a se impune o valoare mai mare a experienței întrucât rolul cerinței experienței similare este de a dovedi faptul că operatorii economici participanți au experiență în domeniul serviciilor de deratizare, dezinfecție, dezinfecție și deratizare, că au cunoștințele/experiența și capacitatea necesară de a desfășura astfel de activități.

D) CERINȚE SPECIFICE PROCEDURII DE DELEGARE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

- (1) Propunerea tehnică – operatorul va prezenta în documentația de ofertă, concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului, referiri la substanțele biocide utilizate, echipamentele și utilajele din dotare folosite atât pentru prestare cât și monitorizare, cât și a modului de asigurare a coeficientului de utilizare al acestora. Totodata se vor respecta cerințele impuse în caietul de sarcini, regulamentul de organizare și funcționare a activităților de dezinfecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Călărași.

Propunerea tehnică va conține de asemenea: documentația substanțelor biocide (avize, fișe, prospecțe etc.), lista cu echipamente și utilaje utilizate, lista cu personalul utilizat, lista cu aparatura necesara pentru monitorizarea nivelui infestare cu vectori (înainte și după tratament) cât și dovezi că a mai executat aceste proceduri, declarație privind respectarea normelor de protecție a mediului, sociale și al relațiilor de muncă.



(2) Propunerea financiară – operatorul va ofera serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție conform prevederilor documentației de atribuire, și va include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, inclusiv etapele de monitorizare executate (înainte și după tratament).

Propunerea financiară va cuprinde: formular de ofertă, centralizator de prețuri, fișe de fundamentare a tarifelor unitare întocmite în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrizare a localităților, memoriu justificativ privind modul de determinare al fiecarui element de cost din fișa de fundamentare a tarifelor unitare.

IX. CONCLUZII

Având în vedere cele prezentate, optăm pentru gestionarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție prin **GESTIUNE DELEGATĂ**, prezentând mai multe avantaje decât dacă ar fi să se opteze pentru gestiunea directă.

Conform Legii 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice este contract de concesiune, atribuit prin licitație publică deschisă, procedura la care orice operator licențiat interesat are dreptul de a depune ofertă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Conform articolului 11 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată:

"(1) Procedurile de atribuire prevăzute de prezenta lege se aplică concesiunilor de lucrări sau concesiunilor de servicii a căror valoare, fără TVA, este egală sau mai mare decât pragul valoric de 26.093.012 lei.

(2) Concesiunile de lucrări sau concesiunile de servicii a căror valoare este mai mică decât pragul valoric prevăzut la alin. (1) se atribuie, cu respectarea principiilor generale prevăzute la art. 2 alin. (2), în condițiile și potrivit procedurilor reglementate prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi."

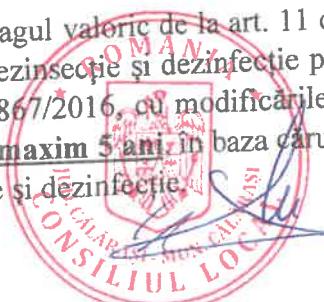
Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii au fost aprobată prin HOTĂRÂREA nr. 867 din 16 noiembrie 2016.

Conform H.G. 867/2016 forma actualizată și consolidată, articolul 73

"(1) În cazul prevăzut la art. 11 alin. (2) din Lege, entitatea contractantă atribuie contractul de concesiune prin aplicarea procedurii simplificate, conform prezentului paragraf.

(2) Procedura simplificată se inițiază prin publicarea în SEAP a unui anunț de concesiune simplificată, însotit de documentația de atribuire aferentă."

Întrucât costurile estimate conform Anexei nr. 1 sunt mai mici decât pragul valoric de la art. 11 din Legea 100/2016, optăm pentru contractarea serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție prin **PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ** (conform paragrafului 4 din H.G. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare) și **încheierea unui contract de concesiune pe maxim 5 ani** în baza căruia, în funcție de necesități, se vor presta serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

Conform HG 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:

"Articolul 73

- (2) Procedura simplificată se inițiază prin publicarea în SEAP a unui anunț de concesiune simplificată, însoțit de documentația de atribuire aferentă.
- (3) Anunțul de participare simplificat conține următoarele informații:
- a) denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, adresa de e-mail ale entității contractante;
 - b) tipul de contract de concesiune, precum și denumirea serviciilor sau lucrărilor ce urmează a fi concesionate, însoțite de codul CPV aferent;
 - c) valoarea estimată;
 - d) termenul-limită de primire a ofertelor;
 - e) adresa la care se transmit ofertele, precum și documentele de calificare, dacă este cazul;
 - f) limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele;
 - g) perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă;
 - h) criteriul de atribuire a contractului de concesiune.

Articolul 74

- (1) Entitatea contractantă are obligația de a stabili perioada de depunere a ofertelor în funcție de complexitatea contractului de concesiune și de cerințele specifice, astfel încât operatorii economici interesați să beneficieze de un interval de timp adecvat și suficient pentru elaborarea ofertelor și pentru pregătirea documentelor de calificare și selecție.
- (2) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.
- (3) Entitatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități la orice clarificare solicitată, potrivit prevederilor art. 27.
- (4) Prevederile art. 56-62 se aplică în mod corespunzător."

Prin GESTIUNEA DELEGATĂ activitatea DDD, poate fi asigurată în mod eficient, se poate asigura un control eficient al veniturilor și cheltuielilor, o administrare eficientă a patrimoniului, sub controlul și decizia directă a autorității locale precum și o implementare realistă a investițiilor.

ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALASCU FLORIN CĂTĂLIN



ANEXA 1 - LA STUDIUL DE FUNDAMENTARE

VALOARE ESTIMATĂ A CONTRACTULUI DE DELEGARE A SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECTIE ȘI DEZINFECTIE PRIN CONCESIUNE

OBIECTIVUL	Suprafață/ tratament (MP)	Trata- mente /an	Total suprafață/an (MP)	Preț mediu cf. anexa 2 (lei/ mp)	Valoare anuală fără TVA
0	1	2	3 (1*2)	4	5 (3*4)
DEZINFECTIE					
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	111.573,16	2	223.146	0,1615	36.038,13 lei/an
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și animalelor	50.000,00	2	100.000	0,1592	15.920,00 lei/an
Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere,	2.814,00	2	5.628	0,1592	895,98 lei/an
Stațiile aferente mijloacelor de transport în comun	540,00	2	1.080	0,1592	171,94 lei/an
TOTAL DEZINFECTIE FĂRĂ TVA					53.026,04 lei/an
DEZINSECTIE					
Dezinsecție spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciuri și alte asemenea	851.518,00	7	5.960.626	0,0275	163.917,22 lei/an
Dezinsecție cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	64.530,00	7	451.710	0,0275	12.422,03 lei/an
Dezinsecție depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare a deșeurilor.	95.342,00	7	667.394	0,0275	18.353,34 lei/an
Dezinsecție terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceată rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.	1.488.400,00	7	10.418.800	0,0275	286.517,00 lei/an



