

# DOMNUL PRIMAR,

Subsemnata(ul)..... având domiciliul stabil în localitatea ..... str. .... nr. .... bl. .... scara ..... etaj. .... ap. ...., rog prin prezenta a supune aprobării Consiliului Local al Municipiului Călărași, prezenta cerere prin care solicit repartizarea unei **locuințe sociale** compusă din ..... camere.

În prezent locuiesc în localitatea ..... strada ..... nr. .... bloc... scara .... etaj..... ap. ... în imobilul proprietatea ..... în calitate de chiriaș/tolerat în spațiu/fără forme legale.

## **ACTE JUSTIFICATIVE- pentru obținerea unei locuințe sociale în municipiul Călărași:**

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

Actele pentru obținerea unei locuințe sociale vor fi cuprinse într-un dosar, după cum urmează:

**1. Copie xerox – B.I/C.I – solicitant, soție și copiii – (familia solicitantului) ;**

- Copie - **certIFICATE DE NAȘTERE PENTRU COPIII MINORI AI SOLICITANTULUI;**

- Copie - **act de stare civilă - certificat de căsătorie,**

- Copie **BI/CI - actele de identitate persoanele care conviețuiesc și au domiciliul stabil la adresa solicitantului;**

- Condiții de locuit ale solicitantului – solicitantul și familia acestuia să aibă domiciliul stabil, pe raza municipiului Călărași.

**2. Copie alte acte de stare civilă (certificat de deces - după caz pentru unul dintre membrii familiei sau persoanele care conviețuiesc cu solicitantul , sentință de divorț)- solicitant - după caz .**

**3. Adeverință eliberată de Serviciul Public Centrale Termice – din care să rezulte, dacă dețin da/nu în calitate de chiriaș – o altă locuință din fondul locativ de stat și nu figurează în evidență cu debite restante – (sediul SPCTAFL - Călărași str. 1 Decembrie 1918 nr. 1 Bl. A24, Sc. 4, parter).**

**4. Declarație notarială – (NOTAR PUBLIC) dată atât de solicitant de soț/soție și de membrii majori ai familiei ai solicitantului, care locuiesc și gospodăresc împreună, din care să reiasă faptul că:**

- **este titularul cererii pentru obținerea unei locuințe (pentru solicitantul cererii);**

- **nu au deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o locuință proprietate pe teritoriul României după 01.01.1990;**

- **nu au beneficiat și nu beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;**

- **nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat.**

- **nu realizează nici un venit –solicitant, soție și copiii majori ai acestuia – unde este cazul.**

Persoanele care au dublă cetățenie, vor completa dosarul și cu înscrisurile eliberate de instituțiile abilitate din țara în care are o altă cetățenie decât cea română, care să ateste că nu se încadrează într-una din condițiile anterioare prevăzute mai sus.

**5. Certificat fiscal - eliberat de Taxe și Impozite Locale din cadrul Primăriei Municipiului Călărași.**

6. **Contractul de închiriere** - înregistrat la Direcția Generală a Finanțelor Publice Călărași - după caz;

7. **Acte doveditoare privind veniturile obținute.**

**Venitul mediu NET lunar pe membru de familie pentru ultimele 12 luni:**

- adeverință cu venitul net defalcat pentru ultimele 12 luni (venit realizat în fiecare lună, venituri de natură salarială din programul de contabilitate -SAGA);
- ajutor de șomaj - cupon ajutor șomaj pentru luna anterioară sau adeverință AJOFM;
- cupon pensie pentru luna anterioară;
- cupon alocație de stat pentru copiii;
- cupon ajutor social, sau adeverință că beneficiază de prevederile Legii 416/2001- privind venitul minim garantat;
- decizie de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului ( în vârstă de până la 2 ani, sau 7 ani pentru copilul bolnav);
- pensie pentru limită de vârstă (boală, invaliditate, de urmaș, etc.) - alte venituri obținute în condițiile legii
- **declarație notarială cu suma acordată sau primită ca pensie de întreținere** - pentru situația în care nu se poate face dovada realizării veniturilor (nu realizează venituri) ;

8 Copie - **Decizie de suspendare a activității pentru persoanele care se află în indemnizație de creștere copil** - după caz;

9. **Certificat de încadrare într-o categorie în grad de handicap – valabilă pentru solicitant, cât și pentru persoane în întreținere din familia solicitantului** - dacă este cazul.

10. **Acte doveditoare privind evacuarea dintr-un imobil retrocedat foștilor proprietari**, din care să rezulte că au avut calitatea de chiriaș pe baza unui Contract de închiriere, încheiat cu SPCTAFL Călărași.

