

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind constituirea Comisiei Comunitare Consultative a unității administrative teritoriale pentru activitatea de prevenire a separării copilului de familie și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ

Având în vedere:

- raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială înregistrat la nr. 2939/16.05.2024;
- prevederile art.114 din Legea nr.272/2004, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.12,art.13 din Legea nr.156/2003 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență generală și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;

În temeiul art. 129 alin.(2) lit.d) alin.(7) lit.b) și art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă componenta Comisiei Comunitare Consultative la nivelul municipiului Calarasi, organizata ca organ de specialitate în subordinea Consiliului Local, pentru activitatea de prevenire a separării copilului de familie în următoarea componență:

1. Președinte – director executiv Direcția de Asistență Socială – **d-na Stanca Claudia**;
2. Secretar- consilier – **d-na Vasile Roxana**;
3. Membru – cadru didactic – **d-na Popa Nicoleta**;
4. Membru – Consilier local –
5. Membru – medic specialist medicină de familie – **d-na Pancef Ioana**;
6. Membru – polițist local Direcția Poliția Locală – **d-nul Simion Pompilia Monica**;
7. Membru – consilier superior AJOFM- **d-na Vasile Mariana**;
8. Membru – asistent social Biroul de Asistență Socială al Prototopiatului Călărași – **d-na Zainea Elena Ionela**;

(2) În situația în care reprezentanții instituțiilor se vor schimba, vor fi necesare doar adresele de comunicare ale acestora.

(3) Reprezentanții nominali ai instituțiilor publice vor fi comunicați prin adrese scrise de la aceste instituții.

(4) Secretariatul Comisiei Comunitare Consultative va fi asigurat de consilier- Compartiment Protecția Copilului și Autoritate Tutelară din cadrul Direcției de Asistență Socială – **D-na Vasile Roxana**.

Art. 2 (1) Comisia Comunitară Consultativă funcționează în subordinea Consiliului Local ca organ de specialitate al acestuia, fără personalitate juridică și îndeplinește atribuțiile prevăzute de Legea nr. 156 / 2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Președintele și membrii structurii comunitare consultative, constituită conform prevederilor art. 114 alin. (2) din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au dreptul la o indemnizație de ședință echivalentă cu 1% din indemnizația primarului.

Indemnizația se suportă din bugetul local, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație și cu încadrarea în limita maximă a cheltuielilor de personal, stabilită prin lege.

Art.3 Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 La data intrării în vigoare a prezentei hotărârii, Hotărârea Consiliului Local nr. 40/29.03.2018 privind constituirea Consiliului Comunitar Consultativ la nivelul municipiului Călărași și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a acestuia isi inceteaza valabilitatea.

Art.5 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială Calarasi.

Art. 6 Secretarul General al Municipiului Călărași va asigura comunicarea prezentei celor interesați.

INIȚIATOR

Primar,

Ing. Dulce Marius Grigore

Avizat

Secretar General al Municipiului Călărași,
Cs.Jr.Sârbu Mărgărit-Emanuel

Nr.
Emisă la Călărași
Red. C.S/3 ex



ROMÂNIA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Călărași, str. Progresul, nr. 23, Tel./Fax: 0242-313151
Adresă e-mail: office@das.primariacalarasi.ro
Operator de date cu caracter personal: 39109

Nr.2939/16.05.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

**Privind aprobarea constituirii Comisiei Comunitare Consultative
organizata la nivelul municipiului Calarasi pentru activitatea de prevenire a separării
copilului de familie și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al acestuia**

Direcția de Asistență Socială Calarasi este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului local al municipiului Calarasi, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Prin intermediul Direcției de Asistență Socială Calarasi se desfășoară activități de asistență și protecție socială în municipiul Calarasi.

Având în vedere:

- Prevederile Legii nr.272/2004; republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.12, art.13 din Legea nr.156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.114 din Legea nr.292/2011- Legea asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență generală și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;

Necesitatea constituirii și funcționării acestei structuri este stipulată în prevederile Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările ulterioare astfel "Autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica colectivitatea locală în procesul de identificare a nevoilor comunității și de soluționare la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii. În acest scop pot fi create structuri comunitare consultative

cuprinzând, dar fără a se limita, oameni de afaceri locali, preoți, cadre didactice, medici, consilieri locali, polițiști. Rolul acestor structuri este atât de soluționare a unor cazuri concrete, cât și de a răspunde nevoilor globale ale respectivei colectivități. Mandatul structurilor comunitare consultative se stabilește prin acte emise de către autoritățile administrației publice locale. Pentru a-și îndeplini rolul pentru care au fost create, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.” (art.114).