SC MIDIANDRA DUO SRL
 SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
 COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
 TELEFON 0720876435

Tratament avio combatere Tânărăi adulți (zone măștinoase și lucii de apă)	2.100.000,00	4	8.400.000	0,0090	75.600,00 lei/an
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	111.573,16	3	334.719	0,1520	50.877,36 lei/an
Tratamente larvicide zone măștinoase și lucii de apă (tratament avio)	2.100.000,00	4	8.400.000	0,0196	164.640,00 lei/an
Combatere căpușe și paraziți	234.417,00	4	937.668	0,1335	125.178,68 lei/an
Tratamente terestre larvicide combatere larve Tânărăi	100.000,00	4	400.000	0,0835	33.400,00 lei/an
TOTAL DEZINSECTIE FĂRĂ TVA					930.905,63 lei/an

DERATIZARE

Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciuri și alte asemenea	491.518,00	3	1.474.554	0,0843	124.304,90 lei/an
Cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	64.530,00	3	193.590	0,0843	16.319,63 lei/an
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal, terenuri demolate și/sau nelocuite.	141.608,00	3	424.824	0,0843	35.812,66 lei/an
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	111.573,16	2	223.146	0,1130	25.215,53 lei/an
Platforme de gunoi special amenajate	2.814,00	3	8.442	0,1181	997,00 lei/an
TOTAL DERATIZARE FĂRĂ TVA					202.649,72 lei/an
TOTAL VALOARE ANUALĂ FĂRĂ TVA					1.186.581,40 LEI
PERIOADĂ CONTRACTUALĂ					5 ANI
TOTAL VALOARE CONTRACT CONCESIUNE FĂRĂ TVA					5.932.907,00 LEI

Având în vedere că la o procedură de licitație publică pot participa operatori economici din diverse puncte ale țării, sau chiar din străinătate, cât și faptul că fiecare operator practică un tarif diferit (în funcție de necesitățile fiecăruia), prețul unitar estimat, menționat în tabel, reprezintă mediu tarifelor identificate în SEAP sezonul 2023 și tarifele plătite de Primăria Călărași în anii 2022 și 2023 pentru serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

La estimarea valorii contractului a unei achiziții, se va avea în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, luând în considerare orice eventuale forme de ajustări (evoluția paramerului de ajustare IPCtotal, majorări legislative salariale, taxe etc.), opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.

Aspecte ce au fost luate în considerare la estimarea valorii contractului de concesiune:

- Informațiile obținute din cercetările de piață - mai exact studierea catalogului electronic existent în SEAP cât și tarifele practicate de operatorii DDD în atribuirea unor contracte similare
- Durata previzionată a contractului
- Costurile totale legate de îndeplinirea contractului
- Posibilitatea apariției unor costuri suplimentare generate de modificări legislative, modificări tarife materii prime etc.
- Posibilitatea optării pentru suplimentarea cantităților

Fără o estimare a valorii serviciilor realizată în mod corect, fondurile alocate nu vor fi suficiente pentru finalizarea în bune condiții a contractului de concesiune.

Estimarea deficitară generează riscuri atât în ceea ce privește contractarea, cât și în implementarea contractului (poate avea efecte nefaste și asupra sustenabilității în timp a rezultatelor tratamentelor când calitatea serviciilor are de suferit pentru că au fost achiziționate la prețuri neadecvate).

ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALASCU FLORIN CĂTĂLIN



ANEXA NR. 2 A STUDIULUI DE OPORTUNITATE

CALCUL PREȚ MEDIU SERVICII DE DERATIZARE, DEZINSECTIE ȘI DEZINFECTIE

OBIECTIVUL	Preț fără tva ofertant 1	Preț fără tva ofertant 2	Preț fără tva achitat sezon 2022 și 2023	Preț mediu fără tva
	LEI/MP	LEI/MP	LEI/MP	LEI/MP
DEZINFECTIE				
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	0,2500	0,1700	0,0645	0,1615
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și animalelor	0,2500	0,1700	0,0577	0,1592
Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere,	0,2500	0,1700	0,0577	0,1592
Stațiile aferente mijloacelor de transport în comun	0,2500	0,1700	0,0577	0,1592
DEZINSECTIE				
Dezinsecție spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, targuri, oboare, bâlciuri și alte asemenea	0,0600	0,0120	0,0105	0,0275
Dezinsecție cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	0,0600	0,0120	0,0105	0,0275
Dezinsecție depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare a deșeurilor.	0,0600	0,0120	0,0105	0,0275
Dezinsecție terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.	0,0600	0,0120	0,0105	0,0275
Tratament avio combatere Tânără adulți (zone mlăștinoase și lucii de apă)	0,0085	0,0100	0,0085	0,0090
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	0,1200	0,2500	0,0861	0,1520
Tratamente larvicide zone mlăștinoase și lucii de apă (tratament avio)	0,0228	0,0199	0,0160	0,0196
Combatere căpușe și paraziți	0,1400	0,2500	0,0105	0,1335
Tratamente terestre larvicide combatere larve Tânără	0,1000	0,0670	-	0,0835
DERATIZARE				
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, targuri, oboare, bâlciuri și alte asemenea	0,1100	0,1200	0,0228	0,0843



• SC MIDIANDRA DUO SRL
 SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
 COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
 TELEFON 0720876435

Cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	0,1100	0,1200	0,0228	0,0843
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal, terenuri demolate și/sau nelocuite.	0,1100	0,1200	0,0228	0,0843
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	0,1100	0,1200	0,1090	0,1130
Platforme de gunoi special amenajate	0,1100	0,1200	0,1244	0,1181

ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALAȘCU FLORIN CĂTĂLIN



**DRAFT CONTRACT DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII
DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE ÎN MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI
– PARTE COMPONENTĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

În temeiul prevederilor:

- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice
- Legea 101/2006 privitoare la salubrizarea localităților
- Ordinul ANRSCUP nr 82/2015 privind aprobarea regulamentului –cadru de prestare al serviciului de salubrizare al localităților
- Ordinul ANRSCUP nr 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini –cadru de prestare al serviciului de salubrizare al localităților
- Ordinul ANRSCUP nr 640/2022 privind Normele metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare
- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- HOTĂRÂRE nr. 867 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

Și urmare a Hotărârii Consiliului Local nr./..... de aprobare a delegării prin concesiune a gestiunii activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubrizare în municipiul Călărași, s-a încheiat prezentul contract.