- Copie hotărâre definitivă de revendicare imobil/adresă emisă de SPCTAFL Călărași / Dispoziție de restituire. Dovada evacuării din locuința retrocedată în baza Legii nr. 112/1995, a Legii nr. 10/2001, sau a Legii nr. 501/2002- dacă este cazul (proces-verbal de evacuare întocmit de un executor judecătoresc sau orice alt document care să ateste faptul că ați părăsit locuința) - după caz;

11. **Copie după actele doveditoare pentru solicitanții proveniți din instituții de ocrotire socială.** Adeverință care să rezulte că solicitantul a beneficiat de tip rezidențiat (provine din instituții de ocrotire socială și a împlinit vârsta de 18 ani) – după caz;

12. **Copie după documente** din care să rezulte că au calitatea de:

- veterani și văduve de război, beneficiari ai prevederilor Legii nr 341/2004 (urmașii eroilor martiri, răniți și luptătorii în Revoluția din decembrie 1989) și a Decretului - lege nr 118/1990 (persoane persecutate pe motive politice de dictatura instaurată cu începere din 06.03.1945, precum și persoanele deportate în străinătate și prizonierii – după caz;

13. **Copie după sentința definitivă de adopție** - Copie după hotărârea de încredințare sau tutelă - după caz;

14. **Copii acte de studii** (copie diplomă) - ultima școală absolvită cu diplomă (școală gimnazială, liceu, facultate) – **pentru solicitant;**

**15. Copie după - Actul de proprietate al imobilului unde solicitantul locuiește împreună cu proprietarul.**

**16. Schiță cu evidențierea suprafețelor de la domiciliul stabil al solicitantului și familiei acestuia, întocmită de o persoană autorizată.**

**17. Acte doveditoare privind evacuarea dintr-un imobil persoanele și familiile care urmează a fi evacuate sau au fost evacuate prin proceduri de executare silită din locuințe, în urma neachitării obligațiilor derivate din contractele de credit ipotecar - conf. prevederile Legii nr. 143/2017 pentru completarea Legii locuinței nr. 114/1996 – (să prezinte sentința de evacuare sau ale acte doveditoare evacuării).**

**18. Străini care au dobândit protecție internațională în România, prin asigurarea accesului și dreptul la o locuință să facă dovada de sunt luați în evidență de autoritățile statului (Inspectoratul General pentru Imigrări).**

Actele justificative necesare obținerii unei locuințe sociale au la bază prevederile legale Legea 114/1996 – Legea locuinței, Hotărârea de Guvern nr. 1275/2000 privind Normele metodologice de punere în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legea 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a datelor, precum și alte prevederi legale în vigoare .

**Declar pe proprie răspundere că datele anexate prezentei, care stau la baza întocmirii dosarului, pentru obținerea unei locuințe sociale, corespund realității**

Relații suplimentare puteți obține pe site-ul [www.primariacalarasi.ro](http://www.primariacalarasi.ro) /Directiile Primariei/Directia Juridica si Administratie Locala/Compartimentul Fond locativ/ANUNTURI  
În conformitate cu H.C.L nr. 25/2019.

CĂLĂRAȘI,

Data .....

Semnătura,

.....

luna 25/2019.

**ACTE JUSTIFICATIVE****pentru obținerea unei locuințe sociale în municipiul Călărași:**

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

Actele pentru obținerea unei locuințe sociale vor fi cuprinse într-un dosar, după cum urmează:

1. Copie xerox – B.I/C.I – solicitant, soție și copiii – (familia solicitantului) ;

- Copie - **certIFICATE DE NAȘTERE PENTRU COPIII MINORI AI SOLICITANTULUI;**

- Copie - **act de stare civilă - certificat de căsătorie,**

- Copie BI/CI - **actele de identitate persoanele care conviețuiesc și au domiciliul stabil la adresa solicitantului;**

- Condiții de locuit ale solicitantului – solicitantul și familia acestuia să aibă domiciliul stabil, pe raza municipiului Călărași.

2. Copie **alte acte de stare civilă (certificat de deces - după caz pentru unul dintre membrii familiei sau persoanele care conviețuiesc cu solicitantul , sentință de divorț)- solicitant - după caz .**

3. **Adeverință eliberată de Serviciul Public Centrale Termice** – din care să rezulte, dacă dețin **da/nu** în calitate de chiriaș – o altă locuință din fondul locativ de stat și nu figurează în evidență cu debite restante – (sediul SPCTAFL - Călărași str. 1 Decembrie 1918 nr. 1 Bl. A24, Sc. 4, parter).

4. **Declarație notarială** – (NOTAR PUBLIC) dată atât de solicitant de soț/soție și de membrii majori ai familiei ai solicitantului, care locuiesc și gospodăresc împreună, din care să reiasă faptul că:

- **este titularul cererii pentru obținerea unei locuințe** (pentru solicitantul cererii);

- **nu au deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o locuință** proprietate pe teritoriul României după 01.01.1990;

- **nu au beneficiat și nu beneficiază de sprijinul statului în credite și execuție** pentru realizarea unei locuințe;

- **nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință** din fondul locativ de stat.

- **nu realizează nici un venit** –solicitant, soție și copiii majori ai acestuia – unde este cazul.