Totodată prin Legea nr.292/2011 a asistenței sociale se precizează în art.41 alin 2 faptul că “Structurile publice cu personalitate juridică sunt organizate ca instituții de asistență socială conduse de un director, sprijinit de un consiliu consultativ compus din reprezentanți ai beneficiarilor și ai partenerilor sociali din unitatea administrativ-teritorială respectivă.”.

Totodată în art.6 lit nn se precizează faptul că “structurile comunitare consultative reprezintă asocierea formală sau informală a unor oameni de afaceri locali, preoți, cadre didactice, medici, consilieri locali, polițiști, alți membri ai comunității, în vederea sprijinirii autorităților administrației publice locale și furnizorilor de servicii sociale în soluționarea nevoilor de servicii sociale ale comunității”;

Prin Legea 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, se stipulează în art.12 următoarele: “În subordinea consiliului local poate funcționa structura comunitară consultativă, creată în baza prevederilor art.114 alin. (2) din Legea nr.272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca organ de specialitate al acestuia, fără personalitate juridică.”

Ținând cont de aspectele menționate propunem constituirea Consiliului Comunitar Consultativ în următoarea componență:

1. Președinte – director executiv Direcția de Asistență Socială – **d-na Stanca Claudia;**
2. Secretar- consilier – **d-na Vasile Roxana;**
3. Membru – cadru didactic – **d-na Popa Nicoleta;**
4. Membru – Consilier local –
5. Membru – medic specialist medicină de familie – **d-na Pancef Ioana;**
6. Membru – polițist local Direcția Poliția Locală – **d-nul Simion Pompilia Monica;**
7. Membru – consilier superior AJOFM- **d-na Vasile Mariana;**
8. Membru – asistent social Biroul de Asistență Socială al Protopopiatului Călărași – **d-na Zainea Elena Ionela;**

Conform art. 13 din Legea 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie

- lucrările de secretariat ale structurii comunitare consultative sunt asigurate de serviciul public de asistență socială.

- președintele și membrii structurii comunitare consultative, constituită conform prevederilor art. 114 alin. (2) din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au dreptul la o indemnizație de ședință echivalentă cu 1% din indemnizația primarului.

Indemnizația se suportă din bugetul local, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație și cu încadrarea în limita maximă a cheltuielilor de personal, stabilită prin lege.

Având în vedere considerentele și textele legale la care am făcut trimitere în prezentul raport de specialitate, considerăm că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de oportunitate și

legalitate și ca urmare propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind constituirea Consiliului Comunitar Consultativ la nivelul municipiului Călărași și desemnarea unui consilier local ca membru al comitetului.

Totodată se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare conform Anexei 1 care face parte integrată conform prezentei.



DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Claudia Stanca



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL
AL
MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

910058, Călărași, str. București, nr. 140A, tel. : 0242.31.10.05, fax : 0242. 31.85.74
web : www.primariacalarasi.ro , email : office@primariacalarasi.ro



CANCELARIA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI CĂLĂRAȘI
Nr. 106480/21.05.2024

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, anunțul de intenție referitor la elaborarea proiectelor de acte normative se aduce la cunoștință publicului.

Documentele ce stau la baza elaborării proiectului de hotărâre **Privind constituirea Comisiei Comunitare Consultative a unității administrative teritoriale pentru activitatea de prevenire a separării copilului de familie și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ**, respectiv referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ, textul complet al proiectului actului supus dezbaterii publice, pot fi consultate la sediul Primăriei municipiului Călărași, strada București, nr. 140A, la avizierul Primăriei, pe site-ul Primăriei municipiului Călărași.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. 4 din Legea nr. 52/2003 persoanele interesate pot transmite în scris în termen de 10 zile de la publicarea prezentului anunț, propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

Propunerile, sugestiile, opiniile privind proiectul de act normativ supus dezbaterii publice se vor depune la registratura Primăriei municipiului Călărași strada București, nr. 140A.