1. PĂRTI CONTRACTANTE

A., jud., str., nr.,
email, tel./fax:, cod fiscal, cont
trezorerie, deschis la, reprezentată prin
....., în calitate de delegatar-achizitor pe de o parte

și
B. S.C. cu sediul în, strada nr., județ
....., cod unic de înregistrare înregistrata la Oficiul Registrul
Comerțului sub nr., cont nr., deschis
la , reprezentată legal prin ,
având funcția de, în calitate de delegat-prestator, pe de altă parte

2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **contract** - prezentul contract și anexe;

b) **Părți contractante**, asa cum sunt numite în prezentul contract:

- Autoritate publică, având calitatea de Delegatar-achizitor și
- Operatorul Serviciului de Deratizare, Dezinsecție Dezinfecție, având calitatea de Delegat-prestator, desemnat în urma procedurii de atribuire;

c) **Licență** – actul tehnic și juridic emis de ANRSC, prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest tip de serviciu;



d) **forță majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: război, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

e) **daune** = prejudicii suferite

f) **daune** – interese compensatorii = daune interese acordate pentru neexecutarea totală sau parțială sau pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale a debitorului;

i) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

4.1 Obiectul contractului îl reprezintă delegarea prin concesiune, a gestiunii serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Serviciile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI ce fac obiectul prezentului contract, cuprind următoarele activități:

- **Dezinfecția** - este o metodă a igienei constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafetele supuse acestei operațiuni;
- **Dezinsecția** - reprezintă acțiunea de combatere a insectelor în stadiul lor de larvă și/sau adult, a vectorilor de maladie transmisibile și generatoare de disconfort, fiind ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a insectelor dăunătoare care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale
- **Deratizarea** reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani, etc.), vectori de maladie transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus. Deratizarea previne și combată transmiterea unor boli de către rozătoare prin mușcătură sau contact.

4.3 Prețul contractului plăabil operatorului de către delegatar-achizitor este de lei la care se adaugă _____ lei TVA, și reprezintă valoarea serviciilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare pe raza teritorial-administrativă a MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI pentru perioada de 5 ani, fiind cel inclus de prestator în propunerea financiară - anexă la prezentul contract.

Prețul unitar pe tipuri de servicii prestate este cel inclus de prestator în centralizatorul propunerii financiare - anexă la prezentul contract.

4.4 Delegatarul-achizitor se obligă să plătească operatorului pentru îndeplinirea contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție prețul din oferă financiară.



4.5 La cererea oricărora utilizatori (persoane fizice și/sau juridice) se vor efectua activități de deratizare, dezinsecție și dezinfecție de către operator. Activitățile la cerere, vor fi plătite de către persoanele fizice și juridice care solicită serviciul, prin tarif plătit direct către operator.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Perioada de derulare a contractului de delegare este de 5 ani de la data încheierii acestuia. Orice modificare a contractului de delegare se va face prin acte adiționale semnate de ambele părți.
5.2. Executarea contractului începe după semnarea acestuia și constituirea garanției de bună execuție

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- b) Caietul de sarcini;
- c) Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Public de Deratizare, Dezinsecție și Dezinfecție, al MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI;
- d) Dovada constituirii garanției de bună execuție;
- e) Fișele de fundamentare a tarifelor unitare
- f) Acte adiționale, dacă acestea există;
- g) Orice alte documente legate de contract, dacă este cazul.

7. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE DELEGATULUI -PRESTATOR (OPERATORULUI)

7.1. Delegatul se obligă să presteze în mod permanent, continuu și constant serviciul de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, în conformitate cu PROGRAMUL UNITAR și a prevederilor standardelor și a altor acte normative din domeniu în vigoare.

7.2. Operatorul se obligă:

- să presteze în întregime la tarifele prezentate în ofertă, serviciile care fac obiectul prezentului contract, la termenele prevăzute și în condițiile din caietul de sarcini;
- să presteze serviciile prevăzute în contract numai cu personal calificat, conform tehnologiei proprii, numai după ce a primit comanda fermă din partea beneficiarului;
- să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat;
- Pentru eficientizarea aplicării tratamentelor de dezinsecție și deratizare, operatorul va monitoriza nivelul de infestare cu vectori la nivel local înainte de a executa tratamentele de dezinsecție și/sau deratizare. Astfel se va asigura dozarea corectă a concentrației de insecticid/raticid necesar combaterii vectorilor identificați.
- După efectuarea tratamentelor, operatorul va monitoriza, din nou, nivelul de infestare cu vectori (insecte, rozătoare) pentru demonstrarea combaterii eficiente a tratamentului aplicat.
- Pentru fiecare operațiune de monitorizare înainte de tratament și monitorizarea după tratament, operatorul va înmâna reprezentantului beneficiarului un document justificativ privind rezultatul constatat (nivel de infestare înainte/după tratament).
- în vederea rezolvării remedierilor în cel mai scurt timp, serviciile trebuie să fie realizate în regim de continuitate (permanent);
- să asigure utilajele specifice efectuării serviciilor, iar în cazuri bine justificate numărul utilajelor se va suplimenta de comun acord;
- să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute pentru contract, în măsură în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;



- operatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

- să respecte reglementările și normele generale și specifice de securitate a muncii în vigoare pentru execuția lucrărilor;

- să respecte prevederile legale privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea în muncă și protecția mediului;

- pe perioada derulării contractului de delegare să asigure pregătirea profesională, autorizarea personalului, respectând prevederile prescripțiilor tehnice din actele normative în vigoare precum și a celorlalte dispoziții legale privind activitățile care fac obiectul prezentului contract;

- să respecte prevederile caietului de sarcini anexă la prezentul contract.

7.3. Delegatul va respecta și se va supune pe toată perioada desfașurării Contractului, prevederilor din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Public de Deratizare, Dezinsecție și Dezinfecție, al MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI. Nerespectarea acestor prevederi sau a modului de lucru prevăzut în Regulament va atrage sancțiuni din partea Delegatului.

7.4. Pe toată perioada de executare a Contractului, Delegatul are obligația de a deține licență de operare la care se face referire la art. 2 litera c), în caz contrar aplicându-se sancțiunea prevăzută la art. 14.

7.5. Dispozitivele montate pe mașini și utilaje trebuie să permită folosirea substanțelor prezentate în ofertă și trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura o bună desfașurare a activităților.

7.6. Prestatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfașurarea activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în condiții corespunzătoare, pe raza MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI, pe toată durata derularii contractului, cu respectarea normelor de sănătate, securitate în muncă și P.S.I.

7.7. Prestatorul are obligația să asigure prestația cu respectarea tuturor prescripțiilor legale în vigoare pentru activitățile specifice serviciilor contractate (a normelor privind protecția muncii, P.S.I., sanitare, etc.).

7.8. Delegatul-prestator trebuie să fie bine instruit în manevrarea substanțelor biocide, iar în caz de accident cu aceste substanțe, să știe să asigure primul ajutor, până la intervenția unităților sanitare, cărora le va comunica tipul substanței cu care s-a produs infestarea.

7.9. Personalul prestatorului care deserveste mijloacele de transport a substanțelor biocide, trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide/biocide și ambalaje pe traseu.