Persoanele care au dublă cetățenie, vor completa dosarul și cu înscrisurile eliberate de instituțiile abilitate din țara în care are o altă cetățenie decât cea română, care să ateste că nu se încadrează într-una din condițiile anterioare prevăzute mai sus.

5. **Certificat fiscal** - eliberat de Taxe și Impozite Locale din cadrul Primăriei Municipiului Călărași.

6. **Contractul de închiriere** - înregistrat la Direcția Generală a Finanțelor Publice Călărași - după caz;

7. **Acte doveditoare privind veniturile obținute.**

**Venit mediu NET lunar pe membru de familie pentru ultimele 12 luni:**

- adeverință cu venitul net defalcat pentru ultimele 12 luni (venit realizat în fiecare lună, venituri de natură salarială din programul de contabilitate SAGA);
- ajutor de șomaj - cupon ajutor șomaj pentru luna anterioară sau adeverință AJOFM;
- cupon pensie pentru luna anterioară;
- cupon alocație de stat pentru copiii;
- cupon ajutor social, sau adeverință că beneficiază de prevederile Legii 416/2001- privind venitul minim garantat;





- decizie de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului ( în vârstă de până la 2 ani, sau 7 ani pentru copilul bolnav);
- pensie pentru limită de vârstă (boală, invaliditate, de urmaș, etc.) - alte venituri obținute în condițiile legii
- **declarație notarială cu suma acordată sau primită ca pensie de întreținere** - pentru situația în care nu se poate face dovada realizării veniturilor (nu realizează venituri);

8 Copie - **Decizie de suspendare a activității pentru persoanele care se află în indemnizație de creștere copil** - după caz;

9. **Certificat de încadrare într-o categorie în grad de handicap – valabilă pentru solicitant, cât și pentru persoane în întreținere din familia solicitantului** - dacă este cazul.

10. **Acte doveditoare privind evacuarea dintr-un imobil retrocedat foștilor proprietari**, din care să rezulte că au avut calitatea de chiriaș pe baza unui Contract de închiriere, încheiat cu SPCTAFL Călărași.

- Copie hotărâre definitivă de revendicare imobil/adresă emisă de SPCTAFL Călărași / Dispoziție de restituire. Dovada evacuării din locuința retrocedată în baza Legii nr. 112/1995, a Legii nr. 10/2001, sau a Legii nr. 501/2002- dacă este cazul (proces-verbal de evacuare întocmit de un executor judecătoresc sau orice alt document care să ateste faptul că ați părăsit locuința) - după caz;

11. **Copie după actele doveditoare pentru solicitanții proveniți din instituții de ocrotire socială**. Adeverință care să rezulte că solicitantul a beneficiat de tip rezidențiat (provine din instituții de ocrotire socială și a împlinit vârsta de 18 ani) – după caz;

12. **Copie după documente** din care să rezulte că au calitatea de:

- veterani și văduve de război, beneficiari ai prevederilor Legii nr 341/2004 (urmașii eroilor martiri, răniți și luptătorii în Revoluția din decembrie 1989) și a Decretului - lege nr 118/1990 (persoane persecutate pe motive politice de dictatura instaurată cu începere din 06.03.1945, precum și persoanele deportate în străinătate și prizonierii – după caz;

13. **Copie după sentința definitivă de adopție** - Copie după hotărârea de încredințare sau tutelă - după caz;

14. **Copii acte de studii** (copie diplomă) - ultima școală absolvită cu diplomă (școală gimnazială, liceu, facultate) – **pentru solicitant**;

15. **Copie după - Actul de proprietate al imobilului** unde solicitantul locuiește împreună cu proprietarul.

16. **Schiță cu evidențierea suprafețelor de la domiciliul stabil al solicitantului și familiei acestuia, întocmită de o persoană autorizată.**

17. **Acte doveditoare privind evacuarea dintr-un imobil persoanele și familiile care urmează a fi evacuate sau au fost evacuate prin proceduri de executare silită din locuințe, în urma neachitării obligațiilor derivate din contractele de credit ipotecar** - conf. prevederile Legii nr. 143/2017 pentru completarea Legii locuinței nr. 114/1996 – (să prezinte sentința de evacuare sau ale acte doveditoare evacuării)

18. **Străini care au dobândit protecție internațională în România, prin asigurarea accesului și dreptul la o locuință să facă dovada de sunt luați în evidență de autoritățile statului (Inspectoratul General pentru Imigrări).**

**SOLICITANTUL va verifica lunar sau de câte ori este nevoie avizierul Primăriei Municipiului Călărași, sau site-ului [www.primariacalarasi.ro](http://www.primariacalarasi.ro) pentru a lua la cunoștință de eventualele modificări legale care pot surveni.**

Relații suplimentare puteți obține pe site-ul [www.primariacalarasi.ro](http://www.primariacalarasi.ro) /Direcțiile Primăriei/Direcția Juridică și Administrație Locală/Compartimentul Fond locativ/ANUNTURI