Materialele transmise vor purta mențiunea „**Recomandare la proiect de act normativ,**”

ÎNTOCMIT:
RESPONSABIL PENTRU APLICAREA LEGII NR. 52/2003

F-PS-08.01, EI-R2

REGULAMENT
de organizare și funcționare al
Consiliului Comunitar Consultativ

I. Dispoziții generale:

Art.1 (1) În baza dispozițiilor art.114 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările următoare, și a art. 12 din Legea nr.156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, se constituie la nivelul municipiului Călărași, Consiliul Comunitar Consultativ cu atribuții în protecția și promovarea drepturilor copilului, care desfășoară activități cu caracter social la nivel local, pe baza intenției membrilor de a ajuta în mod benevol comunitatea, urmând ca acesta să își aducă contribuția la soluționarea problemelor de interes local pentru copii și familiile acestora.

(2) Consiliul Comunitar Consultativ cu atribuții în protecția și promovarea drepturilor copilului al municipiului Călărași, constituie o formă de sprijin la nivel local pentru autoritățile locale pentru serviciile de asistență socială, prin componența lor specializată constituind o alternativă la soluționarea problemelor apărute la nivel local în situații ce privesc copiii și familiile acestora.

(3) Consiliul Comunitar Consultativ- ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială se înființează prin hotărâre a consiliului local.

(4) Președintele și membrii Consiliului Comunitar Consultativ au dreptul la o indemnizație de ședință echivalentă cu 1% din indemnizația primarului. Indemnizația se suportă din bugetul local, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație și cu încadrarea în limita maximă a cheltuielilor de personal, stabilită prin lege.

II. Misiunea Consiliului Comunitar Consultativ

Art.2 Consiliul Comunitar Consultativ al municipiului Călărași, contribuie la elaborarea, implementarea și monitorizarea planurilor de servicii pentru copiii expuși riscului de separare de familie, se implică în identificarea nevoilor și resurselor comunității locale, în soluționarea problemelor sociale ale comunității care privesc copiii, sau după caz, formulează propuneri autorităților competente, prin informare, sfătuire, acompaniere, mediere, recomandare.

III. Obiectul activității

Art.3 Scopul Consiliului Comunitar Consultativ ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială este de a sprijini activitatea de asistență socială, prin promovarea interesului superior al copilului.

În îndeplinirea mandatului, activitatea comisiei urmărește în principal:

- Promovarea și respectarea drepturilor copilului;
- Promovarea valorilor familiale, a stabilității familiei și a îngrijirii copiilor de către părinți;
- Prevenirea separării copilului de părinți și sprijinirea familiei pentru a-și asuma responsabilitățile de supraveghere, îngrijire și educare a copiilor;
- Prevenirea abandonului școlar, a delincvenței juvenile, a consumului de droguri;
- Promovarea unui stil de viață sănătos;
- Colaborarea cu Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei Municipiului Călărași și cu alte servicii publice și private din comunitate.

Art. 4 Funcțiile Consiliului Comunitar Consultativ ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială sunt:

- *de colaborare*: cu autoritățile publice competente, reprezentanții societății civile;
- *consultativă*: pentru instituțiile publice și private cât și pentru comunitate;
- *de intervenție*: primară, directă cât și prin implicarea membrilor comunității.

Art. 5 Activitățile compatibile cu natura și rolul consiliului comunitar consultativ ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială sunt:

- informarea și consilierea cetățenilor comunității;
- identificarea familiilor cu copii aflate în dificultate;
- recomandări de soluționare a cazurilor;
- organizarea de activități educative la nivel comunitar;
- analizarea cazurilor identificate de membrii consiliului comunitar sau supuse analizei acestuia de către primar asistentul social;
- activități sistematice de binefacere;
- analizarea unor aspecte sociale care privesc comunitatea în ansamblu.

IV. Principii

Art. 6 (1) Principiile în baza cărora se desfășoară activitatea Consiliului Comunitar Consultativ al municipiului Călărași sunt:

- a) nediscriminarea;
- b) respectul față de cetățean;
- c) legalitatea;
- d) confidențialitatea;
- e) imparțialitatea;

(2) Membrii Consiliului Comunitar Consultativ sunt obligați să respecte toate drepturile cetățenilor, adulți și copii, care vin în contact în această calitate fără nicio discriminare. Interesul copilului este principiul și reperul de bază pentru toate deciziile care privesc copiii.

(3) Chiar dacă majoritatea cetățenilor, potențiali beneficiari ai intervențiilor Consiliului Comunitar Consultativ sunt dezavantajați social, persoane vulnerabile, ei trebuie tratați cu respect, orice atingere adusă demnității persoanei fiind incompatibilă cu calitatea de membru al Consiliului Comunitar Consultativ.