7.10 În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat se produce o daună imediată, vizibilă, proprietății achizitorului, acest fapt va fi menționat pe procesul verbal și va fi comunicată în mod expres prestatorului. De asemenea, vor fi semnalate toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor, animalelor precum și mediul înconjurător.

7.11. Operatorul serviciilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare este obligat, că prin modul de prestare a serviciilor să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului. Astfel, operatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea poluării, iar în cazul în care se produc astfel de evenimente pe parcursul implementării proiectului, acesta va angaja experți pentru investigarea și stabilirea măsurilor de minimizare a costurilor și evitare a întârzierilor.

7.12. În ceea ce privește recepția serviciilor, riscul este atât fizic, cât și operațional. Autoritatea contractantă nu va efectua nici o plată până la recepția serviciilor.

7.13. Înainte de semnarea contractului, delegatul-prestator va prezenta documentele de calificare ale personalului DDD cât și declarații de disponibilitate pentru fiecare persoană în parte desemnată pentru îndeplinirea contractului.



8. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE DELEGATARULUI – ACHIZITOR

- 8.1. Delegatarul-achizitor are responsabilitatea planificării investițiilor necesare asigurării funcționării sistemului în condiții de siguranță și la parametrii ceruți de prescripțiile tehnice.
- 8.2 Părțile colaborează, atât cât este posibil, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.
- 8.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor stipulate în contract în termen de 15 zile de la data emiterii facturii. Orice factură va putea fi emisă numai după semnarea Procesului verbal de recepție a serviciilor prestate precum și a situației de plată privind serviciile prestate, prin care se certifică prestarea serviciilor cantitativ și calitativ.
- 8.4. Achizitorul se obligă ca, în baza contractului atribuit prestatorului să achiziționeze serviciile ce fac obiectul prezentului contract, în condițiile convenite și cu respectarea regulamentului și caietului de sarcini privind activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare.
- 8.5. Achizitorul se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului contract, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului contract, cu excepția cazului în care prestatorul declară că nu mai are capacitatea de a le presta.
- 8.6. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.
- 8.7. Să notifice partilor interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare.
- 8.8. Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.
- 8.9. Pe parcursul derularii Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea, dacă consideră că un membru al personalului Prestatorului nu își îndeplinește sarcinile din Contract.
- 8.10. Delegații achizitorului sunt responsabili cu urmărirea modului de execuție al tratamentelor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, și vor confirma modul și execuția acestora prin semnarea proceselor – verbale de receptie

9. CANTITĂȚI ESTIMATE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

- 9.1. Prestatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în condițiile legii, în aria administrativ teritorială a MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI.
- 9.2. Activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare se vor aplica în obiectivele și suprafețele MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI conform prevederilor din caietul de sarcini.
- 9.3. Numărul tratamentelor se poate modifica în funcție de bugetul alocat, de recomandările Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară Cantacuzino, de gradul de infestare, de condițiile meteorologice, precum și ori de câte ori necesitatea o impune.
- 9.4. Din punct de vedere al frecvenței, dezinfecția, dezinsecția și deratizarea se vor executa în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.
- 9.5. Prestatorul va emite factură numai după semnarea de către achizitor a procesului verbal de recepție și a Situației de plată privind serviciile prestate.
- 9.6. Situația serviciilor prestate se întocmește de către prestator pe baza procesului verbal de recepție și trebuie să conțină în plus față de informațiile din procesul verbal de recepție (suprafața și substanțele folosite), prețurile conform ofertei și valoarea tratamentelor aplicate.
- 9.7. Autoritatea publică locală se obligă să plătească contravalarea activităților prestate de către operator în lei, în termen de 15 de zile de la înregistrarea facturii.
- 9.8. Transmiterea spre decontare a facturilor întocmite necorespunzător, respectiv cu date eronate, determină refuzul la plată de către achizitor și suspendarea termenului de plată, în cazul în care



achizitorul sesizeaza prestatorul în acest sens și returnează facturile, în original, prestatorului în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea de către prestator a facturilor retransmise cu date corecte, potrivit prevederilor legale și a contractului.

Art. 10. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

10.1 Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei proceduri noi de atribuire, cu acordul părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 102-107 din Legea 100/2016 coroborate cu prevederile referitoare la modificările contractuale din HG 867/2016.

10.2 Modificările contractuale, astfel cum sunt stabilite la clauzele 10.1 din prezentul contract, nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

10.3 Părțile contractante au dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care cealaltă parte nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

10.4 Prezentul contract începeaza în următoarele situații:

- a) când ajunge la termenul de finalizare;
- b) prin acordul părților;
- c) reziliere;
- d) caz de forță majoră în situația prevăzuta la art. 19.

e) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;

10.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia parțial/în întregime contractul, în oricare din următoarele situații:

a) în situația în care prestatorul nu mai are capacitatea de a presta serviciile ce fac obiectul contractului din culpa sa, precum și orice alt prejudiciu produs achizitorului.

b) în cazul în care operatorului nu i se acordă/i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului.

10.6 Încetarea contractului în oricare din situațiile menționate la art. 10.4. nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

Art. 11. AJUSTAREA/MODIFICAREA PREȚULUI

11.1. Pentru serviciile prestate, prețurile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în Propunerea financiară, anexă la Contract.

11.2. Conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022, art. 27 - Tarifele pentru activitățile desfășurate de operatori pe căile publice și tarifele pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se ofertează și se fundamentează de operatori prin luarea în calcul a cheltuielilor de operare aferente prestației respective, a cheltuielilor aferente altor activități de salubrizare desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor și, după caz, a cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

11.3. Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție se pot ajusta/modifica/actualiza, cu respectarea art. 102-107 din Legea 100/2016 actualizată, cu aprobatia autorității administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de ajustare/modificare, însotite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli

11.4. În orice situație tariful contractului nu poate fi majorat decât în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat tariful contractului conform prevederilor Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat.



11.5. Modificarea tarifului se va face în situații de schimbare semnificativă a echilibrului contractului, conform contractului de delegare și va fi aprobat de către Consiliul local.

11.6. Ajustarea prețului

Prețul contractului se ajustează începând cu al doilea an, la solicitarea scrisă a părții interesate, în conformitate cu Ordinul ANRSC 640/2022 actualizat, articolele 33-35. Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.

Ajustarea tarifelor pentru activitățile de salubrizare desfășurate de operatori se face potrivit formulei: $T(1) = (V(1))/(Q(1))$, unde: $T(1)$ = tariful ajustat;

$Q(1)$ = cantitatea programată, egală cu $Q(0)$ din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$ = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPCtotal, calculată potrivit formulei:

$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$, unde: $CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$

$CE(0)$ = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPCtotal = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPCtotal publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$ = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația; $CF(1)$ = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare $CF(0)$ din fundamentarea anterioară avizată/aprobată; $r\%$ = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare; $d\%$ = cota de dezvoltare.

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare formula de ajustare a tarifului prevăzută mai sus se adaptează corespunzător la unitățile de măsură specifice.

Prestatorul va întocmi fișe de fundamentare pentru ajustarea tarifelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a obiectivelor din programul unitar de acțiune conform Anexei 2j) anexată la normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și memoriu tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată, cu specificarea perioadei de calcul pentru coeficientul de indexare cu evoluția IPC total care se va aplica la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesare evidențierea și justificarea nivelului fiecărui element de cheltuieli.

11.7. Orice modificare și completare se vor face prin act adițional, în funcție de modificările legislative apărute pe parcursul derulării contractului.

12. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

12.1 - În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, operatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în quantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului. Garanția de bună execuție devine anexă la contract.

12.2 – Garanția de bună execuție se constituie în condițiile legii prin:

- virament bancar;
- instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
- asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz.



- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)

12.3 - Delegatarul-achizitor are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.4- Delegatarul-achizitor va restituî garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

13.1 - O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

13.2 Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

Operatorul nu va utiliza documente, date și informații primite de la achizitor în alte scopuri decât pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

13.3 - Părțile contractante vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

13.4. Părțile sunt obligate să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în conformitate cu prevederile Legii 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

14. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

14.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a calcula și percepe penalițăți în quantum



de 0,01 % din valoarea neexecutată a contractului, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.2- În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci prestatorul este îndreptățit de a percepe penalități în valoare de 0,01% din valoarea neonorată a facturii pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Clauze specifice

15. CONDIȚII DE CALITATE ȘI RECEPȚIE

15.1 – Evidența activităților privind serviciile prestate, se va ține de către delegat, pe baza comenzilor date de către delegatar-achizitor. Pe baza acestei evidențe, delegatul va întocmi situația de plată, care va fi prezentată delegatarului pentru confirmare.

15.2 - Constatarea calitatii serviciilor prestate va fi efectuată de persoanele împuernicite de către , în conformitate cu cerințele impuse de caietul de sarcini și însușite de către operator prin oferta tehnică și contractul semnat de către ambele părți.

15.3. - Delegatul va încasa de la delegatar, în baza contractului de delegare a gestiunii, a facturii fiscale și a situației de plată, contravaloarea serviciilor prestate .

15.4 – Operatorul răspunde de bună desfășurare a contractului de delegare a gestiunii de calitatea și cantitățile stabilite prin programul unitar.

16. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

16.1 – Serviciile/lucrările prestate în baza prezentului contract, prevăzute a fi terminate într-o perioadă stabilită în programul unitar, trebuie finalizate în programul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii execuției.

16.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului operatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru delegatarului în timp util. Modificarea datei/perioadelor de execuție se face cu acordul părților..

16.3 - În afara cazului în care delegatarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul acestuia de a acorda penalități operatorului.

17. – CESIUNEA

17.1 – Părților contractului le este permisa doar cesiunea creațelor născute din contract.

17.2 – Obligațiile născute din contract rămân în sarcina părților contractante, aşa cum sunt stipulate și asumate inițial prin prezentul contract.

18. DREPTUL DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

18.1 Drepturile patrimoniale asupra documentațiilor elaborate de operator, în conformitate cu prevederile contractului și acceptate de delegatar pentru a fi exploataate, vor fi considerate ca cedionate în mod irevocabil delegatarului, de la data executării obligației de plată a serviciilor corespunzătoare acestor drepturi.

18.2 – Operatorul ceseionează în întregime delegatarului documentațiile ce fac parte din obiectul prezentului contract, inclusiv drepturile de utilizare sau de exploatare prin orice mijloc sau procedeu existent, la data intrării în vigoare a prezentului contract.

18.3 – Orice alte rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de proprietate intelectuală, dobândite în executarea contractului, vor fi proprietatea exclusivă a delegatarului, care le va putea utiliza, ceda sau transfera astfel cum va considera de cuvîntă.



19. FORȚĂ MAJORĂ

- 19.1 - Forța majoră este constată de o autoritate competență.
- 19.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
- 19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

20. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 20.1 - Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente la sediul achizitorului.

21. REDEVENȚA

- 21.1. În cadrul acestui contract nu este aplicabilă redevanță, având în vedere că delegatarul nu pună la dispoziția delegatului bunuri de return, reprezentând infrastructura pentru prestarea serviciului, delegatul fiind obligat să-și asigure propria dotare cu utilaje, echipamente, infrastructură.

22. BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

22.1. BUNURI DE RETUR

- 22.1.1. Nu sunt puse la dispoziția Delegatului Bunuri de return proprietate publică.
- 22.1.2. Delegatarul va permite accesul reprezentanților prestatorului în spațiile utilizate în executarea prezentului contract, pentru a-și exercita drepturile de prestare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

22.2. BUNURI PROPRII

- 22.2.1. Bunurile proprii care aparțin Delegatului-Prestator nu vor fi transferate Delegatarului la încetarea contractului. Delegatul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva de sarcini sau de a dispune în orice alt mod bunurile proprii pe care le-a utilizat pentru prestarea serviciului.

23. ALOCARE RISCURI

- 23.1. Riscul de operare este preluat în mare parte de către delegat. Delegatul se obligă să-și asume aproape toate riscurile care pot apărea în legătură cu organizarea și prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, operarea bunurilor și în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

23.2. Riscurile privind aspectele financiare, legislative, politice cât și riscurile legate de situațiile neprevăzute ce pot apărea pe perioada desfășurării contractului vor fi preluate atât de delegatar cât și de delegat.



SC MIDIANDRA DUO SRL
SEDIU - BUZAU, STR. UNIRII, NR. 1
COD FISCAL: 33886761, NR. INREG J10/849/2014
TELEFON 0720876435

24. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL
24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. COMUNICĂRI

- 25.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

- 26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare, două exemplare pentru delegatar și unul pentru delegat.

DELEGAT - PRESTATOR

DELEGATAR - ACHIZITOR

ÎNTOCMIT DE
MIDIANDRA DUO SRL
MIHALASCU FLORIN CĂTĂLIN



Anexa nr. 5 la MCL 228/2023

FORMULARE

Scrisoare de înaintare	FORMULAR 1
Împăternicire	FORMULAR 2
FORMULAR DE OFERTA + Anexa la Formularul Oferta (Centralizator de prețuri)	FORMULAR 3
Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016	FORMULAR 4
Declarație privind conflictul de interese	FORMULAR 5
Informații generale cu cifra totală de afaceri	FORMULAR 6
Declarație privind lista serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție prestate în ultimii 3 ani	FORMULAR 7
Declarație privind echipamentele pe care ofertantul se angajează să le utilizeze în execuția contractului – parte a propunerii tehnice	FORMULAR 8
Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului	FORMULAR 9
Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de munca	FORMULAR 10
Model instrument de garantare/garantie de buna execuție	FORMULAR 11
Model instrument de garantare/garantie de participare	FORMULAR 12
Declarație de acceptare a condițiilor contractuale	FORMULAR 13
Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal	FORMULAR 14
Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidențiale	FORMULAR 15
Acord de asociere și anexa - Informații despre asocierea de operatori economici	FORMULAR 16
Acord de subcontractare	FORMULAR 17
Angajament privind sustinerea tehnica și profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici	FORMULAR 18



FORMULAR 1

Înregistrată la sediul autorității contractante

Nr. /

OFERTANTUL (denumirea/numele)

Adresa:

Telefon :.....