(4) Evitarea marginalizării și excluderii persoanelor defavorizate și încurajarea toleranței și a spiritului de solidaritate între membrii colectivității sunt premise de care depinde calitatea intervențiilor Consiliului Comunitar Consultativ.

(5) Discreția, păstrarea confidențialității informațiilor cunoscute și utilizate la un moment dat de membrii consiliului, constituie reguli de conduită general acceptate cu prilejul activităților de formare.

V. Modul de organizare și funcționare

Art.7 Cadru legal de înființare și funcționare a Consiliului Comunitar Consultativ este reglementat de legislația în vigoare, respectiv:

- **Dispozițiile art. 114 din Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizată**, care prevăd următoarele:

(1) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica colectivitatea locală în procesul de identificare a nevoilor comunității și de soluționare la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii.

(2) În acest scop pot fi create structuri comunitare consultative cuprinzând, dar fără a se limita, oameni de afaceri locali, preoți, cadre didactice, medici, consilieri locali, polițiști. Rolul acestor structuri este atât de soluționare a unor cazuri concrete, cât și de a răspunde nevoilor globale ale respectivei colectivități.

(3) Mandatul structurilor comunitare consultative se stabilește prin acte emise de către

autoritățile administrației publice locale.

(4) Pentru a-și îndeplini rolul pentru care au fost create, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

-**Constituția României** care prevede la art. 40 că: "...în virtutea dreptului constituțional la asociere, persoanele fizice se pot asocia fără a constitui o persoană juridică dacă realizarea scopului propus permite aceasta".

-**Ordonanța nr. 86/2004** pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale care prevede la art. 502 alin. (3): "în realizarea obiectivelor proprii, autoritățile administrației publice locale au obligația de a implica comunitatea în identificarea, prevenirea și soluționarea la nivel local a problemelor sociale".

-**Hotărârea nr. 1437/02.09.2004** privind organizarea și metodologia de funcționare a comisiei pentru protecția copilului, care prevede la art. 9 alin. (7): "dosarul copilului va cuprinde, de asemenea, planul de servicii care a fost întocmit de serviciul public de asistență socială, punctul de vedere al autorităților locale și al structurilor comunitare consultative în legătura cu necesitatea luării unei măsuri de protecție specială.

-**Legea nr. 292/2011** a asistenței sociale care prevede la art. 6 lit. nn): "structurile comunitare consultative reprezintă asocierea formală sau informală a unor oameni de afaceri locali, preoți, cadre didactice, medici, consilieri locali, polițiști, alți membri ai comunității, în vederea sprijinirii autorităților administrației publice locale și furnizorilor de servicii sociale în soluționarea nevoilor de servicii sociale ale comunității";

-**Legea nr. 156/2023** privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie, care în art. 12 prevede : " În subordinea consiliului local poate funcționa structura comunitară consultativă, creată în baza prevederilor art. 114 alin. (2) din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca organ de specialitate al acestuia, fără personalitate juridică".

Art. 8 Componența Consiliului Comunitar Consultativ

(1) Consiliul Comunitar Consultativ este format dintr-un număr de 6 membrii, un președinte și un secretar, desemnați prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Călărași, dintre oamenii de seamă ai comunității ținând cont de prevederile legii, respectiv un reprezentant al unei unități de învățământ, un medic de familie, un polițist de proximitate sau din poliția locală, un reprezentant al Protoericii, un consilier local și, acolo unde există, un reprezentant al unei organizații neguvernamentale acreditate ca furnizor de servicii sociale care desfășoară activități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului. Aceștia sunt selectați în funcție și de următoarele criterii: își desfășoară activitatea în cadrul comunității, locuiesc în comunitate, sunt cunoscuți în comunitate, au prestigiu, sunt disponibili.

(2) Desemnarea membrilor Consiliului Comunitar Consultativ precum și activitatea acestuia se realizează cu respectarea dispozițiilor legale privind eliminarea conflictului de interese și ținând cont de interesul superior al copilului.

(3) Consiliul Comunitar Consultativ va funcționa în următoarea structură:

a)președinte – conducătorul SPAS

b)secretar – din cadrul SPAS

c)membrii Consiliului Comunitar Consultativ – desemnați prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Călărași, dintre oameni de seamă ai comunității;

(4) Componența Consiliului Comunitar Consultativ se poate modifica prin adrese scrise de la aceste instituții.