Fax :.....

E-mail:

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către: (Denumirea și Adresa Autorității Contractante)

Ca urmare a anunțului de concesiune nr. publicat în SEAP, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului „Delegarea,”

Noi, (denumirea/numele ofertantului), vă transmitem alăturat următoarele:

1. Scrisoare de garanție nr., emisă de Banca / Societatea de asigurări privind garanția pentru participare SAU (VIRAMENT BANCAR) , în quantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând un exemplar original și 1 copie în limba română, fiecare conținând:
 - documente de calificare;
 - propunerea tehnică;
 - propunerea financiară.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Data:

Semnătură:
(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)



FORMULAR 2

OFERTANT (denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE

Oferta trebuie să fie însoțită de o împoternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. O traducere autorizată în limba română va însoții orice împoternicire redactată într-o altă limbă.
În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împoternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnatură ai partenerilor.

Prezentele prevederi se completează cu cele de la Secțiunea A a Instructiunilor pentru ofertanți

Observație: Împoternicirea trebuie să includă următoarele informații:

- Numele persoanei autorizate
- Poziția persoanei autorizate în cadrul organizației Ofertantului
- Semnatura persoanei autorizate
- Semnatura mandatarului
- Data

Împoternicirea (împoternicirile) se atașează acestui formular.

Vă rugăm atașați împoternicire/împoterniciri și pentru persoana/persoanele delegate să participe la ședința de deschidere.

Numele în clar: _____

Semnatura: _____

În calitate de: _____

Legal autorizat să semneze ofertă pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

Data :[ZZ.LL.AAAA]



FORMULAR 3

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: [introduceți denumirea completă]

Formular de Oferta

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de concesiune: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

Către: Entitatea Contractanta [introduceți denumirea]

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnatii, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Entitatea Contractanta până la momentul depunerii Ofertei:

ofertăm prețul total de _____ [Entitatea Contractanta introduce moneda procedurii] [introduceți suma in cifre și litere din Propunerea Financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [introduceți suma in cifre și litere].

Atasam prezentei Anexa 1 la formularul de oferta precum și Fisele de fundamentare tarif.

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. [introduceți detalii], comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Entitatea Contractanta ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Entitatea Contractanta în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației concesiunilor aplicabile acestei proceduri, aşa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 100/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 867/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor concesiunii comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulațiile și condițiile incluse în anunțul de concesiune și documentele concesiunii;
4. după ce am examinat cu atenție documentele concesiunii și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
5. documentele concesiunii au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
6. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
7. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor concesiunii și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractanta în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
8. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și transmiterea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ [introduceți numărul] zile de la data depunerii Ofertelor și că transmisarea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului [introduceți denumirea completă] în această procedură declar că:



- nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 100/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractanta despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacitați au fost utilizate pentru indeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie și punem la dispoziție, atasat prezetei, în cadrul documentelor de calificare, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractanta, pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor de calificare.
- noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacitați au fost utilizate pentru indeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie și punem la dispoziție, atasat prezetei, în cadrul documentelor de calificare, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractanta, pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor de calificare
- am citit și înțeles pe deplin conținutul modelului de Contract din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- până la încheierea și semnarea contractului de concesiune de servicii această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractanta *[introduceți denumirea Autorizației Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- Precizăm că:
 - depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";
 - nu depunem Ofertă Alternativă.

[Se bifează opțiunea corespunzătoare.]
[Entitatea Contractanta elimină punctul vii. în cazul în care în Fisa de date a achiziției nu se prevede posibilitatea depunerii de Oferte Alternative]

- Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de _____
- [introduceți procentul stabilit în Fisa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
- Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant).
- Văzând prevederile din Legea nr. 100/2016, din HG nr. 867/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1. <i>[introduceți informația]</i>
2. <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1. <i>[prezentați motivul]</i>
2. <i>[prezentați motivul]</i>

Semnătura reprezentantului Ofertantului,
Numele semnatarului,
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei



Anexa 1 la Formularul Oferta

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

OBIECTIVUL	Cantitate totală/an (suprafață)	Preț unitar + TVA		Valoare/an + TVA
		MP	LEI/MP	
0	1	2	3(1*2)	
DEZINFECTIE				
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	223.146,32			
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor	100.000,00			
Spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere	5.628,00			
Stațiile aferente mijloacelor de transport în comun	1.080,00			
TOTAL DEZINFECTIE/AN				
DEZINSECTIE				
Dezinsecție spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bâlciori și alte asemenea	5.960.626,00			
Dezinsecție cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	451.710,00			
Dezinsecție depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare a deșeurilor.	667.394,00			
Dezinsecție terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceată rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.	10.418.800,00			
Tratament avio combatere Tânără adulți (zone mlăștinoase și lucii de apă)	8.400.000,00			
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare finanțate de la bugetul local.	334.719,48			
Tratamente larvicide zone mlăștinoase și lucii de apă (tratament avio)	8.400.000,00			
Combatere căpușe și paraziți	937.668,00			



Tratamente terestre larvicide combatere larve tânțari	400.000,00	
TOTAL DEZINSECTIE/AN		
DERATIZARE		
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, targuri, oboare, bâlciuri și alte asemenea	1.474.554,00	
Cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea	193.590,00	
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal, terenuri demolate și/sau nelocuite.	424.824,00	
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	223.146,32	
Platforme de gunoi special amenajate.	5.628,00	
TOTAL DERATIZARE/AN		
TOTAL VALOARE/AN FĂRĂ TVA		
DURATA CONTRACTUALĂ		
TOTAL VALOARE CONTRACT CONCESIUNE FĂRĂ TVA		
TVA 19%		
TOTAL GENERAL		

Data completării.....

Candidat / ofertant,

.....
(semnatura autorizată)



FORMULAR 4

Operator economic

.....
(denumirea/ numele)

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016

Subsemnatul(a)....., în calitate de reprezentant împoternicit al (denumirea/ numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului „Delegarea” organizată de MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI, declar pe propria răspundere că:

- nu sunt în niciuna din situațiile care pot atrage excluderea mea din procedura de atribuire astfel cum sunt menționate la la art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016;

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)



FORMULAR 5

DECLARAȚIE

privind inexistentă conflictului de interes

Subsemnatul (a), propus pentru poziția de, în cadrul contractului „Delegare a”, declar pe propria răspundere sub sanctiunea prevederilor legale cu privire la falsul în declarații, că nu mă aflu într-una din situațiile descrise de Legea nr. 100/2016 în Cap. III Reguli de participare la procedura de atribuire / Secțiunea a 3-a cu privire la *Regulile de evitare a conflictului de interes*.

Data:

Semnătura:



FORMULAR 6

OPERATOR ECONOMIC

INFORMAȚII GENERALE CU CIFRA TOTALĂ DE AFACERI

Fiecare oferent și fiecare membru al asocierii va completa acest formular.

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/succursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1.		
2.		
3.		
Medie anuală:		

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și stampila)



FORMULAR 7

Ofertant

.....
(denumirea/ numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA SERVICIILOR DE PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împoternicit al (denumirea/ numele și sediul/ adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI cu privire la orice aspect tehnic și finanțier în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic:.....

Data:.....

.....
(semnătura autorizată)



Lista serviciilor de prestate în ultimii 3 ani

In tabel se vor trece prestarile de servicii de incheiate cu beneficiarii, din ultimii 3 ani si care sunt relevante in demonstrarea indeplinirii cerintei privind experienta similara

Denumire contract	Obiectul serviciilor *	Calitatea in contract**	Autoritatea contractantă/ Beneficiar ***
.....
.....
.....

Notă: Ofertanții vor furniza atasat, documentele justificative solicitate prin anuntul de participare si prin prezentele Instructiuni

*) Pentru care contractantul a fost/ este responsabil.

**) Se va preciza calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic; contractant asociat/membru intr-o asociere; subcontractant.

***) Pentru serviciile furnizate pe o piață liberă, ofertantul va indica municipalitatea / județul, precum și numărul populației deservite si locul de prestare.

Operator economic:.....

Data:..... (semnatura autorizată)



FORMULAR 8

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**PRIVIND ECHIPAMENTELE PE CARE OFERTANTUL SE ANGAJEAZĂ SĂ LE
UTILIZEZE ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI – PARTE A PROPUNERII TEHNICE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Entitatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însotesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data:

Semnătura:
(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului)

**LISTA ECHIPAMENTELOR PE CARE OFERTANTUL SE ANGAJEAZĂ SĂ LE UTILIZEZE
ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI**

Ofertantul va enumera echipamentele suplimentare propuse în scopul prestării serviciilor

NR. CRT.	DENUMIREA UTILAJULUI SI MARCA/PRODUCĂTORUL	CARACTERISTICA PRINCIPALĂ	NUMARUL DE BUCĂȚI	AN FABRICAȚIE	ÎN PROPRIETATE (P), ÎNCHIRIAT (I) SAU LEASING
					/
					/

Notă:

Ofertantul va adăuga rânduri după necesități.
 Ofertantul va justifica în cca. 50 de cuvinte (pentru fiecare echipament în parte) necesitatea echipamentului respectiv și va avea în vedere ca echipamentele propuse în scopul prestării serviciilor să fie în durată normală de funcționare conform încadrării fiecărui echipament propus în Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
 Ofertantul va avea în vedere să evidențieze toate echipamentele pe care urmează să utilizeze în execuția contractului și pentru care va fundamenta cheltuieli în Fișele de fundamentare.

Data:

Semnătura:
 (persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)





FORMULAR 9

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTARILOR DIN DOMENIUL MEDIULUI SI PROTECTIEI MEDIULUI

Prin această declarație subsemnat(ul)/a reprezentant legal al , participant la licitația pentru: declar pe propria raspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declaratii, că vom respecta și implementa PRESTAREA SERVICIILOR cuprinse în ofertă conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul mediului și protecției mediului.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Numarul imputernicirii reprezentantului pt semnarea ofertei
Numele și prenumele semnatarului
Capacitate de semnătură
Detalii despre oferent
Numele oferantului
Tara de reședință
Adresa
Adresa de corespondență (dacă este diferită)
Telefon / Fax
Data



FORMULAR 10

Operator economic

.....
<denumirea/numele>

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului și datele de identificare) declar pe propria raspundere că vom respecta și implementa **prestarea serviciilor cuprinse** în ofertă conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria raspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștința de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituției de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepșește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Numarul imputernicirii reprezentantului pt semnarea ofertei
Numele și prenumele semnatarului
Capacitate de semnătură
Detalii despre ofertant
Numele ofertantului
Tara de reședință
Adresa
Adresa de corespondență (dacă este diferită)
Telefon / Fax
Data



FORMULAR 11

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE

Nr.

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a
contractului de delegare servicii

Către

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului „Delegarea”, noi (denumirea emitentului), având sediul înregistrat la (adresa sediului social al emitentului), ne obligăm în mod necondiționat și irevocabil față de MUNICIPIUL CĂLĂRAȘI în calitate de Entitate Contractantă, să plătim suma de LEI (în litere și în cifre), corespunzătoare garanției pentru participarea (denumirea/numele oferentului) cu ofertă la procedura de atribuire pentru contractul sus-menționat.

Plata va fi efectuată în (moneda garanției), în contul specificat de către Entitatea Contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa Entitatea Contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) oferentul (denumirea operatorului economic) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, oferentul (denumirea operatorului economic) a refuzat să semneze contractul concesiune de servicii în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție de participare este valabilă până la data de, dată la care aceasta expiră automat și în totalitate, dacă până la această dată nu s-a primit la ghișeele noastre din partea MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI nicio cerere scrisă de executare în conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus; această garanție devine, în mod automat nulă și neavenită după data expirării, indiferent dacă ne este sau nu restituță.

De asemenea, dacă MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI și Oferentul sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției de participare, aceasta se va realiza înainte de data expirării cu acordul prealabil al băncii.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română. Competențe să soluționeze orice dispută izvorată în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătoarești române.

Parafată de emitent..... (semnatura autorizată) în ziua..... luna..... anul.....

Nota: Instrumentul de garantare prezentat în cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituiri garantiei de participare, trebuie să fie emis în numele asocierii și să cuprinda mențiunea expresă că respectivul instrument de garantare acopera în mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand că va plăti din garantia de participare sumele prevazute de dispozițiile legale aplicabile în cazul culpei oricărui membru al asocierii.



FORMULAR 12

Catre:

(se va completa adresa)

Denumirea Contractului: (se va completa cu denumirea obiectivului)

Am fost informat ca (numele si adresa Antreprenorului) (numit in continuare „Principal”) este Antreprenorul dumneavostra pentru acest Contract, pentru care este prevazut sa obtina o garantie de buna executie.

La cererea Principalului, noi (numele si adresa bancii) _____ ne angajam irevocabil prin prezență

Sa onoram **neconditionat** orice solicitare de plata din partea autoritatii contractante, in limita a 5 % din valoarea ofertata a contractului, adica suma de _____ ROL (in litere si in cifre) la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, in situatia in care **autoritatea contractanta declară ca suma ceruta de ea si datorata ei este cauzata de culpa antreprenorului**, in conformitate cu contractul garantat si cu situatia prevazuta de art 41 din HG 395/2016.