Art. 9 Mandatul membrilor Consiliului Comunitar Consultativ ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială se reînnoiește din 2 în 2 ani, prin Hotărârea Consiliului Local.

Art. 10 (1) Înlocuirea membrilor Consiliului Comunitar Consultativ se face în următoarele situații:

- la cerere,

- în caz de deces,
- în cazul în care își schimbă domiciliul în altă localitate,
- neparticiparea la trei întruniri consecutive,
- incompatibilitate/conflict de interese,
- își exercită necorespunzător atribuțiile,
- manifestă comportament antisocial,

(2) Măsura înlocuirii pentru ultimele trei situații se face în urma votului membrilor Consiliului Comunitar Consultativ, fiind necesară majoritatea simplă a acestora.

Art. 11 Sesizarea Consiliului Comunitar Consultativ

Structura comunitară consultativă se întrunește în ședință **ordinară, trimestrial**, la convocarea conducătorului serviciului public de asistență socială, precum și în ședință **extraordinară**, ori de câte ori este necesar, la cererea conducătorului serviciului public de asistență socială, a primarului sau a oricărui membru.

Art. 12 Funcționarea Consiliului Comunitar Consultativ

(1) Consiliului Comunitar Consultativ se întâlnește în ședințe ordinare trimestrial și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar în spațiul pus la dispoziție prin grija Serviciului Public de Asistență Socială a municipiului Călărași.

(2) Convocarea ședințelor va fi făcută de către președinte prin secretarul Consiliului Comunitar Consultativ, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru ședințele ordinare, iar în cazul ședințelor extraordinare cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte.

(3) Membrii Consiliului Comunitar Consultativ pot fi convocați în vederea participării la ședință prin intermediul emailului, telefonului, adreselor scrise și au obligația de a confirma participarea la ședință cu cel puțin 1 zi lucrătoare înaintea datei stabilite.

(5) Ședințele sunt valabile întrunite în cazul în care sunt prezenți la ședință cel puțin jumătate plus unu din membrii consiliului.

(6) Ședințele Consiliului Comunitar Consultativ sunt conduse de președinte, în cazul în care acesta absentează de la ședință, conducerea acesteia se asigură de către persoana care-i asigură înlocuirea.

(7) Cazurile și activitatea Consiliului Comunitar Consultativ, sunt organizate și monitorizate de secretar. Secretarul convoacă membrii, stabilește ordinea de zi, monitorizează cazurile și sistematizează activitatea consiliului. Acesta supune spre analiză problemele identificate, redactează recomandările/propunerile care vor fi transmise autorităților locale și altor instituții/organizații de interes public sau privat sau persoanelor fizice implicate în activități cu caracter social.

(8) Consiliul Comunitar Consultativ analizează problemele identificate și face propuneri autorității locale.

(9) Consiliul Comunitar Consultativ adoptă hotărâri cu majoritatea membrilor prezenți la ședință.

(10) Hotărârile Consiliului Comunitar Consultativ se adoptă cu majoritate de voturi.

(11) La ședințele consiliului comunitar consultativ se întocmesc procese verbale, redactate de secretar și însușite sub semnătură de către toți membrii prezenți.

(12) Procesul verbal va conține în mod obligatoriu informații cu privire la modalitatea prin care au fost înștiințați/convocați membrii consiliului cât și mențiuni referitoare la prezență, ordinea de zi a ședinței, punctele de vedere ale membrilor cu privire la subiectele de pe ordinea de zi, rezultatul votului pentru hotărârile adoptate.

(13) La ședințele structurii comunitare consultative pot participa, fără drept de vot, reprezentanți ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, consilierii locali, profesioniști care prin activitatea lor intră în contact cu copiii, precum și alte persoane invitate de membrii structurii comunitare consultative.

VI. Atribuțiile Structurii Comunitare Consultative

(1) În conformitate cu prevederile alin. (5) ale art. 12 din Legea nr. 156/2023, structura comunitară consultativă îndeplinește următoarele **atribuții principale**:

- a) sprijină activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a planurilor de servicii pentru copiii expuși riscului de separare de familie;
- b) analizează și propune acordarea de beneficii sociale excepționale pentru familiile care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor aflați în situație de risc de separare ca urmare a situației economice precare cu care familia se confruntă;
- c) avizează planurile anuale de dezvoltare a serviciilor de prevenire;
- d) sprijină și facilitează organizarea de grupuri de suport pentru părinți care se află în situațiile prevăzute la art. 5 din Legea nr. 156/2023;
- e) sprijină constituirea unor organisme de reprezentare a copiilor și tinerilor la nivel de comunitate;
- f) sprijină organizarea de grupuri de lucru, mese rotunde pe tema prevenirii separării copilului de familie la care să participe reprezentanți ai serviciului public de asistență socială, ai unităților de învățământ, medici de familie, alți profesioniști relevanți, care să faciliteze schimbul de bune practici, precum și identificarea de soluții pentru copiii aflați în situație de risc de separare de familie;
- g) sprijină realizarea de campanii de informare pe teme relevante pentru prevenirea separării copilului de familie;
- h) întocmește un raport anual de activitate, pe care îl înaintează Consiliului Local, cu privire la situația copiilor din Unitatea Administrativ-Teritorială.

(2) Alte responsabilități și atribuții:

- a) Sprijină DAS/persoanele cu atribuții în asistență socială prin oferirea de informații necesare identificarea copiilor aflați în situații de risc de separare de familie;
- b) Colaborează cu responsabilul de caz pentru întocmirea dosarului;
- c) Se autosesizează atunci când se ia cunoștință de un caz/situație fie direct, fie prin alți membrii ai comunității și care ar putea fi soluționată prin intervenția sa;
- d) Comunică cu membrii comunității, invitând persoanele/familiile vizate la dezbaterile sale acționând ca o puternică structură de influențare a cetățenilor;
- e) Se familiarizează cu problemele sociale din comunitate;
- f) Comunică permanent cu DAS cât și cu alte persoane care pot contribui la rezolvarea problemelor supuse spre soluționare;
- g) Informează și consiliează cetățenii comunității;
- h) Organizează activități de strângere de fonduri în folosul copiilor și a familiilor aflate în dificultate;
- i) Promovarea valorilor familiale și a îngrijirii copiilor de către părinți;
- j) Propun recomandări adresate primarului sau consiliului local.

VII. Raporturile consiliului

Art. 14

Raporturile între consiliul comunitar consultativ și autoritățile administrației publice locale:

- Consiliul comunitar nu se subordonează autorității care l-a creat;
- Consiliul comunitar este o structură comunitară independentă care sprijină Direcția de Asistență Socială Călărași pentru realizarea activităților de asistență socială și protecția copilului;
- Consiliul comunitar nu se substituie autorităților locale;
- Consiliul comunitar are relații de colaborare cu autoritățile locale, precum și cu instituțiile locale care desfășoară activități care implică copiii;
- Consiliul comunitar recomandă primarului luarea unor măsuri pentru soluționarea unor

cazuri, fie acordarea unor servicii, fie luarea unor măsuri speciale de protecție.

Art. 15

Raporturile între membrii consiliului comunitar consultativ:

- Consiliul comunitar acționează ca o echipă;
- Între membrii consiliului sunt relații de colaborare;
- Membrii consiliului au aceeași poziție în cadrul acestuia.

Art.16

Raporturile între consiliul comunitar consultativ și comunitate:

- Cetățenii din comunitate pot fi invitați de către consiliu să participe la întâlnirile acestuia, în cadrul cazurilor luate în discuție, dacă un cetățean refuză să dea curs invitației, cazul rămâne să fie soluționat conform procedurilor existente: în nici un caz, cetățenii nu pot fi obligați să se prezinte în fața consiliului;
- Consiliul poate doar să recomande cetățenilor asumarea unor obligații;
- Membrii consiliului sunt obligați să respecte toate drepturile cetățenilor cu care vin în contact în această calitate, fără discriminare.

VIII. Dispoziții finale

Art.17 (1) Prevederile prezentului regulament se aplică tuturor membrilor Consiliului Comunitar Consultativ, care trebuie să-l respecte și să-l cunoască.

(2) Divergențele de opinii/punctele de vedere contradictorii se manifestă ca atare doar în timpul întâlnirilor de lucru; concluziile și deciziile consiliului, odată adoptate prin votul majorității sunt însușite de fiecare membru în parte.

(3) Prezentul regulament poate fi modificat, la propunerea membrilor sau în cazul unor modificări legislative.

DIRECTOR EXECUTIV,

Ing. Claudia Stanca