Prezentul instrument de garantare acopera toate riscurile contractului (all risks). Orice cerere de plata si declaratie trebuie sa contine semnatura reprezentantului dumneavostra legal, care trebuie sa fie autentificata de catre banca dumneavostra sau de catre un notar public. Cererea si declaratia autentificate trebuie sa fie primite de catre noi, la adresa noastră si anume _____ (adresa bancii emitente a garantiei) moment in care aceasta garantie va expira.

Am fost informati ca Principalul, are obligatia contractuala de a prelungi valabilitatea acestei garantii si de a prezenta Entitatii contractante dovada prelungirii prezentei garantii de buna executie, **cu 10 zile inainte de expirare**, daca Certificatul de Receptie Finala nu a fost emis.

Ne angajam sa va platim valoarea garantata la primirea de catre noi, in termenul de 10 de zile, a cererii si a declaratiei dumneavostra scrise mentionand faptul ca Certificatul de Receptie Finala nu a fost emis din motive imputabile Principalului, si ca valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungita.

Competenta sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de buna executie revine instantelor judecatoaresti din Romania.

Data _____ Semnatura(semnaturi) _____
[stampila organismului care furnizeaza garantia]

Nota: Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garantiei de buna executie, trebuie sa fie emis in numele asociierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asociierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand ca va plati din garantia de buna executie sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricarui dintre membrii asociierii.



FORMULAR 13

Ofertant,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuñnicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii, declar că sunt de acord cu toate prevederile contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data :[ZZ.LL.AAAA]
(numele și prenume) _____, (semnătura și stampila), în calitate de
_____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
(denumire/nume operator economic)



FORMULAR 14

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria CĂLĂRAȘI are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului CĂLĂRAȘI, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Semnătură

Date



FORMULAR 15

OPERATOR ECONOMIC

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____
(denumire si date de identificare operator economic)
declar pe propria răspundere că pentru lucrarea ”_____”
(se trage numele procedurii)
Urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara¹ sunt confidentiale:

Justificarea caracterului confidential. Se vor avea in vedere prevederile art 19 din Legea 101/2016.

Numarul imputernicirii reprezentantului pt semnarea ofertei
Numele si prenumele semnatarului
Capacitate de semnatură
Detalii despre ofertant
Numele ofertantului
Tara de reședință
Adresa
Adresa de corespondență (dacă este diferită)
Telefon / Fax
Data

¹ Se va opta pentru una intocmindo-se formulare separate daca atat propunerea financiara cat si cea tehnica contend clause confidentiale



FORMULAR 16

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str.
nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr., cod unic de înregistrare, cont
bancar în care se vor efectua plătile de către Beneficiar, deschis la
....., adresa banca:, reprezentată de,
având funcția de....., în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

și

S.C....., cu sediul în, str.
Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
....., sub nr., cod unic de înregistrare, cont
....., deschis la, reprezentată de,
având funcția de, în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i - *lider de asociere*).....;
- (ii - *Asociat 1*)
- (iii - *Asociat n*),

având ca scop:

a) participarea la procedura de concesiune organizată de pentru atribuirea contractului

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare*, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea indeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI



Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare pâna la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:



*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. (1) In caz de atribuire, asociații au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

(2) In caz de atribuire, asociații au convenit ca membrii asocierii vor presta fiecare activitati componente ale obiectului contractului, dupa cum urmeaza: (se va mentiona expres pentru fiecare asociat care sunt activitatatile din cadrul obiectului contractului pe care le va executa)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, ceseioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celoralte Parți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreuna cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legatură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legatură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătoarească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAȚ

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume si prenume

.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAȚ 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)



Nume și prenume

.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....
(semnatura si stampila)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.*

Nota 2: *Lipsa semnatului reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*

ANEXA LA FORMULAR 16

INFORMAȚII DESPRE ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI

i. **Nume**

ii. **Biroul din România (în cazul unei asocieri cu un partener principal străin)**
Adresa (sediul)

.....
Telex

Telefon **Telefax.....**

iii. **Numele si datele de identificare ale partenerilor**

a

b

c

etc.

iv. **Numele si datele de identificare ale partenerului principal (Lider)**

.....

v. **Distribuirea sarcinilor intre membrii asocierii (în %), cu indicații privind tipul de servicii prestate de fiecare**

.....
.....
.....

Data:.....

Semnătură:.....

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului)



FORMULAR 17**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)
și

_____, reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activitați subcontracta _____ ce se vor

Art.3. Valoarea estimată a serviciilor ce se vor presta de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentand _____ % din valoarea totală a serviciilor ofertate.

Art.4. Durata de prestare a _____ (serviciilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract).

Art.8. Neînțelegările dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleși condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.
Este interzisă subcontractarea totală a contractului.



FORMULAR 18

.....
(denumirea)

Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Catre,
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achizitie publica), noi (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), avand sediul inregistrat la (adresa tertului sustinator tehnic si profesional), ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice si profesionale necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/acestia, conform ofertei prezentate si contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si Entitatea contractanta.

Acordarea sustinerii tehnice si profesionale nu implica alte costuri pentru Entitatea contractanta, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice si/sau profesionale de necesara pentru indeplinirea integrala, reglementara si la termen a contractului de achizitie publica.

Noi, (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declarăm ca intelegem sa raspundem, in mod neconditionat, fata de Entitatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatiilor asumate de (denumire ofertant/candidatului/grupul de operatori economici), in baza contractului de achizitie publica, si pentru care (denumire operatorul/candidatului/grupul de operatori economici) a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutiune.

Noi, (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declarăm ca intelegem sa renunțam definitiv si irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de Entitatea contractanta, cat si fata de (denumire ofertant/grupul de ofertanti), care ar putea conduce la neexecutarea, parciala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declarăm ca intelegem sa raspundem pentru prejudiciile cauzate Entitatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament.

Noi, (denumirea terului susținător finanțării), declarăm garantam autorității contractante ca vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire toate obligațiile contractuale. In sustinerea acestei afirmații :

- 1) Precizam modul in care vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire obligațiile pentru care susținerea: am acordat
- 2) Indicam resurse tehnice și profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului: (se vor indica resursele si se va descrie modul concret in care vor pune la dispozitie).
- 3) Informatii privind experienta similara



Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului ^{*)}	Preț contract sau valoarea serviciilor prestate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent prestat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract ^{**) (z)}
1							
2							
...							

Prezentul reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile Legii 100/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a anumitor obligatii care decurg din sustinerea tehnica si profesionala acordata (denumirea ofertantului/lcandidatului/grupului de operatori economici).

Data completarii,

.....
(semnatura autorizata)

Tert sustinator,

.....

(semnătură autorizată)

Nota 1: Documentele transmise ofertantului de catre terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreuna cu Angajamentul ferm, cu oferta și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegерii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

^{**) Se va preciza data de începere și de finalizare a serviciilor.}

